



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

Официальное издание
Смоленского городского Совета,
Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска

Выходит в свет с марта 2006 года

№ 2⁽⁶¹⁾
5 МАРТА 2011 г.

Учредитель —
Смоленский городской Совет

Адрес редакции:
ул. Октябрьской револю-
ции, дом 1/2, Смоленск,
214000.

Телефоны:
(4812) 38-39-53, 35-61-15.
Факс: (4812) 35-61-15.

Издание зарегистрировано
Управлением
Росохранкультуры в ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС1-80135С
от 31.01.2006.

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:
Виноградов В.Н.,
Гришаенков В.А.,
Михайлов Ю.Л.,
Сурменова Н.О.,
Ульяненко Е.А.
(председатель редколлегии),
Хрупало Н.И.

Заказ № 1895/1.
Тираж 100 экз.
Подписано в печать 04.03.11 г.
в 10.00, по графику в 10.00.
Отпечатано
в ООО «Принт-Экспресс».
г. Смоленск,
пр-т Гагарина, 21.
Тел.: (4812) 32-80-70,
68-34-70, 62-88-85,
32-71-54

РЕШЕНИЕ

20-й сессии Смоленского городского Совета
IV созыва от 28.01.2011 № 259

О внесении изменений
в бюджет города Смоленска на 2011 год

Руководствуясь статьей 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение 19-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 18.01.2011 № 245 «О бюджете города Смоленска на 2011 год» и приложения № 1, 3, 6–10 к нему:

1.1. Пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет города Смоленска на 2011 год по расходам в сумме 4969420,580 тыс. рублей и по доходам в сумме 4298200,680 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений (межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета) в сумме 886002,080 тыс. рублей.

2. Установить предельный объем дефицита бюджета города Смоленска на 2011 год в сумме 671219,900 тыс. рублей, что составляет 19,7 % от объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений».

1.2. В пункте 11 цифры «1031262,300» заменить цифрами «1142472,700».

1.3. В пункте 12 цифры «96278,300» заменить цифрами «131332,100».

1.4. В пункте 20:

- в абзаце первом цифры «1500,000» заменить цифрами «1300,000»;
- абзац пятый исключить;
- в абзаце седьмом цифры «200,000» заменить цифрами «100,000».

1.5. В пункте 21 цифры «114169,500» и «83839,500» заменить цифрами «371901,500» и «128112,200» соответственно.

1.6. Приложения № 1, 3, 6–10 изложить в следующей редакции согласно приложениям № 1–7.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Смоленского городского Совета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

Приложение № 1
к решению 20-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита бюджета города Смоленска на 2011 год

Приложение № 1

(тыс. рублей)

Код администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
901	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	671 219,900
901	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	216 035,400
901	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	707 336,900
901	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	707 336,900
901	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	491 301,500
901	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение кредитов, полученных в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами городских округов	491 301,500
901	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	110 000,000
901	01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	160 000,00

Продолжение приложения 1

Код администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
901	01 03 00 00 04 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	160 000,00
901	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	50 000,000
901	01 03 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетом городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	50 000,000
901	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	330 000,000
000	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 362 328,380
000	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5 362 328,380
901	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 362 328,380
901	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-5 362 328,380
901	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5 692 328,380
901	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5 692 328,380
901	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	5 692 328,380
901	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	5 692 328,380
901	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	15 184,500
901	01 06 01 00 00 0000 000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	1,000
901	01 06 01 00 00 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1,000
901	01 06 01 00 04 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности	1,000
901	01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	181 606,300
901	01 06 04 00 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	181 606,300

Продолжение приложения 1

Код администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
901	01 06 04 00 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	181 606,300
901	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	196 789,800
901	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	196 789,800
901	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации в связи с исполнением муниципальных гарантий	181 606,300
901	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных прочим юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	15 183,500

Приложение № 2
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ источников финансирования дефицита бюджета города Смоленска на 2011 год

Приложение № 3

Код администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Смоленска
1	2	3
901		ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
901	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
901	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение кредитов, полученных в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами городских округов



Продолжение приложения 2

1	2	3
901	01 03 00 00 04 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
901	01 03 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
901	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
901	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
901	01 06 01 00 04 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности
901	01 06 04 00 04 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
901	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации в связи с исполнением муниципальных гарантий
901	01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных прочим юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации

Приложение № 3
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.02.2011 № 259

Прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет города Смоленска на 2011 год

Приложение № 6

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование кода дохода бюджета	Сумма
1	2	3
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	886 002,080
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	886 002,080
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	18 453,600
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18 453,600



Продолжение приложения 3

1	2	3
2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	18 453,600
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	244 845,000
2 02 02116 00 0000 151	Субсидии бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	81 614,000
2 02 02116 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	81 614,000
2 02 02137 00 0000 151	Субсидии бюджетам на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	163 231,000
2 02 02137 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	163 231,000
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	621 836,880
2 02 03002 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	2 975,500
2 02 03002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	2 975,500
2 02 03003 00 0000 151	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	13 118,700
2 02 03003 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	13 118,700
2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	15 777,000
2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	15 777,000
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	533 468,900
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	533 468,900
2 02 03026 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	6 876,480
2 02 03026 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	6 876,480

Продолжение приложения 3

1	2	3
2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	49 620,300
2 02 03027 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	49 620,300
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	866,600
2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	866,600
2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	866,600

Приложение № 4
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

Распределение бюджетных ассигнований из бюджета города Смоленска на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Приложение № 7

тыс. руб.

Наименование	Раздел, под- раздел	Целевая статья расходов	Вид рас- ходов	Сумма
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			451 323,600
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 915,700
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0102	0020000		1 915,700
Глава муниципального образования	0102	0020300		1 915,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	0102	0020300	500	1 915,700
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			31 708,000



Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0103	0020000		31 708,000
Центральный аппарат	0103	0020400		16 263,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0103	0020400	500	16 263,000
Председатель представительного органа муниципального образования	0103	0021100		287,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0103	0021100	500	287,000
Депутаты представительного органа муниципального образования	0103	0021200		15 158,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0103	0021200	500	15 158,000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			181 999,300
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0104	0020000		178 580,700
Центральный аппарат	0104	0020400		176 665,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020400	500	176 665,000
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	0020800		1 915,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020800	500	1 915,700
Межбюджетные трансферты	0104	5210000		3 418,600
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	0104	5210200		3 418,600
Создание и организация деятельности административных комиссий в муниципальных районах и городских округах Смоленской области	0104	5210204		1 254,300
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	5210204	500	1 254,300
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	5210207		2 164,300
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	5210207	500	2 164,300
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			21 919,500
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0106	0020000		21 919,500
Центральный аппарат	0106	0020400		21 919,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	0106	0020400	500	21 919,500
Резервные фонды	0111			15 350,000
Резервные фонды	0111	0700000		15 350,000

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Резервные фонды местных администраций	0111	0700500		15 350,000
Прочие расходы	0111	0700500	013	15 350,000
Другие общегосударственные вопросы	0113			198 431,100
Руководство и управление в сфере установленных функций	0113	0010000		16 094,200
Государственная регистрация актов гражданского состояния	0113	0013800		13 118,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0013800	500	13 118,700
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	0113	0014300		2 975,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0014300	500	2 975,500
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	0113	0900000		13 300,000
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	0113	0900200		3 300,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0900200	500	3 300,000
Снос ветхого и аварийного жилищного фонда	0113	0900800		10 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0900800	500	10 000,000
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0113	0920000		91 771,400
Выполнение других обязательств государства	0113	0920300		91 771,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0920300	500	9 500,000
Прочие выплаты по обязательствам государства	0113	0920305		82 271,400
Прочие расходы	0113	0920305	013	82 271,400
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	0113	0930000		70 155,500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0113	0939900		70 155,500
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0113	0939900	001	70 155,500
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0113	7810000		1 010,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	7810000	500	1 010,000
Целевые программы муниципальных образований	0113	7950000		6 100,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0113	7959800		6 100,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	7959800	500	6 100,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			23 333,900
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			23 333,900
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0309	0020000		23 333,900
Центральный аппарат	0309	0020400		23 333,900
Выполнение функций органами местного самоуправления	0309	0020400	500	23 333,900

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			435 736,400
Транспорт	0408			329 071,700
Автомобильный транспорт	0408	3030000		72 405,300
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	0408	3030200		72 405,300
Субсидии юридическим лицам	0408	3030200	006	68 590,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью до 1 млн рублей	0408	3030200	600	15,300
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	0408	3030200	800	3 800,000
Другие виды транспорта	0408	3170000		139 666,400
Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам транспорта	0408	3170100		88 260,400
Субсидии юридическим лицам	0408	3170100	006	88 260,400
Проектирование и строительство объектов транспортной инфраструктуры	0408	3170200		51 406,000
Субсидии некоммерческим организациям	0408	3170200	019	12 000,000
Строительство троллейбусной линии в 7 и 8 микрорайонах «Киселевки»	0408	3170200	603	39 406,000
Целевые программы муниципальных образований	0408	7950000		117 000,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0408	7959800		117 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0408	7959800	500	117 000,000
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			106 664,700
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0412	0020000		45 610,700
Центральный аппарат	0412	0020400		45 610,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	0020400	500	45 610,700
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	0412	3380000		18 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	3380000	500	18 000,000
Реализация государственных функций в области национальной экономики	0412	3400000		39 500,000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	3400300		39 500,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	3400300	500	39 500,000
Целевые программы муниципальных образований	0412	7950000		3 554,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг.»	0412	7958100		2 654,000
Субсидии юридическим лицам	0412	7958100	006	1 300,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	7958100	500	1 354,000

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0412	7959800		900,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	7959800	500	900,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			1 598 268,800
Жилищное хозяйство	0501			218 187,276
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	0501	0900000		18 442,500
Строительство социального жилья	0501	0900900		18 442,500
Строительство 40 квартирного жилого дома по ул. Социалистическая	0501	0900900	613	18 442,500
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	0501	0980000		56 000,000
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0501	0980200		56 000,000
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0501	0980201		36 000,000
Субсидии юридическим лицам	0501	0980201	006	36 000,000
Расходы на покрытие разницы при предоставлении гражданам жилых помещений площадью, превышающей площадь изымаемого жилого помещения по переселению из аварийного жилого фонда	0501	0980211		20 000,000
Бюджетные инвестиции	0501	0980211	003	20 000,000
Поддержка жилищного хозяйства	0501	3500000		19 870,900
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	0501	3500100		9 340,300
Субсидии юридическим лицам	0501	3500100	006	9 340,300
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0501	3500200		10 530,600
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	3500200	500	10 530,600
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0501	7810000		3 683,876
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	7810000	500	3 683,876
Целевые программы муниципальных образований	0501	7950000		120 190,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0501	7959800		120 190,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	7959800	500	120 190,000
Коммунальное хозяйство	0502			383 371,000
Поддержка коммунального хозяйства	0502	3510000		46 760,000
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	3510500		46 760,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	3510500	500	31 000,000

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бань	0502	3510501		15 760,000
Субсидии юридическим лицам	0502	3510501	006	15 760,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0502	7810000		2 290,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7810000	500	2 290,000
Целевые программы муниципальных образований	0502	7950000		334 321,000
Муниципальная программа Подготовка ЖКХ города Смоленска к осенне-зимнему периоду 2011–2012 гг.»	0502	7959300		65 766,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7959300	500	65 766,000
Программа поэтапного перехода на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показателями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления на территории г. Смоленска на 2009–2011 гг.	0502	7959400		68 185,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7959400	500	68 185,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0502	7959800		180 370,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7959800	500	180 370,000
Муниципальная долгосрочная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Смоленске на 2011–2013 годы и на перспективу до 2020 года»	0502	7959900		20 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7959900	500	20 000,000
Благоустройство	0503			920 229,724
Дорожное хозяйство	0503	3150000		85 909,624
Поддержка дорожного хозяйства	0503	3150200		85 909,624
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	0503	3150206		85 909,624
Субсидии некоммерческим организациям	0503	3150206	019	85 909,624
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	3150206	500	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	0503	5200000		171 822,376
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	0503	5202700		171 822,376
Субсидии некоммерческим организациям	0503	5202700	019	171 822,376
Благоустройство	0503	6000000		341 392,200
Уличное освещение	0503	6000100		82 718,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000100	500	82 718,700
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0503	6000200		120 870,200
Субсидии некоммерческим организациям	0503	6000200	019	120 870,200

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Озеленение	0503	6000300		58 001,300
Субсидии некоммерческим организациям	0503	6000300	019	58 001,300
Организация и содержание мест захоронения	0503	6000400		7 242,000
Субсидии некоммерческим организациям	0503	6000400	019	7 242,000
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0503	6000500		72 560,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000500	500	72 560,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0503	7810000		60 449,124
Субсидии некоммерческим организациям	0503	7810000	019	10 228,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	7810000	500	50 221,124
Целевые программы муниципальных образований	0503	7950000		260 656,400
Комплексная программа реконструкции, ремонта, строительства, содержания улично-дорожной сети, искусственных сооружений и дворовых территорий города Смоленска на период 2007–2011 годы	0503	7958400		141 840,000
Субсидии некоммерческим организациям	0503	7958400	019	91 941,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	7958400	500	49 898,500
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0503	7959800		118 816,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	7959800	500	118 816,400
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			76 480,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0505	0020000		16 480,800
Центральный аппарат	0505	0020400		16 480,800
Выполнение функций органами местного самоуправления	0505	0020400	500	16 480,800
Разработка документации, связанной с утверждением городских и ведомственных целевых программ	0505	7940000		60 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0505	7940000	500	60 000,000
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			2 090 374,900
Дошкольное образование	0701			671 822,800
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	0701	0900000		15 000,000
Приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	0701	0900700		15 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0701	0900700	500	15 000,000
Детские дошкольные учреждения	0701	4200000		653 222,800
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0701	4209900		653 222,800
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0701	4209900	001	612 765,000
Строительство детского сада на 100 мест по ул. М. Октябрьской	0701	4209900	604	40 457,800

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0701	7810000		3 600,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0701	7810000	001	3 600,000
Общее образование	0702			1 054 028,800
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	0702	4210000		381 240,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	4219900		381 240,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4219900	001	364 957,600
Строительство пристройки к гимназии экономического профиля по ул. Багратиона	0702	4219900	605	15 298,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	0702	4219900	800	985,000
Учреждения по внешкольной работе с детьми	0702	4230000		147 716,300
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	4239900		147 716,300
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4239900	001	147 116,300
Субсидии некоммерческим организациям	0702	4239900	019	600,000
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	0702	5200000		15 777,000
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	0702	5200900		15 777,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	5200900	001	15 777,000
Региональные целевые программы	0702	5220000		477 742,900
Долгосрочная областная целевая программа «Развитие системы образования в Смоленской области» на 2009–2012 годы	0702	5222400		477 742,900
Мероприятия в сфере образования	0702	5222400	022	477 742,900
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0702	7810000		3 402,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	7810000	001	3 402,000
Целевые программы муниципальных образований	0702	7950000		28 150,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0702	7959800		28 150,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0702	7959800	500	28 150,000
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			9 018,300
Целевые программы муниципальных образований	0707	7950000		9 018,300
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	0707	7957000		7 500,000
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	0707	7957000	447	7 500,000
Ведомственная целевая программа «Молодежь города Смоленска» на 2009–2011 годы	0707	7958900		1 518,300
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	0707	7958900	447	1 518,300

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Другие вопросы в области образования	0709			355 505,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0709	0020000		16 419,400
Центральный аппарат	0709	0020400		16 419,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	0020400	500	16 419,400
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	0709	4350000		70 165,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0709	4359900		70 165,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0709	4359900	001	70 165,600
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	0709	4520000		47 406,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0709	4529900		47 406,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0709	4529900	001	47 406,600
Межбюджетные трансферты	0709	5210000		15 770,000
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	0709	5210200		15 770,000
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	0709	5210206		15 770,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	5210206	500	15 770,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0709	7810000		150,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0709	7810000	001	150,000
Целевые программы муниципальных образований	0709	7950000		205 593,400
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	0709	7957000		3 900,000
Мероприятия в сфере образования	0709	7957000	022	3 900,000
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Смоленска» на 2011–2013 годы	0709	7957200		5 015,000
Мероприятия в сфере образования	0709	7957200	022	5 015,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	0709	7957700		390,000
Мероприятия в сфере образования	0709	7957700	022	390,000
Инвестиционная программа «Реконструкция спортивных комплексов и площадок в школах города Смоленска» на 2009–2012 годы	0709	7958700		77 674,400
Мероприятия в сфере образования	0709	7958700	022	77 674,400

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 гг.	0709	7959200		400,000
Мероприятия в сфере образования	0709	7959200	022	400,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0709	7959800		118 214,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	7959800	500	118 214,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			120 161,000
Культура	0801			108 432,300
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0801	4400000		45 356,400
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4409900		45 356,400
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409900	001	43 156,400
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью до 1 млн рублей	0801	4409900	600	200,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	0801	4409900	800	2 000,000
Библиотеки	0801	4420000		26 135,700
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4429900		26 135,700
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429900	001	26 135,700
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	0801	4430000		10 913,700
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4439900		10 913,700
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4439900	001	10 913,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	0801	4500000		2 166,500
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	0801	4500600		2 166,500
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4500600	001	2 166,500
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	0801	7810000		415,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	7810000	001	415,000
Целевые программы муниципальных образований	0801	7950000		23 445,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	0801	7957000		420,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0801	7957000	023	420,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	0801	7957700		200,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0801	7957700	023	200,000

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	0801	7959100		17 375,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0801	7959100	023	17 375,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0801	7959800		5 450,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0801	7959800	023	5 450,000
Кинематография	0802			1 222,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	0802	4500000		1 222,700
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	0802	4508500		1 222,700
Субсидии юридическим лицам	0802	4508500	006	1 222,700
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			10 506,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0804	0020000		6 351,400
Центральный аппарат	0804	0020400		6 351,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	0804	0020400	500	6 351,400
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	0804	4500000		154,600
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	0804	4508500		154,600
Субсидии некоммерческим организациям	0804	4508500	019	154,600
Целевые программы муниципальных образований	0804	7950000		4 000,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	0804	7959100		2 000,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0804	7959100	023	2 000,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	0804	7959800		2 000,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0804	7959800	023	2 000,000
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900			15 858,300
Стационарная медицинская помощь	0901			8 727,500
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	0901	4700000		8 727,500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0901	4709900		8 727,500
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	0901	4709900	800	8 727,500

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Амбулаторная помощь	0902			2 000,000
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	0902	4710000		2 000,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0902	4719900		2 000,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	0902	4719900	800	2 000,000
Другие вопросы в области здравоохранения	0909			5 130,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0909	0020000		5 130,800
Центральный аппарат	0909	0020400		5 130,800
Выполнение функций органами местного самоуправления	0909	0020400	500	5 130,800
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			127 109,380
Пенсионное обеспечение	1001			7 261,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	4910000		7 261,000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	4910100		7 261,000
Социальные выплаты	1001	4910100	005	7 261,000
Социальное обеспечение населения	1003			33 576,980
Социальная помощь	1003	5050000		18 795,480
Мероприятия в области социальной политики	1003	5053300		11 919,000
Прочие расходы	1003	5053300	013	11 919,000
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	1003	5053600		6 876,480
Выполнение функций органами местного самоуправления	1003	5053600	500	6 876,480
Реализация государственных функций в области социальной политики	1003	5140000		6 560,400
Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	1003	5140500		6 560,400
Субсидии некоммерческим организациям	1003	5140500	019	6 560,400
Межбюджетные трансферты	1003	5210000		1 701,300
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	1003	5210200		1 701,300
Ежемесячная денежная компенсация на проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях	1003	5210202		1 701,300
Социальные выплаты	1003	5210202	005	1 701,300

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Региональные целевые программы	1003	5220000		5 019,800
Долгосрочная областная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009–2010 годы	1003	5224200		5 019,800
Расходы бюджета муниципального образования, возникающие при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при получении субсидий в рамках Долгосрочной областной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009–2010 годы	1003	5224201		5 019,800
Социальные выплаты	1003	5224201	005	5 019,800
Целевые программы муниципальных образований	1003	7950000		1 500,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	1003	7957000		1 500,000
Мероприятия в области социальной политики	1003	7957000	068	1 500,000
Охрана семьи и детства	1004			84 456,400
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1004	5200000		84 456,400
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	1004	5201000		34 836,100
Социальные выплаты	1004	5201000	005	34 836,100
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	5201300		49 620,300
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	1004	5201311		6 145,700
Социальные выплаты	1004	5201311	005	6 145,700
Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	5201312		3 941,500
Социальные выплаты	1004	5201312	005	3 941,500
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	1004	5201313		39 533,100
Социальные выплаты	1004	5201313	005	39 533,100
Другие вопросы в области социальной политики	1006			1 815,000
Целевые программы муниципальных образований	1006	7950000		1 815,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	1006	7957000		1 715,000
Мероприятия в области социальной политики	1006	7957000	068	1 715,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе-герое Смоленске на 2009–2012 годы»	1006	7957400		100,000
Мероприятия в области социальной политики	1006	7957400	068	100,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			31 940,600
Физическая культура	1101			26 624,600
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	1101	5120000		1 095,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	5129700		1 095,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	1101	5129700	500	1 095,000



Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
Целевые программы муниципальных образований	1101	7950000		25 529,600
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	1101	7957000		726,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	7957000	079	726,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	1101	7957700		300,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	7957700	079	300,000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2009–2011 годы	1101	7959000		23 803,600
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	7959000	079	23 803,600
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 г.	1101	7959200		270,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	7959200	079	270,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	1101	7959800		430,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101	7959800	079	430,000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			5 316,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1105	0020000		3 716,000
Центральный аппарат	1105	0020400		3 716,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	1105	0020400	500	3 716,000
Целевые программы муниципальных образований	1105	7950000		1 600,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе-герое Смоленске на 2009–2012 годы»	1105	7957400		600,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1105	7957400	079	600,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 гг.	1105	7959200		1 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	1105	7959200	500	1 000,000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			14 781,700
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			14 781,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	1204	4500000		14 781,700
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	1204	4508500		14 781,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	1204	4508500	500	14 781,700

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300			60 532,000
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			60 532,000
Процентные платежи по долговым обязательствам	1301	0650000		60 532,000
Процентные платежи по муниципальному долгу	1301	0650300		60 532,000
Прочие расходы	1301	0650300	013	60 532,000
ВСЕГО				4 969 420,580

Приложение № 5
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

Ведомственная структура расходов бюджета города Смоленска на 2011 год

Приложение № 8

тыс. руб.

Наименование	Код главного рас- порядителя средств бюджета города	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6
СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ	900				37 623,700
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	0100			30 642,700
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	0102			1 915,700
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	900	0102	0020000		1 915,700
Глава муниципального образования	900	0102	0020300		1 915,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0102	0020300	500	1 915,700
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			28 727,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	900	0103	0020000		28 727,000



Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Центральный аппарат	900	0103	0020400		13 282,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0103	0020400	500	13 282,000
Председатель представительного органа муниципального образования	900	0103	0021100		287,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0103	0021100	500	287,000
Депутаты представительного органа муниципального образования	900	0103	0021200		15 158,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0103	0021200	500	15 158,000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	1200			4 000,000
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			4 000,000
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	1204	4500000		4 000,000
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	1204	4508500		4 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1204	4508500	500	4 000,000
Контрольно-счетная палата	900				2 981,000
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	0100			2 981,000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 981,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	900	0103	0020000		2 981,000
Центральный аппарат	900	0103	0020400		2 981,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0103	0020400	500	2 981,000
ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	901				190 709,900
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			119 540,900
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	901	0106			21 919,500
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	0106	0020000		21 919,500
Центральный аппарат	901	0106	0020400		21 919,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0106	0020400	500	21 919,500
Резервные фонды	901	0111			15 350,000
Резервные фонды	901	0111	0700000		15 350,000
Резервные фонды местных администраций	901	0111	0700500		15 350,000
Прочие расходы	901	0111	0700500	013	15 350,000
Другие общегосударственные вопросы	901	0113			82 271,400
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	0113	0920000		82 271,400

1	2	3	4	5	6
Выполнение других обязательств государства	901	0113	0920300		82 271,400
Прочие выплаты по обязательствам государства	901	0113	0920305		82 271,400
Прочие расходы	901	0113	0920305	013	82 271,400
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	1000			10 637,000
Социальное обеспечение населения	901	1003			10 637,000
Социальная помощь	901	1003	5050000		10 637,000
Мероприятия в области социальной политики	901	1003	5053300		10 637,000
Прочие расходы	901	1003	5053300	013	10 637,000
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	901	1300			60 532,000
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301			60 532,000
Процентные платежи по долговым обязательствам	901	1301	0650000		60 532,000
Процентные платежи по муниципальному долгу	901	1301	0650300		60 532,000
Прочие расходы	901	1301	0650300	013	60 532,000
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	902				617 659,580
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100			146 308,800
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	902	0104			127 408,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	902	0104	0020000		127 408,800
Центральный аппарат	902	0104	0020400		125 493,100
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0104	0020400	500	125 493,100
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	902	0104	0020800		1 915,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0104	0020800	500	1 915,700
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			18 900,000
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	902	0113	0900000		3 300,000
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	902	0113	0900200		3 300,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0113	0900200	500	3 300,000
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	902	0113	0920000		9 500,000
Выполнение других обязательств государства	902	0113	0920300		9 500,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0113	0920300	500	9 500,000
Целевые программы муниципальных образований	902	0113	7950000		6 100,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	902	0113	7959800		6 100,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0113	7959800	500	6 100,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	902	0400			159 154,000
Транспорт	902	0408			117 000,000
Целевые программы муниципальных образований	902	0408	7950000		117 000,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	902	0408	7959800		117 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0408	7959800	500	117 000,000
Другие вопросы в области национальной экономики	902	0412			42 154,000
Реализация государственных функций в области национальной экономики	902	0412	3400000		39 500,000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	902	0412	3400300		39 500,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0412	3400300	500	39 500,000
Целевые программы муниципальных образований	902	0412	7950000		2 654,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг. »	902	0412	7958100		2 654,000
Субсидии юридическим лицам	902	0412	7958100	006	1 300,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0412	7958100	500	1 354,000
ОБРАЗОВАНИЕ	902	0700			15 000,000
Дошкольное образование	902	0701			15 000,000
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	902	0701	0900000		15 000,000
Приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	902	0701	0900700		15 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0701	0900700	500	15 000,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	902	0800			1 605,000
Культура	902	0801			1 605,000
Целевые программы муниципальных образований	902	0801	7950000		1 605,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	902	0801	7959100		1 605,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	902	0801	7959100	023	1 605,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	902	1000			21 979,880
Пенсионное обеспечение	902	1001			7 261,000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	902	1001	4910000		7 261,000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	902	1001	4910100		7 261,000
Социальные выплаты	902	1001	4910100	005	7 261,000
Социальное обеспечение населения	902	1003			14 718,880
Социальная помощь	902	1003	5050000		8 158,480
Мероприятия в области социальной политики	902	1003	5053300		1 282,000
Прочие расходы	902	1003	5053300	013	1 282,000

1	2	3	4	5	6
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	902	1003	5053600		6 876,480
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	1003	5053600	500	6 876,480
Реализация государственных функций в области социальной политики	902	1003	5140000		6 560,400
Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	902	1003	5140500		6 560,400
Субсидии некоммерческим организациям	902	1003	5140500	019	6 560,400
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	902	1100			1 600,000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	902	1105			1 600,000
Целевые программы муниципальных образований	902	1105	7950000		1 600,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе-герое Смоленске на 2009–2012 годы»	902	1105	7957400		600,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	902	1105	7957400	079	600,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 гг.	902	1105	7959200		1 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	1105	7959200	500	1 000,000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	902	1200			10 781,700
Другие вопросы в области средств массовой информации	902	1204			10 781,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	902	1204	4500000		10 781,700
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	902	1204	4508500		10 781,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	1204	4508500	500	10 781,700
МУП «Автоколонна 1308»	902				68 590,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	902	0400			68 590,000
Транспорт	902	0408			68 590,000
Автомобильный транспорт	902	0408	3030000		68 590,000
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	902	0408	3030200		68 590,000
Субсидии юридическим лицам	902	0408	3030200	006	68 590,000
	902				88 260,400
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	902	0400			88 260,400
Транспорт	902	0408			88 260,400
Другие виды транспорта	902	0408	3170000		88 260,400
Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам транспорта	902	0408	3170100		88 260,400
Субсидии юридическим лицам	902	0408	3170100	006	88 260,400
Наказы избирателей	902				1 010,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100			1 010,000
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			1 010,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	902	0113	7810000		1 010,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0113	7810000	500	1 010,000
ЗАГС	902				13 118,700
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100			13 118,700
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			13 118,700
Руководство и управление в сфере установленных функций	902	0113	0010000		13 118,700
Государственная регистрация актов гражданского состояния	902	0113	0013800		13 118,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0113	0013800	500	13 118,700
МУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Смоленска»	902				20 095,600
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	902	0300			20 095,600
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	902	0309			20 095,600
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	902	0309	0020000		20 095,600
Центральный аппарат	902	0309	0020400		20 095,600
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	0309	0020400	500	20 095,600
МТХУ Администрации города Смоленска	902				70 155,500
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100			70 155,500
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			70 155,500
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	902	0113	0930000		70 155,500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	902	0113	0939900		70 155,500
Выполнение функций бюджетными учреждениями	902	0113	0939900	001	70 155,500
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г.СМОЛЕНСКА	903				33 323,399
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			18 787,499
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	0104			17 900,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	0104	0020000		16 761,300
Центральный аппарат	903	0104	0020400		16 761,300
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0104	0020400	500	16 761,300
Межбюджетные трансферты	903	0104	5210000		1 139,500
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	0104	5210200		1 139,500

1	2	3	4	5	6
Создание и организация деятельности административных комиссий в муниципальных районах и городских округах Смоленской области	903	0104	5210204		418,100
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0104	5210204	500	418,100
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	903	0104	5210207		721,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0104	5210207	500	721,400
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			886,699
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	0113	0010000		886,699
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	903	0113	0014300		886,699
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0113	0014300	500	886,699
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	0300			1 061,300
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	0309			1 061,300
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	0309	0020000		1 061,300
Центральный аппарат	903	0309	0020400		1 061,300
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0309	0020400	500	1 061,300
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			9 610,000
Благоустройство	903	0503			9 610,000
Благоустройство	903	0503	6000000		9 610,000
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	0503	6000500		9 610,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0503	6000500	500	9 610,000
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			144,600
Молодежная политика и оздоровление детей	903	0707			144,600
Целевые программы муниципальных образований	903	0707	7950000		144,600
Ведомственная целевая программа «Молодежь города Смоленска» на 2009–2011 годы	903	0707	7958900		144,600
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	903	0707	7958900	447	144,600
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			290,000
Культура	903	0801			290,000
Целевые программы муниципальных образований	903	0801	7950000		290,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	903	0801	7959100		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	903	0801	7959100	023	290,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	1100			210,000
Физическая культура	903	1101			210,000
Целевые программы муниципальных образований	903	1101	7950000		210,000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2009–2011 годы	903	1101	7959000		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	903	1101	7959000	079	210,000
Наказы избирателей	903				3 220,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			3 220,000
Благоустройство	903	0503			3 220,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	903	0503	7810000		3 220,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	0503	7810000	500	3 220,000
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАДНЕПРОВСКОГО РАЙОНА г. СМОЛЕНСКА	904				31 135,537
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	904	0100			19 349,437
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	904	0104			18 382,400
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	904	0104	0020000		17 242,900
Центральный аппарат	904	0104	0020400		17 242,900
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0104	0020400	500	17 242,900
Межбюджетные трансферты	904	0104	5210000		1 139,500
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	904	0104	5210200		1 139,500
Создание и организация деятельности административных комиссий в муниципальных районах и городских округах Смоленской области	904	0104	5210204		418,100
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0104	5210204	500	418,100
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	904	0104	5210207		721,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0104	5210207	500	721,400
Другие общегосударственные вопросы	904	0113			967,037
Руководство и управление в сфере установленных функций	904	0113	0010000		967,037
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	904	0113	0014300		967,037
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0113	0014300	500	967,037

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	904	0300			1 049,900
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	904	0309			1 049,900
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	904	0309	0020000		1 049,900
Центральный аппарат	904	0309	0020400		1 049,900
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0309	0020400	500	1 049,900
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	904	0500			8 050,000
<i>Благоустройство</i>	904	0503			8 050,000
<i>Благоустройство</i>	904	0503	6000000		8 050,000
<i>Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений</i>	904	0503	6000500		8 050,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0503	6000500	500	8 050,000
ОБРАЗОВАНИЕ	904	0700			144,600
Молодежная политика и оздоровление детей	904	0707			144,600
Целевые программы муниципальных образований	904	0707	7950000		144,600
Ведомственная целевая программа «Молодежь города Смоленска» на 2009–2011 годы	904	0707	7958900		144,600
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	904	0707	7958900	447	144,600
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	904	0800			290,000
Культура	904	0801			290,000
Целевые программы муниципальных образований	904	0801	7950000		290,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	904	0801	7959100		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	904	0801	7959100	023	290,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	904	1100			210,000
Физическая культура	904	1101			210,000
Целевые программы муниципальных образований	904	1101	7950000		210,000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2009–2011 годы	904	1101	7959000		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	904	1101	7959000	079	210,000
Наказы избирателей	904				2 041,600
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	904	0500			2 041,600
Благоустройство	904	0503			2 041,600
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	904	0503	7810000		2 041,600
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	0503	7810000	500	2 041,600

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО РАЙОНА ГОРОДА СМОЛЕНСКА	905				34 828,264
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	905	0100			19 429,064
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	905	0104			18 307,300
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	0104	0020000		17 167,700
Центральный аппарат	905	0104	0020400		17 167,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0104	0020400	500	17 167,700
Межбюджетные трансферты	905	0104	5210000		1 139,600
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	905	0104	5210200		1 139,600
Создание и организация деятельности административных комиссий в муниципальных районах и городских округах Смоленской области	905	0104	5210204		418,100
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0104	5210204	500	418,100
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	905	0104	5210207		721,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0104	5210207	500	721,500
Другие общегосударственные вопросы	905	0113			1 121,764
Руководство и управление в сфере установленных функций	905	0113	0010000		1 121,764
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	905	0113	0014300		1 121,764
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0113	0014300	500	1 121,764
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	905	0300			1 127,100
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	905	0309			1 127,100
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	0309	0020000		1 127,100
Центральный аппарат	905	0309	0020400		1 127,100
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0309	0020400	500	1 127,100
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	905	0500			12 607,500
Благоустройство	905	0503			12 607,500
Благоустройство	905	0503	6000000		7 800,000
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	905	0503	6000500		7 800,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0503	6000500	500	7 800,000

1	2	3	4	5	6
Целевые программы муниципальных образований	905	0503	7950000		4 807,500
Комплексная программа реконструкции, ремонта, строительства, содержания улично-дорожной сети, искусственных сооружений и дворовых территорий города Смоленска на период 2007–2011 годы	905	0503	7958400		4 807,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0503	7958400	500	4 807,500
ОБРАЗОВАНИЕ	905	0700			144,600
Молодежная политика и оздоровление детей	905	0707			144,600
Целевые программы муниципальных образований	905	0707	7950000		144,600
Ведомственная целевая программа «Молодежь города Смоленска» на 2009–2011 годы	905	0707	7958900		144,600
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	905	0707	7958900	447	144,600
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	905	0800			290,000
Культура	905	0801			290,000
Целевые программы муниципальных образований	905	0801	7950000		290,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	905	0801	7959100		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	905	0801	7959100	023	290,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	905	1100			210,000
Физическая культура	905	1101			210,000
Целевые программы муниципальных образований	905	1101	7950000		210,000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2009–2011 годы	905	1101	7959000		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	905	1101	7959000	079	210,000
Наказы избирателей	905				1 020,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	905	0500			1 020,000
Благоустройство	905	0503			1 020,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	905	0503	7810000		1 020,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	0503	7810000	500	1 020,000
УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИЙ г. СМОЛЕНСКА	906				1 468 677,200
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	906	0100			10 000,000
Другие общегосударственные вопросы	906	0113			10 000,000
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	906	0113	0900000		10 000,000
Снос ветхого и аварийного жилищного фонда	906	0113	0900800		10 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0113	0900800	500	10 000,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	906	0400			12 000,000
Транспорт	906	0408			12 000,000
Другие виды транспорта	906	0408	3170000		12 000,000
Проектирование и строительство объектов транспортной инфраструктуры	906	0408	3170200		12 000,000
Субсидии некоммерческим организациям	906	0408	3170200	019	12 000,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	906	0500			1 385 035,800
Жилищное хозяйство	906	0501			160 460,900
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	906	0501	0980000		56 000,000
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	906	0501	0980200		56 000,000
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	906	0501	0980201		36 000,000
Субсидии юридическим лицам	906	0501	0980201	006	36 000,000
Расходы на покрытие разницы при предоставлении гражданам жилых помещений площадью, превышающей площадь изымаемого жилого помещения по переселению из аварийного жилого фонда	906	0501	0980211		20 000,000
Бюджетные инвестиции	906	0501	0980211	003	20 000,000
Поддержка жилищного хозяйства	906	0501	3500000		19 870,900
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	906	0501	3500100		9 340,300
Субсидии юридическим лицам	906	0501	3500100	006	9 340,300
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	906	0501	3500200		10 530,600
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0501	3500200	500	10 530,600
Целевые программы муниципальных образований	906	0501	7950000		84 590,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	906	0501	7959800		84 590,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0501	7959800	500	84 590,000
Коммунальное хозяйство	906	0502			381 081,000
Поддержка коммунального хозяйства	906	0502	3510000		46 760,000
Мероприятия в области коммунального хозяйства	906	0502	3510500		46 760,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	3510500	500	31 000,000
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бань	906	0502	3510501		15 760,000
Субсидии юридическим лицам	906	0502	3510501	006	15 760,000
Целевые программы муниципальных образований	906	0502	7950000		334 321,000

1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Подготовка ЖКХ города Смоленска к осенне-зимнему периоду 2011–2012 гг.»	906	0502	7959300		65 766,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	7959300	500	65 766,000
Программа поэтапного перехода на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показателями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления на территории г. Смоленска на 2009–2011 гг.	906	0502	7959400		68 185,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	7959400	500	68 185,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	906	0502	7959800		180 370,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	7959800	500	180 370,000
Муниципальная долгосрочная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Смоленске на 2011–2013 годы и на перспективу до 2020 года»	906	0502	7959900		20 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	7959900	500	20 000,000
Благоустройство	906	0503			767 013,100
Дорожное хозяйство	906	0503	3150000		85 909,624
Поддержка дорожного хозяйства	906	0503	3150200		85 909,624
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	906	0503	3150206		85 909,624
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	3150206	019	85 909,624
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	3150206	500	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	906	0503	5200000		171 822,376
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	906	0503	5202700		171 822,376
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	5202700	019	171 822,376
Благоустройство	906	0503	6000000		312 432,200
Уличное освещение	906	0503	6000100		82 718,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	6000100	500	82 718,700
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	906	0503	6000200		120 870,200
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	6000200	019	120 870,200
Озеленение	906	0503	6000300		58 001,300
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	6000300	019	58 001,300
Организация и содержание мест захоронения	906	0503	6000400		7 242,000
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	6000400	019	7 242,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	906	0503	6000500		43 600,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	6000500	500	43 600,000
Целевые программы муниципальных образований	906	0503	7950000		196 848,900
Комплексная программа реконструкции, ремонта, строительства, содержания улично-дорожной сети, искусственных сооружений и дворовых территорий города Смоленска на период 2007–2011 годы	906	0503	7958400		137 032,500
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	7958400	019	91 941,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	7958400	500	45 091,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	906	0503	7959800		59 816,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	7959800	500	59 816,400
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	906	0505			76 480,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	906	0505	0020000		16 480,800
Центральный аппарат	906	0505	0020400		16 480,800
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0505	0020400	500	16 480,800
Разработка документации, связанной с утверждением городских и ведомственных целевых программ	906	0505	7940000		60 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0505	7940000	500	60 000,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	906	1000			1 500,000
Социальное обеспечение населения	906	1003			1 500,000
Целевые программы муниципальных образований	906	1003	7950000		1 500,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	906	1003	7957000		1 500,000
Мероприятия в области социальной политики	906	1003	7957000	068	1 500,000
Наказы избирателей	906				60 141,400
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	906	0500			60 141,400
Жилищное хозяйство	906	0501			3 683,876
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	906	0501	7810000		3 683,876
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0501	7810000	500	3 683,876
Коммунальное хозяйство	906	0502			2 290,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	906	0502	7810000		2 290,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0502	7810000	500	2 290,000
Благоустройство	906	0503			54 167,524
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	906	0503	7810000		54 167,524
Субсидии некоммерческим организациям	906	0503	7810000	019	10 228,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	0503	7810000	500	43 939,524

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	907				1 742 441,600
ОБРАЗОВАНИЕ	907	0700			1 700 603,500
Дошкольное образование	907	0701			612 765,000
Детские дошкольные учреждения	907	0701	4200000		612 765,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	907	0701	4209900		612 765,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0701	4209900	001	612 765,000
Общее образование	907	0702			928 428,600
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	907	0702	4210000		365 942,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	907	0702	4219900		365 942,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0702	4219900	001	364 957,600
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	907	0702	4219900	800	985,000
Учреждения по внешкольной работе с детьми	907	0702	4230000		68 966,100
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	907	0702	4239900		68 966,100
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0702	4239900	001	68 366,100
Субсидии некоммерческим организациям	907	0702	4239900	019	600,000
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	907	0702	5200000		15 777,000
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	907	0702	5200900		15 777,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0702	5200900	001	15 777,000
Региональные целевые программы	907	0702	5220000		477 742,900
Долгосрочная областная целевая программа «Развитие системы образования в Смоленской области» на 2009–2012 годы	907	0702	5222400		477 742,900
Мероприятия в сфере образования	907	0702	5222400	022	477 742,900
Молодежная политика и оздоровление детей	907	0707			8 584,500
Целевые программы муниципальных образований	907	0707	7950000		8 584,500
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	907	0707	7957000		7 500,000
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	907	0707	7957000	447	7 500,000
Ведомственная целевая программа «Молодежь города Смоленска» на 2009–2011 годы	907	0707	7958900		1 084,500
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	907	0707	7958900	447	1 084,500
Другие вопросы в области образования	907	0709			150 825,400
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	907	0709	0020000		16 419,400



Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Центральный аппарат	907	0709	0020400		16 419,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	907	0709	0020400	500	16 419,400
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	907	0709	4520000		47 406,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	907	0709	4529900		47 406,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0709	4529900	001	47 406,600
Целевые программы муниципальных образований	907	0709	7950000		86 999,400
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	907	0709	7957000		3 520,000
Мероприятия в сфере образования	907	0709	7957000	022	3 520,000
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Смоленска» на 2011–2013 годы	907	0709	7957200		5 015,000
Мероприятия в сфере образования	907	0709	7957200	022	5 015,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	907	0709	7957700		390,000
Мероприятия в сфере образования	907	0709	7957700	022	390,000
Инвестиционная программа «Реконструкция спортивных комплексов и площадок в школах города Смоленска» на 2009–2012 годы	907	0709	7958700		77 674,400
Мероприятия в сфере образования	907	0709	7958700	022	77 674,400
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 гг.»	907	0709	7959200		400,000
Мероприятия в сфере образования	907	0709	7959200	022	400,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	907	1000			34 836,100
Охрана семьи и детства	907	1004			34 836,100
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	907	1004	5200000		34 836,100
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	907	1004	5201000		34 836,100
Социальные выплаты	907	1004	5201000	005	34 836,100
Наказы избирателей	907				7 002,000
ОБРАЗОВАНИЕ	907	0700			7 002,000
Дошкольное образование	907	0701			3 600,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	907	0701	7810000		3 600,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0701	7810000	001	3 600,000
Общее образование	907	0702			3 402,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	907	0702	7810000		3 402,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	907	0702	7810000	001	3 402,000

1	2	3	4	5	6
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	908				194 616,200
ОБРАЗОВАНИЕ	908	0700			79 130,200
Общее образование	908	0702			78 750,200
Учреждения по внешкольной работе с детьми	908	0702	4230000		78 750,200
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	908	0702	4239900		78 750,200
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0702	4239900	001	78 750,200
Другие вопросы в области образования	908	0709			380,000
Целевые программы муниципальных образований	908	0709	7950000		380,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	908	0709	7957000		380,000
Мероприятия в сфере образования	908	0709	7957000	022	380,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	0800			115 071,000
Культура	908	0801			103 342,300
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	908	0801	4400000		43 156,400
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	908	0801	4409900		43 156,400
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0801	4409900	001	43 156,400
Библиотеки	908	0801	4420000		26 135,700
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	908	0801	4429900		26 135,700
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0801	4429900	001	26 135,700
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	908	0801	4430000		10 913,700
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	908	0801	4439900		10 913,700
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0801	4439900	001	10 913,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	908	0801	4500000		2 166,500
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	908	0801	4500600		2 166,500
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0801	4500600	001	2 166,500
Целевые программы муниципальных образований	908	0801	7950000		20 970,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	908	0801	7957000		420,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0801	7957000	023	420,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	908	0801	7957700		200,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0801	7957700	023	200,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	908	0801	7959100		14 900,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0801	7959100	023	14 900,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	908	0801	7959800		5 450,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0801	7959800	023	5 450,000
Кинематография	908	0802			1 222,700
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	908	0802	4500000		1 222,700
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	908	0802	4508500		1 222,700
Субсидии юридическим лицам	908	0802	4508500	006	1 222,700
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	908	0804			10 506,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	908	0804	0020000		6 351,400
Центральный аппарат	908	0804	0020400		6 351,400
Выполнение функций органами местного самоуправления	908	0804	0020400	500	6 351,400
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	908	0804	4500000		154,600
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	908	0804	4508500		154,600
Субсидии некоммерческим организациям	908	0804	4508500	019	154,600
Целевые программы муниципальных образований	908	0804	7950000		4 000,000
Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации массовой работы на 2011 год»	908	0804	7959100		2 000,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0804	7959100	023	2 000,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	908	0804	7959800		2 000,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	908	0804	7959800	023	2 000,000
Наказы избирателей	908				415,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	0800			415,000
Культура	908	0801			415,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	908	0801	7810000		415,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	908	0801	7810000	001	415,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	909				5 130,800
<i>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</i>	<i>909</i>	<i>0900</i>			<i>5 130,800</i>
Другие вопросы в области здравоохранения	909	0909			5 130,800
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	909	0909	0020000		5 130,800
Центральный аппарат	909	0909	0020400		5 130,800
Выполнение функций органами местного самоуправления	909	0909	0020400	500	5 130,800
КОМИТЕТ ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	910				98 931,200
<i>ОБРАЗОВАНИЕ</i>	<i>910</i>	<i>0700</i>			<i>70 165,600</i>
Другие вопросы в области образования	910	0709			70 165,600
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	910	0709	4350000		70 165,600
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	910	0709	4359900		70 165,600
Выполнение функций бюджетными учреждениями	910	0709	4359900	001	70 165,600
<i>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</i>	<i>910</i>	<i>1100</i>			<i>28 615,600</i>
Физическая культура	910	1101			24 899,600
Целевые программы муниципальных образований	910	1101	7950000		24 899,600
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	910	1101	7957000		726,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	1101	7957000	079	726,000
Комплексная программа противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы	910	1101	7957700		300,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	1101	7957700	079	300,000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2009–2011 годы	910	1101	7959000		23 173,600
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	1101	7959000	079	23 173,600
Долгосрочная целевая программа «Развитие международных связей в городе Смоленске на 2010–2014 гг.»	910	1101	7959200		270,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	1101	7959200	079	270,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	910	1101	7959800		430,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	1101	7959800	079	430,000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	910	1105			3 716,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	910	1105	0020000		3 716,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Центральный аппарат	910	1105	0020400		3 716,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	910	1105	0020400	500	3 716,000
Наказы избирателей	910				150,000
ОБРАЗОВАНИЕ	910	0700			150,000
Другие вопросы в области образования	910	0709			150,000
Исполнение наказов избирателей депутатами Смоленского городского Совета	910	0709	7810000		150,000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	910	0709	7810000	001	150,000
УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	916				31 279,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	916	0400			31 279,000
Другие вопросы в области национальной экономики	916	0412			31 279,000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	916	0412	0020000		12 379,000
Центральный аппарат	916	0412	0020400		12 379,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	0412	0020400	500	12 379,000
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	916	0412	3380000		18 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	0412	3380000	500	18 000,000
Целевые программы муниципальных образований	916	0412	7950000		900,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	916	0412	7959800		900,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	0412	7959800	500	900,000
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	919				414 157,600
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	919	0400			76 453,000
Транспорт	919	0408			43 221,300
Автомобильный транспорт	919	0408	3030000		3 815,300
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	919	0408	3030200		3 815,300
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью до 1 млн рублей	919	0408	3030200	600	15,300
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	919	0408	3030200	800	3 800,000
Другие виды транспорта	919	0408	3170000		39 406,000
Проектирование и строительство объектов транспортной инфраструктуры	919	0408	3170200		39 406,000
Строительство троллейбусной линии в 7 и 8 микрорайонах «Киселевки»	919	0408	3170200	603	39 406,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Другие вопросы в области национальной экономики	919	0412			33 231,700
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	919	0412	0020000		33 231,700
Центральный аппарат	919	0412	0020400		33 231,700
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0412	0020400	500	33 231,700
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	919	0500			116 542,500
Жилищное хозяйство	919	0501			54 042,500
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	919	0501	0900000		18 442,500
Строительство социального жилья	919	0501	0900900		18 442,500
Строительство 40 квартирного жилого дома по ул. Социалистическая	919	0501	0900900	613	18 442,500
Целевые программы муниципальных образований	919	0501	7950000		35 600,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	919	0501	7959800		35 600,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0501	7959800	500	35 600,000
Благоустройство	919	0503			62 500,000
Благоустройство	919	0503	6000000		3 500,000
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	919	0503	6000500		3 500,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0503	6000500	500	3 500,000
Целевые программы муниципальных образований	919	0503	7950000		59 000,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	919	0503	7959800		59 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0503	7959800	500	59 000,000
ОБРАЗОВАНИЕ	919	0700			202 119,800
Дошкольное образование	919	0701			40 457,800
Детские дошкольные учреждения	919	0701	4200000		40 457,800
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0701	4209900		40 457,800
Строительство детского сада на 100 мест по ул. Октябрьской	919	0701	4209900	604	40 457,800
Общее образование	919	0702			43 448,000
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	919	0702	4210000		15 298,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0702	4219900		15 298,000
Строительство пристройки к гимназии экономического профиля по ул. Багратиона	919	0702	4219900	605	15 298,000
Целевые программы муниципальных образований	919	0702	7950000		28 150,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	919	0702	7959800		28 150,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0702	7959800	500	28 150,000

1	2	3	4	5	6
Другие вопросы в области образования	919	0709			118 214,000
Целевые программы муниципальных образований	919	0709	7950000		118 214,000
Городская целевая программа празднования 1150-летия города Смоленска	919	0709	7959800		118 214,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	0709	7959800	500	118 214,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	919	0800			2 200,000
Культура	919	0801			2 200,000
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	919	0801	4400000		2 200,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0801	4409900		2 200,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью до 1 млн рублей	919	0801	4409900	600	200,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	919	0801	4409900	800	2 000,000
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	919	0900			10 727,500
Стационарная медицинская помощь	919	0901			8 727,500
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	919	0901	4700000		8 727,500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0901	4709900		8 727,500
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	919	0901	4709900	800	8 727,500
Амбулаторная помощь	919	0902			2 000,000
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	919	0902	4710000		2 000,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0902	4719900		2 000,000
Проектирование, строительство и реконструкция объектов общегражданского назначения по инвестиционным проектам со сметной стоимостью от 1 до 10 млн рублей	919	0902	4719900	800	2 000,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	919	1000			5 019,800
Социальное обеспечение населения	919	1003			5 019,800
Региональные целевые программы	919	1003	5220000		5 019,800
Долгосрочная областная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009–2010 годы	919	1003	5224200		5 019,800
Расходы бюджета муниципального образования, возникающие при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при получении субсидий в рамках Долгосрочной областной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009–2010 годы	919	1003	5224201		5 019,800
Социальные выплаты	919	1003	5224201	005	5 019,800
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	919	1100			1 095,000
Физическая культура	919	1101			1 095,000
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	919	1101	5120000		1 095,000

1	2	3	4	5	6
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	919	1101	5129700		1 095,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	1101	5129700	500	1 095,000
УПРАВЛЕНИЕ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	922				68 906,600
ОБРАЗОВАНИЕ	922	0700			15 770,000
Другие вопросы в области образования	922	0709			15 770,000
Межбюджетные трансферты	922	0709	5210000		15 770,000
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	922	0709	5210200		15 770,000
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	922	0709	5210206		15 770,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	922	0709	5210206	500	15 770,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	922	1000			53 136,600
Социальное обеспечение населения	922	1003			1 701,300
Межбюджетные трансферты	922	1003	5210000		1 701,300
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	922	1003	5210200		1 701,300
Ежемесячная денежная компенсация на проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях	922	1003	5210202		1 701,300
Социальные выплаты	922	1003	5210202	005	1 701,300
Охрана семьи и детства	922	1004			49 620,300
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	922	1004	5200000		49 620,300
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	922	1004	5201300		49 620,300
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	922	1004	5201311		6 145,700
Социальные выплаты	922	1004	5201311	005	6 145,700
Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	922	1004	5201312		3 941,500
Социальные выплаты	922	1004	5201312	005	3 941,500
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	922	1004	5201313		39 533,100
Социальные выплаты	922	1004	5201313	005	39 533,100
Другие вопросы в области социальной политики	922	1006			1 815,000

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
Целевые программы муниципальных образований	922	1006	7950000		1 815,000
Муниципальная программа «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы	922	1006	7957000		1 715,000
Мероприятия в области социальной политики	922	1006	7957000	068	1 715,000
Долгосрочная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе-герое Смоленске на 2009–2012 годы»	922	1006	7957400		100,000
Мероприятия в области социальной политики	922	1006	7957400	068	100,000
ВСЕГО					4 969 420,580

Приложение № 6
к решению 20-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

Объем бюджетных ассигнований на реализацию городских целевых программ на 2011 год

Приложение № 9

тыс. руб.

Наименование	Целевая статья	Код главного рас- порядителя средств бюджета г. Смоленска (прямого получателя)	Раздел, подраздел	Вид расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6
ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	7950000				1 142 472,700
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ДЕТИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА» НА 2011–2013 ГОДЫ	7957000				15 761,000
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7957000	906			1 500,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7957000	906	1000		1 500,000
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>7957000</i>	<i>906</i>	<i>1003</i>		<i>1 500,000</i>
Мероприятия в области социальной политики	7957000	906	1003	068	1 500,000
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7957000	907			11 020,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7957000	907	0700		11 020,000
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>7957000</i>	<i>907</i>	<i>0707</i>		<i>7 500,000</i>
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	7957000	907	0707	447	7 500,000

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
<i>Другие вопросы в области образования</i>	7957000	907	0709		3 520,000
Мероприятия в сфере образования	7957000	907	0709	022	3 520,000
Управление культуры Администрации города Смоленска	7957000	908			800,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7957000	908	0700		380,000
<i>Другие вопросы в области образования</i>	7957000	908	0709		380,000
Мероприятия в сфере образования	7957000	908	0709	022	380,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7957000	908	0800		420,000
<i>Культура</i>	7957000	908	0801		420,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7957000	908	0801	023	420,000
Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Смоленска	7957000	910			726,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7957000	910	1100		726,000
<i>Физическая культура</i>	7957000	910	1101		726,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7957000	910	1101	079	726,000
Управление опеки и попечительства Администрации города Смоленска	7957000	922			1 715,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7957000	922	1000		1 715,000
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	7957000	922	1006		1 715,000
Мероприятия в области социальной политики	7957000	922	1006	068	1 715,000
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА» НА 2011–2013 ГОДЫ	7957200				5 015,000
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7957200	907			5 015,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7957200	907	0700		5 015,000
<i>Другие вопросы в области образования</i>	7957200	907	0709		5 015,000
Мероприятия в сфере образования	7957200	907	0709	022	5 015,000
ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ВНУТРЕННЕГО И ВЪЕЗДНОГО ТУРИЗМА В ГОРОДЕ-ГЕРОЕ СМОЛЕНСКЕ НА 2009–2012 ГОДЫ»	7957400				700,000
Администрация города Смоленска	7957400	902			600,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7957400	902	1100		600,000
<i>Другие вопросы в области физической культуры и спорта</i>	7957400	902	1105		600,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7957400	902	1105	079	600,000
Управление опеки и попечительства Администрации города Смоленска	7957400	922			100,000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7957400	922	1000		100,000
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	7957400	922	1006		100,000
Мероприятия в области социальной политики	7957400	922	1006	068	100,000

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЮ НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ, ИХ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НА 2010–2012 ГОДЫ	7957700				890,000
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7957700	907			390,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7957700	907	0700		390,000
<i>Другие вопросы в области образования</i>	<i>7957700</i>	<i>907</i>	<i>0709</i>		<i>390,000</i>
Мероприятия в сфере образования	7957700	907	0709	022	390,000
Управление культуры Администрации города Смоленска	7957700	908			200,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7957700	908	0800		200,000
<i>Культура</i>	<i>7957700</i>	<i>908</i>	<i>0801</i>		<i>200,000</i>
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7957700	908	0801	023	200,000
Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Смоленска	7957700	910			300,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7957700	910	1100		300,000
<i>Физическая культура</i>	<i>7957700</i>	<i>910</i>	<i>1101</i>		<i>300,000</i>
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7957700	910	1101	079	300,000
ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА В 2010–2012 гг.»	7958100				2 654,000
Администрация города Смоленска	7958100	902			2 654,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7958100	902	0400		2 654,000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<i>7958100</i>	<i>902</i>	<i>0412</i>		<i>2 654,000</i>
Субсидии юридическим лицам	7958100	902	0412	006	1 300,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	7958100	902	0412	500	1 354,000
КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА РЕКОНСТРУКЦИИ, РЕМОНТА, СТРОИТЕЛЬСТВА, СОДЕРЖАНИЯ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ, ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ И ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДА СМОЛЕНСКА НА ПЕРИОД 2007–2011 ГОДЫ	7958400				141 840,000
Администрация Промышленного района города Смоленска	7958400	905			4 807,500
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7958400	905	0500		4 807,500
<i>Благоустройство</i>	<i>7958400</i>	<i>905</i>	<i>0503</i>		<i>4 807,500</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7958400	905	0503	500	4 807,500

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7958400	906			137 032,500
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7958400	906	0500		137 032,500
Благоустройство	7958400	906	0503		137 032,500
Субсидии некоммерческим организациям	7958400	906	0503	019	91 941,500
Выполнение функций органами местного самоуправления	7958400	906	0503	500	45 091,000
ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА «РЕКОНСТРУКЦИЯ СПОРТИВНЫХ КОМПЛЕКСОВ И ПЛОЩАДОК В ШКОЛАХ ГОРОДА СМОЛЕНСКА» НА 2009–2012 ГОДЫ	7958700				77 674,400
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7958700	907			77 674,400
ОБРАЗОВАНИЕ	7958700	907	0700		77 674,400
<i>Другие вопросы в области образования</i>	<i>7958700</i>	<i>907</i>	<i>0709</i>		<i>77 674,400</i>
Мероприятия в сфере образования	7958700	907	0709	022	77 674,400
ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «МОЛОДЕЖЬ ГОРОДА СМОЛЕНСКА» НА 2009–2011 ГОДЫ	7958900				1 518,300
Администрация Ленинского района г. Смоленска	7958900	903			144,600
ОБРАЗОВАНИЕ	7958900	903	0700		144,600
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>7958900</i>	<i>903</i>	<i>0707</i>		<i>144,600</i>
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	7958900	903	0707	447	144,600
Администрация Заднепровского района г. Смоленска	7958900	904			144,600
ОБРАЗОВАНИЕ	7958900	904	0700		144,600
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>7958900</i>	<i>904</i>	<i>0707</i>		<i>144,600</i>
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	7958900	904	0707	447	144,600
Администрация Промышленного района города Смоленска	7958900	905			144,600
ОБРАЗОВАНИЕ	7958900	905	0700		144,600
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>7958900</i>	<i>905</i>	<i>0707</i>		<i>144,600</i>
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	7958900	905	0707	447	144,600
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7958900	907			1 084,500
ОБРАЗОВАНИЕ	7958900	907	0700		1 084,500
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>7958900</i>	<i>907</i>	<i>0707</i>		<i>1 084,500</i>
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	7958900	907	0707	447	1 084,500

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДЕ СМОЛЕНСКЕ» НА 2009–2011 ГОДЫ	7959000				23 803,600
Администрация Ленинского района г. Смоленска	7959000	903			210,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959000	903	1100		210,000
<i>Физическая культура</i>	7959000	903	1101		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959000	903	1101	079	210,000
Администрация Заднепровского района г. Смоленска	7959000	904			210,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959000	904	1100		210,000
<i>Физическая культура</i>	7959000	904	1101		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959000	904	1101	079	210,000
Администрация Промышленного района города Смоленска	7959000	905			210,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959000	905	1100		210,000
<i>Физическая культура</i>	7959000	905	1101		210,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959000	905	1101	079	210,000
Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Смоленска	7959000	910			23 173,600
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959000	910	1100		23 173,600
<i>Физическая культура</i>	7959000	910	1101		23 173,600
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959000	910	1101	079	23 173,600
ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ МАССОВОЙ РАБОТЫ НА 2011 ГОД»	7959100				19 375,000
Администрация города Смоленска	7959100	902			1 605,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7959100	902	0800		1 605,000
<i>Культура</i>	7959100	902	0801		1 605,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	902	0801	023	1 605,000
Администрация Ленинского района г. Смоленска	7959100	903			290,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7959100	903	0800		290,000
<i>Культура</i>	7959100	903	0801		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	903	0801	023	290,000
Администрация Заднепровского района г. Смоленска	7959100	904			290,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7959100	904	0800		290,000
<i>Культура</i>	7959100	904	0801		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	904	0801	023	290,000

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
Администрация Промышленного района города Смоленска	7959100	905			290,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7959100	905	0800		290,000
Культура	7959100	905	0801		290,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	905	0801	023	290,000
Управление культуры Администрации города Смоленска	7959100	908			16 900,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7959100	908	0800		16 900,000
Культура	7959100	908	0801		14 900,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	908	0801	023	14 900,000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	7959100	908	0804		2 000,000
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959100	908	0804	023	2 000,000
ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ В ГОРОДЕ СМОЛЕНСКЕ НА 2010–2014 гг.»	7959200				1 670,000
Администрация города Смоленска	7959200	902			1 000,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959200	902	1100		1 000,000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	7959200	902	1105		1 000,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959200	902	1105	500	1 000,000
Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска	7959200	907			400,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7959200	907	0700		400,000
Другие вопросы в области образования	7959200	907	0709		400,000
Мероприятия в сфере образования	7959200	907	0709	022	400,000
Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Смоленска	7959200	910			270,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959200	910	1100		270,000
Физическая культура	7959200	910	1101		270,000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959200	910	1101	079	270,000
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКА ЖКХ ГОРОДА СМОЛЕНСКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2011–2012 гг.»	7959300				65 766,000
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7959300	906			65 766,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7959300	906	0500		65 766,000
Коммунальное хозяйство	7959300	906	0502		65 766,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959300	906	0502	500	65 766,000

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
ПРОГРАММА ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОТПУСК КОММУНАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ПОТРЕБИТЕЛЯМ В СООТВЕТСТВИИ С ПОКАЗАТЕЛЯМИ КОЛЛЕКТИВНЫХ (ОБЩЕДОМОВЫХ) ПРИБОРОВ УЧЕТА ПОТРЕБЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ г. СМОЛЕНСКА НА 2009–2011 гг.	7959400				68 185,000
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7959400	906			68 185,000
<i>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</i>	<i>7959400</i>	<i>906</i>	<i>0500</i>		<i>68 185,000</i>
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>7959400</i>	<i>906</i>	<i>0502</i>		<i>68 185,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959400	906	0502	500	68 185,000
ГОРОДСКАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА ПРАЗДНОВАНИЯ 1150-ЛЕТИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА	7959800				697 620,400
Администрация города Смоленска	7959800	902			123 100,000
<i>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</i>	<i>7959800</i>	<i>902</i>	<i>0100</i>		<i>6 100,000</i>
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>7959800</i>	<i>902</i>	<i>0113</i>		<i>6 100,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	902	0113	500	6 100,000
<i>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</i>	<i>7959800</i>	<i>902</i>	<i>0400</i>		<i>117 000,000</i>
<i>Транспорт</i>	<i>7959800</i>	<i>902</i>	<i>0408</i>		<i>117 000,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	902	0408	500	117 000,000
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7959800	906			324 776,400
<i>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</i>	<i>7959800</i>	<i>906</i>	<i>0500</i>		<i>324 776,400</i>
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>7959800</i>	<i>906</i>	<i>0501</i>		<i>84 590,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	906	0501	500	84 590,000
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>7959800</i>	<i>906</i>	<i>0502</i>		<i>180 370,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	906	0502	500	180 370,000
<i>Благоустройство</i>	<i>7959800</i>	<i>906</i>	<i>0503</i>		<i>59 816,400</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	906	0503	500	59 816,400
Управление культуры Администрации города Смоленска	7959800	908			7 450,000
<i>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</i>	<i>7959800</i>	<i>908</i>	<i>0800</i>		<i>7 450,000</i>
<i>Культура</i>	<i>7959800</i>	<i>908</i>	<i>0801</i>		<i>5 450,000</i>
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959800	908	0801	023	5 450,000
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	<i>7959800</i>	<i>908</i>	<i>0804</i>		<i>2 000,000</i>

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	7959800	908	0804	023	2 000,000
Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Смоленска	7959800	910			430,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7959800	910	1100		430,000
<i>Физическая культура</i>	<i>7959800</i>	<i>910</i>	<i>1101</i>		<i>430,000</i>
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	7959800	910	1101	079	430,000
Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска	7959800	916			900,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7959800	916	0400		900,000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<i>7959800</i>	<i>916</i>	<i>0412</i>		<i>900,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	916	0412	500	900,000
Управление муниципального строительства Администрации города Смоленска	7959800	919			240 964,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7959800	919	0500		94 600,000
Жилищное хозяйство	7959800	919	0501		35 600,000
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	919	0501	500	35 600,000
<i>Благоустройство</i>	<i>7959800</i>	<i>919</i>	<i>0503</i>		<i>59 000,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	919	0503	500	59 000,000
ОБРАЗОВАНИЕ	7959800	919	0700		146 364,000
<i>Общее образование</i>	<i>7959800</i>	<i>919</i>	<i>0702</i>		<i>28 150,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	919	0702	500	28 150,000
<i>Другие вопросы в области образования</i>	<i>7959800</i>	<i>919</i>	<i>0709</i>		<i>118 214,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959800	919	0709	500	118 214,000
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ГОРОДЕ СМОЛЕНСКЕ НА 2011–2013 ГОДЫ И НА ПЕРСПЕКТИВУ ДО 2020 ГОДА»	7959900				20 000,000
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Смоленска	7959900	906			20 000,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7959900	906	0500		20 000,000
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>7959900</i>	<i>906</i>	<i>0502</i>		<i>20 000,000</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	7959900	906	0502	500	20 000,000

Приложение № 7
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 259

Программа муниципальных внутренних заимствований города Смоленска на 2011 год

Приложение № 10

(тыс. руб.)

№ п/п	Вид заимствования	Объем привлече- ния в 2011 году	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга в 2011 году
1.	Кредиты, полученные бюджетом города Смоленска от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	707 336,900	491 301,500
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	160 000,000	50 000,000
	Итого	867 336,900	541 301,500

РЕШЕНИЕ

**20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 261**

Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская»

Рассмотрев обращение уполномоченного учредительным собранием граждан лица об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская», руководствуясь Уставом города Смоленска, Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Смоленске, утвержденным решением Смоленского городского Совета от 28.09.2007 № 650, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

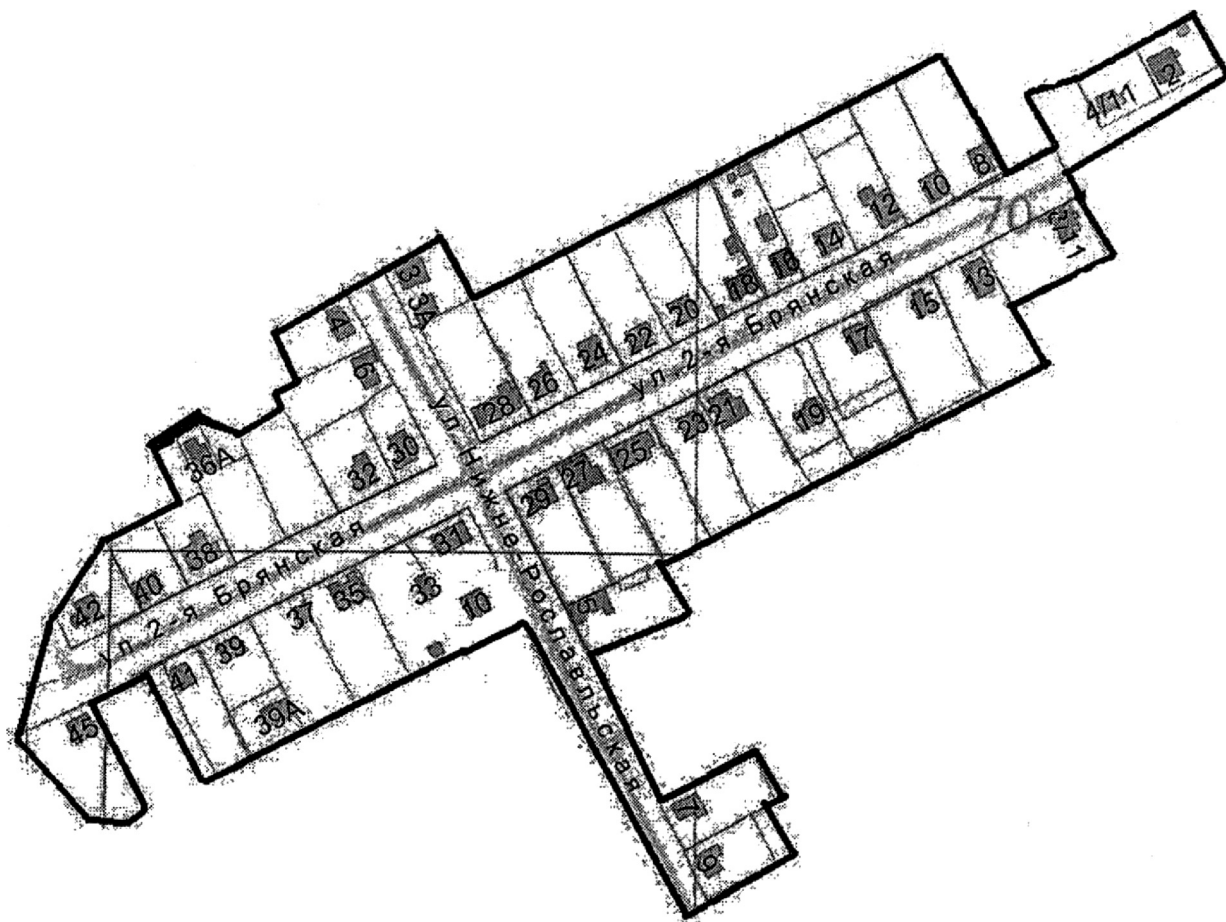
Установить прилагаемые границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская».

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

Приложение
к решению 20-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 261

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская»



Территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская» осуществляется в Промышленном районе города Смоленска.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская», проходят по границам земельных участков следующих жилых домов:

по улице 2-я Брянская: по четной стороне – 2, 4/11, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 36а, 38, 40, 42; по нечетной стороне – 3/11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 39а, 41, 45;

по улице Нижне-Рославльская: по четной стороне – 4, 6, 10; по нечетной стороне – 3, 3а, 5, 7, 9.

РЕШЕНИЕ

**20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 262**

Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА»

Рассмотрев обращение уполномоченного учредительным собранием граждан лица об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА», руководствуясь Уставом города Смоленска, Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Смоленске, утвержденным решением Смоленского городского Совета от 28.09.2007 № 650, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА», согласно приложению.

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

Приложение
к решению 20-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 262

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА»

Территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА» осуществляется в Промышленном районе города Смоленска.

Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА», включает следующие жилые дома: по улице Андрусовская – №№ 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 22, по улице Фленовская - №№ 1, 1а, 2, 2в, 2г, 3, 4, 5, 6, 7, 9 и проходит в следующих границах:

- по проезжей дороге от ул. Попова, д. 84 до ул. Фленовская;
- по проезжей и пешеходной дороге от ул. Фленовская, д. 3 до ул. Андрусовская, д. 1 включительно;
- по проезжей и пешеходной дороге по ул. Андрусовская от д. 1 до д. 22 включительно;
- по границам земельных участков от ул. Андрусовская, д. 22 до ул. Фленовская, д. 9 включительно;
- по проезжей и пешеходной дороге от ул. Фленовская, д. 6 до ул. Талашкинская, д. 1;
- по границам земельных участков домов от ул. Фленовская, д. 6 до проезжей дороги от ул. Попова, д. 84.

РЕШЕНИЕ

**20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 264**

**О признании утратившим силу решения
малого Совета Смоленского городского Совета народных депутатов
от 28.12.91 № 120 «Об утверждении Положения
о приватизации жилищного фонда в г. Смоленске»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение малого Совета Смоленского городского Совета народных депутатов от 28.12.91 № 120 «Об утверждении Положения о приватизации жилищного фонда в г. Смоленске».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 266**

**О внесении изменения в пункт 6.9 раздела 6
Положения о регулировании органами местного самоуправления
города Смоленска цен (тарифов) и надбавок к ценам (тарифам)
на услуги организаций, осуществляющих регулируемую деятельность,
утвержденного решением 14-й сессии Смоленского городского Совета
IV созыва от 29.10.2010 № 173**

Во исполнение требования прокуратуры Смоленской области от 03.12.2010 № 14-09-10, руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в раздел 6 Положения о регулировании органами местного самоуправления города Смоленска цен (тарифов) и надбавок к ценам (тарифам) на услуги организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, утвержденное решением 14-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 29.10.2010 № 173, изложив пункт 6.9 в следующей редакции:

«6.9. В процессе рассмотрения заявления организации на пересмотр (установление) цен (тарифов) и (или) надбавок Комиссия осуществляет проверку представленных организацией материалов».

2. Разместить настоящее решение на сайте Смоленского городского Совета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк



РЕШЕНИЕ

**20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 28.01.2011 № 267**

**О внесении изменения в раздел 3
Положения об органе Администрации города Смоленска
в сфере культуры – управлении культуры
Администрации города Смоленска,
утвержденного решением 53-й сессии
Смоленского городского Совета III созыва
от 25.01.2008 № 771**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в раздел 3 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере культуры – управлении культуры Администрации города Смоленска, утвержденного решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 771, дополнив пунктом 3.19¹ следующего содержания:

«3.19.¹ Взаимодействует с муниципальными учреждениями и предприятиями, акционерными обществами, полномочия акционера в которых осуществляются Администрацией города Смоленска, в сфере культуры и искусства в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и координирует их деятельность».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 275**

**О внесении изменений
в Положение об органе Администрации города Смоленска
в сфере здравоохранения – управлении здравоохранения
Администрации города Смоленска,
утвержденное решением 53 й сессии
Смоленского городского Совета III созыва
от 25.01.2008 № 765**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение об органе Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управлении здравоохранения Администрации города Смоленска, утвержденное решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 765, заменив по тексту слова «Глава города Смоленска» в соответствующем падеже словами «Глава Администрации города Смоленска» в соответствующем падеже.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Смоленского городского Совета.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 276**

**О ликвидации органа Администрации города Смоленска
в сфере здравоохранения – управления здравоохранения
Администрации города Смоленска**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.11.2010 № 313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, решением 18-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 22.12.2010 № 235 «О даче согласия органам государственной власти Смоленской области на организацию оказания медицинской помощи на территории города Смоленска», Положением об органе Администрации



ции города Смоленска в сфере здравоохранения – управлении здравоохранения Администрации города Смоленска, утвержденным решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 765, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Ликвидировать орган Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управление здравоохранения Администрации города Смоленска (ОГРН 1086731003435), учрежденный решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 765 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска и утверждении Положения о нем».

2. Установить период проведения ликвидационных процедур с 28.02.2011 по 30.05.2011.

3. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению.

4. Уведомить регистрирующий орган в порядке, установленном федеральным законодательством, о принятии Смоленским городским Советом решения о ликвидации органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска.

5. Администрации города Смоленска (К.Г. Лазарев):

5.1. Предупредить в соответствии с трудовым законодательством работников органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией органа.

5.2. Оказать работникам органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска содействие в трудоустройстве, а при невозможности трудоустройства обеспечить предоставление им гарантий и компенсаций, предусмотренных статьей 180 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Ликвидационной комиссии:

6.1. Опубликовать сообщение о ликвидации органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска.

6.2. Письменно уведомить кредиторов о ликвидации органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска.

6.3. По окончании срока, установленного для предъявления требований кредиторами, составить промежуточный ликвидационный баланс и представить указанный баланс на утверждение в Смоленский городской Совет.

6.4. Произвести расчеты с дебиторами и кредиторами и передачу имущества ликвидируемого органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска в соответствии с федеральным законодательством.

6.5. По завершении всех расчетов по активам и обязательствам, но не позднее 30.05.2011 составить ликвидационный баланс органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска на дату ликвидации и представить его на утверждение в Смоленский городской Совет с приложением актов приема-передачи имущества органа.

7. Председателю ликвидационной комиссии Бочкареву А.С. завершить работу ликвидационной комиссии в срок до 30.05.2011, обеспечив выполнение ликвидационных процедур в соответствии с федеральным законодательством.

8. Имущество и денежные средства органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска, оставшиеся после проведения ликвидационных процедур, использовать в порядке, установленном федеральным законодательством.

9. Разместить настоящее решение на официальном сайте Смоленского городского Совета.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

УТВЕРЖДЕН
решением 21-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 276

**Состав ликвидационной комиссии Администрации города Смоленска
по проведению ликвидации органа Администрации города Смоленска
в сфере здравоохранения – управления здравоохранения
Администрации города Смоленска**

Бочкарев Александр Сергеевич – заместитель Главы Администрации города Смоленска, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Дижиченко Раиса Леонидовна – председатель постоянной комиссии Смоленского городского Совета по вопросам здравоохранения и экологической безопасности;

Кузнецов Николай Николаевич – начальник управления здравоохранения Администрации города Смоленска;

Погуляев Александр Николаевич – заместитель Главы Администрации города – руководитель аппарата Администрации города Смоленска;

Руденко Вячеслав Михайлович – и.о. начальника правового управления Администрации города Смоленска.

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 277**

Об утверждении структуры Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Администрации города Смоленска (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 1 решения 12-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 09.09.2010 № 142 «Об утверждении структуры Администрации города Смоленска».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации юридического лица в связи с ликвидацией управления здравоохранения Администрации города Смоленска (ОГРН 1086731003435).

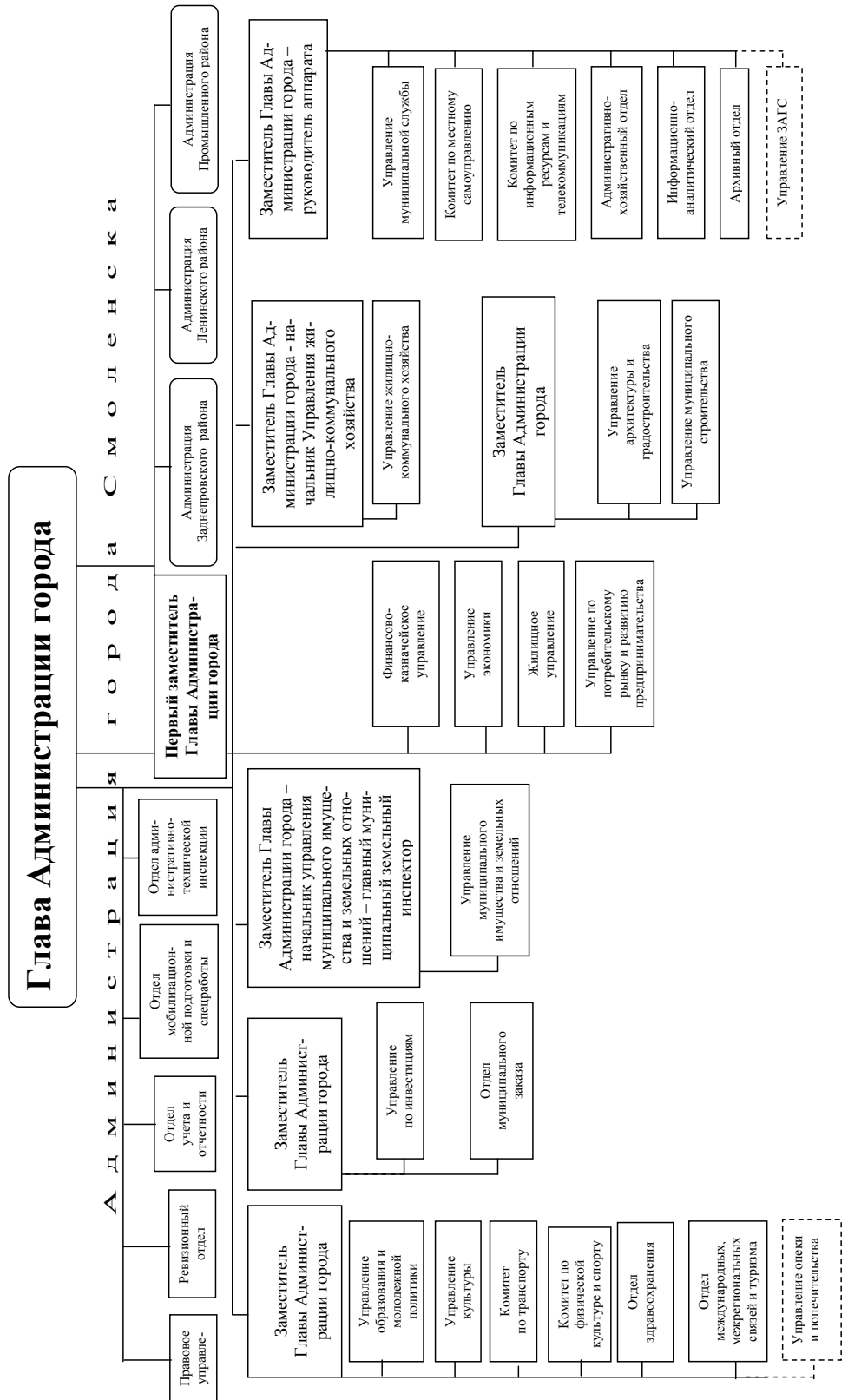
Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк



Приложение
к решению 21-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 277

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА



РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 278**

**Об отмене решения 13-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 155
«Об условиях приватизации здания пункта приема белья
по улице Вишневой, 8 в городе Смоленске с земельным участком»**

В соответствии с Положением о порядке и условиях приватизации объектов муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 73-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 30.06.2009 № 1188, протоколом от 20.12.2010 заседания комиссии по организации торгов (аукционов, конкурсов) по продаже муниципального имущества по вопросу проведения открытого аукциона 20.12.2010 года в 10.00 часов, объявленного в газете «Рабочий путь» № 248 (26143) от 16 ноября 2010 г. по продаже ЛОТа № 1: здание пункта приема белья площадью 77,2 кв. м по улице Вишневой, 8 в городе Смоленске с земельным участком площадью 447 кв. м, занимаемым названным объектом и необходимым для его использования, по начальной цене 218 624 рубля, принимая во внимание, что к участию в аукционе по указанному лоту допущен только один участник, аукцион признан не состоявшимся, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Отменить решение 13-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 155 «Об условиях приватизации здания пункта приема белья по улице Вишневой, 8 в городе Смоленске с земельным участком».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 279**

**Об отмене решения 13-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 156
«Об условиях приватизации нежилого помещения
по улице Лавочкина, 44 в городе Смоленске»**

В соответствии с Положением о порядке и условиях приватизации объектов муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 73-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 30.06.2009 № 1188, протоколом от 20.12.2010 заседания комиссии по организации торгов (аукционов, конкурсов) по продаже муниципального имущества по вопросу проведения открытого аукциона 20.12.2010 года в 11.00 часов, объявленного в газете «Рабочий путь» № 248 (26143) от 16 ноября 2010 г. по продаже ЛОТа № 2: нежилое помещение



общей площадью 79,60 кв. м (помещения № 1, 1', 2–4, 4', 4'', 5–7) в доме № 44 по улице Лавочкина в городе Смоленске по начальной цене 1955085 рублей, принимая во внимание, что для участия в аукционе по указанному лоту явился только один участник, аукцион признан не состоявшимся, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Отменить решение 13-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 156 «Об условиях приватизации нежилого помещения по улице Лавочкина, 44 в городе Смоленске».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 281**

**О внесении изменений в решение 54-й сессии
Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773
«Об утверждении Порядка принятия решений о создании,
реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий
и муниципальных учреждений города Смоленска»**

В целях приведения решения 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Смоленска» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Смоленска»:

1.1. В наименовании слова «и муниципальных учреждений» исключить.

1.2. В пункте 1 слова «и муниципальных учреждений» исключить.

2. Внести следующие изменения в Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Смоленска, утвержденный решением 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773:

2.1. В наименовании слова «и муниципальных учреждений» исключить.

2.2. В преамбуле слова «и муниципальных учреждений» исключить.

2.3. По тексту Порядка слово «(учреждение)» в соответствующих числе и падеже исключить.

2.4. Пункт 1.4 исключить.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 282**

Об установке бюста дважды Героя Советского Союза – летчика-космонавта Николаева Андрияна Григорьевича

Рассмотрев ходатайство Смоленской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов об установке бюста дважды Героя Советского Союза – летчика-космонавта Николаева Андрияна Григорьевича в сквере на пересечении улиц Николаева и Октябрьской Революции около дома № 7, руководствуясь Уставом города Смоленска, Положением об увековечении памяти выдающихся событий и личностей в городе Смоленске, утвержденным решением 49-й сессии Смоленского городского Совета II созыва от 28.11.2003 № 741, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Увековечить память установлением бюста дважды Героя Советского Союза – летчика-космонавта Николаева Андрияна Григорьевича (эскиз прилагается).
2. Установить бюст в сквере на пересечении улиц Николаева и Октябрьской Революции около дома № 7, до 12 апреля 2011 года.
3. Источником финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке бюста и благоустройству места установки определить средства бюджета общественного фонда Смоленской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.
4. Смоленскую городскую общественную организацию ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов определить заказчиком и ответственной за проектирование, изготовление и установку бюста, а также ответственной за содержание, текущее содержание и обновление бюста.
5. Разместить настоящее решение на сайте Смоленского городского Совета.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Смоленского городского Совета по социальной сфере (С.Н. Петраков).

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк



Приложение
к решению 21-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 282

ЭСКИЗ БЮСТА

Бюст дважды Героя Советского Союза – летчика-космонавта Николаева Андрияна Григорьевича, размером 3 н/в, материал – медь, устанавливается на постаменте из гранита высотой 2,0 м, диаметром 0,6 м. Место установки: в сквере на пересечении улиц Николаева и Октябрьской Революции около дома № 7.



РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 283**

Об увековечении памяти первого космонавта Юрия Алексеевича Гагарина

Рассмотрев ходатайство заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента Смоленской области по информационным технологиям, связи и обеспечению предоставления услуг в электронном виде П.М. Лопашинова, руководствуясь Уставом города Смоленска, Положением об увековечении памяти выдающихся событий и личностей в городе Смоленске, утвержденным решением 49-й сессии Смоленского городского Совета II созыва от 28.11.2003 № 741, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Увековечить память первого космонавта Юрия Алексеевича Гагарина установлением мемориальной доски с надписью согласно приложению к настоящему решению.
2. Мемориальную доску установить на здании, расположенном по адресу: город Смоленск, улица Карла Маркса, дом 12а, до 12 апреля 2011 года.
3. Источником финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски определить средства бюджета города Смоленска на 2011 год.
4. Администрацию города Смоленска (К.Г. Лазарев) определить:
 - заказчиком и ответственной за проектирование, изготовление и установку мемориальной доски;
 - ответственной за сохранение, текущее содержание и обновление мемориальной доски.
5. Разместить настоящее решение на сайте Смоленского городского Совета.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Смоленского городского Совета по социальной сфере (С.Н. Петраков).

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

Приложение
к решению 21-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 283

Проект надписи на мемориальной доске

**В этом доме
в 1962–1967 гг.
останавливался
первый космонавт Земли,
смолянин
Юрий Алексеевич
Гагарин**



РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 284**

**О внесении изменения в пункт 3.2 раздела 3
Положения о порядке предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного фонда
города Смоленска, утвержденного решением 71-й сессии
Смоленского городского Совета III созыва от 24.04.2009 № 1132**

Рассмотрев требование прокуратуры Смоленской области от 09.02.2011 № 14-09-11 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленного коррупциогенного фактора, руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в абзац второй пункта 3.2. раздела 3 Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Смоленска, утвержденного решением 71-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 24.04.2009 № 1132, слова «вправе произвести» заменив словом «производит».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 287**

**О внесении изменений
в Положение о территориальном общественном самоуправлении
в городе Смоленске, утвержденное решением 47-й сессии
Смоленского городского Совета III созыва от 28.09.2007 № 650,
и приложение № 1 к нему**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Смоленске, утвержденное решением 47-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 28.09.2007 № 650:

1.1. В статье 6 главы 2:

- а) в части 3 слова «постановления Главы города Смоленска о регистрации, гербовой печати и подписи Главы города Смоленска» заменить словами «постановления Администрации города Смоленска о регистрации»;

б) в части 4 слова «Глава города Смоленска» заменить словами «Администрация города Смоленска».

1.2. В главе 3:

а) в абзаце первом статьи 9 после слов «Главе города Смоленска» дополнить словами «, Администрацию города Смоленска»;

б) в абзаце втором части 2 статьи 10 слова «Главы города Смоленска» заменить словами «Администрации города Смоленска».

2. Приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска

А.Н. Данилюк

Приложение
к решению 21-й сессии
Смоленского городского
Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 287

Приложение № 1
к Положению

УДОСТОВЕРЕНИЕ №

Гр. _____
(ФИО)

является руководителем органа территориального общественного самоуправления _____
г. Смоленска.

_____ (наименование ТОС)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Действительно до «__» _____ 20__ г.

Глава Администрации
города Смоленска

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП



РЕШЕНИЕ

**21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва
от 25.02.2011 № 297**

**О внесении изменения в раздел 4
Положения о городских стипендиатах
в области физической культуры и спорта,
утвержденного решением 6-й сессии
Смоленского городского Совета IV созыва
от 29.06.2010 № 90**

Принимая во внимание долгосрочную целевую программу «Дети города Смоленска» на 2011–2013 годы, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 02.08.2010 № 1391-адм, руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в абзац второй раздела 4 Положения о городских стипендиатах в области физической культуры и спорта, утвержденного решением 6-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 29.06.2010 № 90: слова «по 9 (деяти) олимпийским видам спорта и по 3 (трем) не олимпийским» заменить словами «по 16 (шестнадцати) олимпийским видам спорта и по 6 (шести) не олимпийским».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
города Смоленска

А.Н. Данилюк

Официально

28 февраля 2011 года состоялись публичные слушания по проекту решения Смоленского городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Смоленска, назначенные решением 20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28 января 2011 года № 258. Решение о проведении слушаний с проектом решения о внесении изменений и дополнений в Устав города Смоленска, Положением о порядке учета предложений по проекту Устава города Смоленска и Порядком проведения публичных слушаний и опросов граждан были официально опубликованы в газете «Рабочий путь» от 3 февраля 2011 года № 21.

Публичные слушания прошли под председательством Главы города Смоленска А.Н. Данилюка, присутствовало 33 участника.

По результатам слушаний большинством голосов от числа присутствующих приняты следующие рекомендации:

1. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету абзац первый части 3 статьи 4 Устава города Смоленска изложить в следующей редакции:

«3. Не ранее чем через 25 дней после опубликования проект Устава города Смоленска, проект решения Смоленского городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Смоленска подлежат обсуждению на публичных слушаниях, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 части 3 статьи 19 настоящего Устава.».

2. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету пункт 10 части 2 статьи 25 Устава города Смоленска изложить в следующей редакции:

«10) определяет полномочия, функции и порядок деятельности по осуществлению муниципального контроля;».

3. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету в пункте 2 части 1 статьи 26 Устава города Смоленска слова «председателю Смоленского городского Совета» заменить словами «Главе города Смоленска».

4. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету в части 3 статьи 33 Устава города Смоленска слова «председателем Смоленского городского Совета» и «председателя Смоленского городского Совета» заменить соответственно словами «Главой города Смоленска» и «Главы города Смоленска».

5. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету абзац четвертый части 12 статьи 34 Устава города Смоленска изложить в следующей редакции:

«В случае невозможности участвовать в заседании депутат извещает об этом Главу города Смоленска или первого заместителя Главы города Смоленска.».

6. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету в статье 36 Устава города Смоленска часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Руководство работой аппарата Смоленского городского Совета осуществляет руководитель аппарата, которого назначает Глава города Смоленска.»;

7. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету в части 6 статьи 36 Устава города Смоленска слова «председателем Смоленского городского Совета» заменить словами «Главой города Смоленска».

8. Рекомендовать Смоленскому городскому Совету часть 1 статьи 41 Устава города Смоленска дополнить пунктом 17.2 следующего содержания:

«17.2) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Смоленской области;».

**Комиссия по подготовке и проведению
публичных слушаний**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011 № 50-адм

О резервировании земельного участка по улице Чкалова для муниципальных нужд

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом города Смоленска, утвержденным решением 83-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 22.12.2009 № 1347, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Зарезервировать для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населенных пунктов, площадью 5070 м² по улице Чкалова для размещения объектов социальной инфраструктуры местного значения (приложение).

2. Установить срок резервирования указанного земельного участка – 7 лет с момента официального опубликования настоящего постановления.

3. Установить запрет на строительство новых зданий, строений и сооружений в границах резервируемого земельного участка.

4. Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска (А.Е. Долгий) обеспечить возможность ознакомления заинтересованных лиц со схемой резервируемого земельного участка. Место и время ознакомления заинтересованных лиц со схемой: город Смоленск, улица Дзержинского, дом 11, с 9.00 до 13.00 в рабочие дни.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

6. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

Глава Администрации
города Смоленска

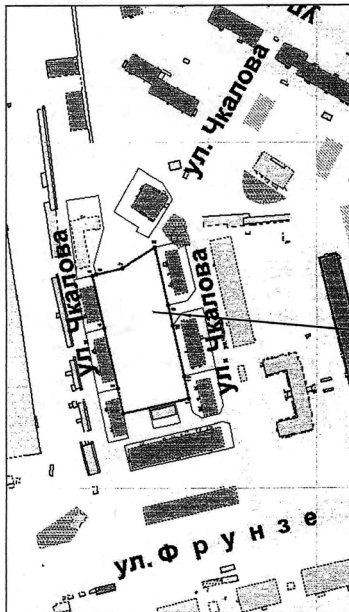
К.Г. Лазарев

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 21.01.2011 № 50-р/г

КОПИЯ
подлинник хранится
в архиве Администрации
города Смоленска

Схема резервирования
земель для размещения объектов социальной инфраструктуры
по адресу г. Смоленск, ул. Чкалова

Ситуационный план



Земельный участок

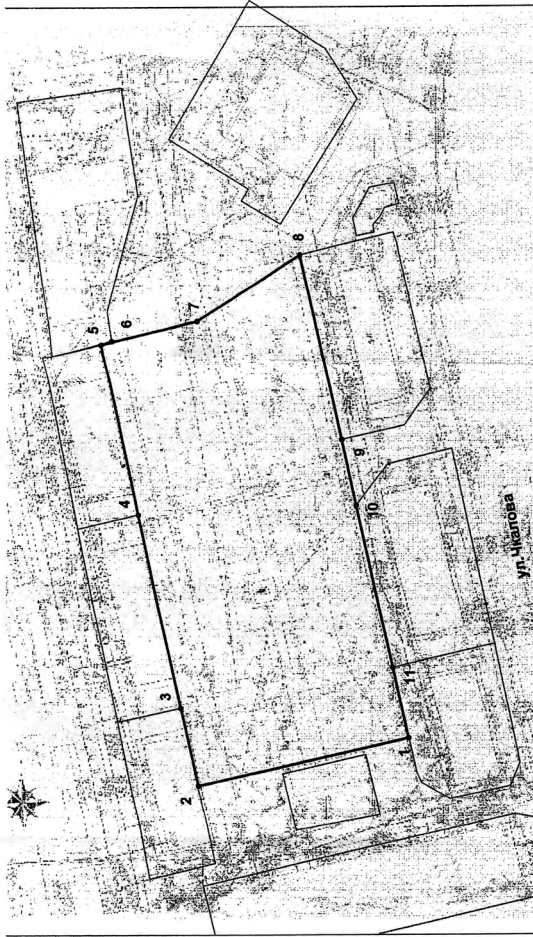
№ п/п	Координ. X	Координ. Y	ALFA	Расстояние	РУМБ
1	3841.71	-434.92	347 18 2	48.45	12 41 58 СЗ
2	3888.97	-445.57	77 15 9	17.90	77 15 9 СЗ
3	3892.92	-428.11	77 21 9	45.03	77 21 9 СЗ
4	3902.78	-384.17	77 41 55	39.39	77 41 55 СЗ
5	3911.16	-345.74	166 19 43	2.67	13 40 17 ЮВ
6	3908.57	-345.11	166 25 22	19.68	13 34 38 ЮВ
7	3889.44	-340.49	147 23 9	27.33	32 36 51 ЮВ
8	3866.42	-325.76	257 15 39	42.85	77 15 39 ЮВ
9	3856.97	-367.56	257 23 52	15.22	77 23 52 ЮВ
10	3853.65	-392.41	257 21 26	37.60	77 21 26 ЮВ
11	3845.42	-419.10	256 48 7	16.25	76 48 7 ЮВ

Описание смежных:

- от т.1 до т.2 – городские земли
- от т.2 до т.3 – ул. Чкалова, дом 1а с кадастровым номером 67:27:0013603:19
- от т.3 до т.4 – ул. Чкалова, дом 3а с кадастровым номером 67:27:0013603:20
- от т.4 до т.5 – ул. Чкалова, дом 5а с кадастровым номером 67:27:0013603:21
- от т.5 до т.6 – ул. Чкалова, дом 5б с кадастровым номером 67:27:0013603:22
- от т.6 до т.8 – городские земли
- от т.8 до т.9 – ул. Чкалова, дом 5 с кадастровым номером 67:27:0013603:13
- от т.9 до т.10 – городские земли
- от т.10 до т.11 – ул. Чкалова, дом 3 с кадастровым номером 67:27:0013603:14
- от т.11 до т.1 – ул. Чкалова, дом 1 с кадастровым номером 67:27:0013603:15

Площадь участка – 5070 кв.м.

Планшет № 24-7



Копия с подлинным верна

Руководитель
протоколного сектора
Администрации г. Смоленска



«Подготовлено»

ОАО «Гидропроект»

кадастровый центр г.г. Смоленска

- 1. Свидетельство № 0052-2010-673007737-П-1 от 15.01.2010 г.
- 2. Свидетельство № 0015-2010-673007737-01 от 22.01.2010 г.

Начальник УАИГ	Б.В. Ларюков	2011.01.20
Начальник отдела	Е.А. Баранова	22.01.10
Исполнитель	Адрес: ул. Чкалова, д. 1	Масштаб 1:1000
ОАО «Гидропроект» кадастровый центр		
Ген. директор	ул. Дзержинского, д. 10, г. Смоленск	
Гл. инженер	Праздников В.В.	
Нач. службы	Литвинов В. В.	
Исполнитель	Шенцова Л. И.	
	Шаталова С. В.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011 № 65-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм
«О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого
и среднего предпринимательства города Смоленска
«Предприниматель года»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 1.5 Положения о ежегодном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года», утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм, изменение: слово «Главы» заменить словом «Администрации».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011 № 66-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 30.07.2008 № 1040-адм
«Об утверждении Положения о порядке предоставления
за счет бюджетных средств города Смоленска субсидий
на компенсацию части затрат по арендной плате
за нежилые помещения немуниципальных форм собственности
субъектам малого и среднего предпринимательства
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг»**

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, в целях реализации долгосрочной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг.», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 876-адм,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о порядке предоставления за счет бюджетных средств города Смоленска субсидий на компенсацию части затрат по арендной плате за нежилые помещения немуниципальных форм собственности субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 30.07.2008 № 1040-адм, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 и подпункте «д» пункта 1.4 слова «Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Смоленске на 2007–2009 годы», утвержденная решением 37-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 08.12.2006 № 430» в соответствующих числе и падеже заменить словами «долгосрочная целевая Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг.», утвержденная постановлением Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 876-адм» в соответствующих числе и падеже.

1.2. Пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Показатели рассматриваются за прошедший налоговый период по состоянию на 1 января текущего года в расчете на одного работающего. Субсидии по арендной плате предоставляются за прошедший календарный год (за период деятельности, не превышающий 3 года с момента регистрации)».

1.3. Пункт 1.5 дополнить словами «за прошедший календарный год».

1.4. Пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«Контроль за расчетом субсидий, правильностью выплаты субсидий осуществляет Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска».

1.5. Пункт 7.2 признать утратившим силу.



1.6. Пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«В случае установления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субъект малого и среднего предпринимательства лишается права на получение субсидии. Уплаченная сумма подлежит возврату в бюджет города Смоленска.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить данное постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Звереву Н.А.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011 № 67-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 20.04.2010 № 718-адм
«Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий
на возмещение процентной ставки по кредитам,
предоставляемым кредитными организациями субъектам
малого и среднего предпринимательства, и лизинговым платежам
в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга)»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 1.8 Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение процентной ставки по кредитам, предоставляемым кредитными организациями субъектам малого и среднего предпринимательства, и лизинговым платежам в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга), утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 20.04.2010 № 718-адм, изменение: слово «Главы» заменить словом «Администрации».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить данное постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011 № 70-адм

Об утверждении Порядка определения структуры, компетенции, формирования и срока полномочий органов управления некоммерческой организацией, принятия ими решений и выступления от имени некоммерческой организации в отношении казенного или бюджетного учреждения города Смоленска

В соответствии с федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения структуры, компетенции, формирования и срока полномочий органов управления некоммерческой организацией, принятия ими решений и выступления от имени некоммерческой организации в отношении казенного или бюджетного учреждения города Смоленска.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – начальника управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска – главного муниципального земельного инспектора Долгого А.Е.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 21.01.2011 № 70-адм

ПОРЯДОК
определения структуры, компетенции, формирования
и срока полномочий органов управления некоммерческой организацией,
принятия ими решений и выступления
от имени некоммерческой организации в отношении казенного
или бюджетного учреждения города Смоленска

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и определяет структуру, компетенцию, формирование и срок полномочий органов управления некоммерческой организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени некоммерческой организации в отношении казенного или бюджетного учреждения города Смоленска (далее – муниципальные учреждения).

2. Органами управления муниципальным учреждением являются учредитель муниципального учреждения и руководитель муниципального учреждения.

3. К компетенции учредителя муниципального бюджетного учреждения, являющегося высшим органом управления муниципальным бюджетным учреждением, относится решение следующих вопросов:

а) подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта муниципального правового акта Администрации города Смоленска о реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального бюджетного учреждения;

б) утверждение устава муниципального бюджетного учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение руководителя муниципального бюджетного учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

г) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

д) определение с учетом требований, установленных настоящим Порядком, перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

е) предварительное согласование совершения муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

ж) принятие решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

з) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) согласование с учетом требований, установленных пунктом 6 настоящего Положения, распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

л) согласование с учетом требований, установленных настоящим Порядком, распоряжения имуществом муниципального бюджетного учреждения;

м) согласование внесения муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

н) согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

о) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

п) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

р) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

с) осуществление контроля за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством;

т) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

Учредитель муниципального бюджетного учреждения вправе определить уполномоченный орган по решению вышеуказанных вопросов.

4. К компетенции учредителя муниципального казенного учреждения, являющегося высшим органом управления муниципальным казенным учреждением, относится решение следующих вопросов:

а) подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта муниципального правового акта Администрации города Смоленска о реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального казенного учреждения;

б) утверждение устава муниципального казенного учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение руководителя муниципального казенного учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

г) определение на основании правового акта перечня муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее — муниципальное задание);

д) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными уставом муниципального казенного учреждения основными видами деятельности;

е) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

ж) установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

з) определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

и) согласование с учетом требований, установленных настоящим Порядком, распоряжения имуществом муниципального казенного учреждения;

к) согласование списания движимого имущества муниципального казенного учреждения;

л) осуществление контроля за деятельностью муниципального казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством;

м) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

Учредитель муниципального бюджетного учреждения вправе определить уполномоченный орган по решению вышеуказанных вопросов.

5. Единоличным исполнительным органом муниципального учреждения является его руководитель. Назначение руководителя муниципального учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляются в соответствии с правовым актом Администрации города Смоленска.

Срок полномочий руководителя муниципального учреждения устанавливается учредительными документами муниципального учреждения в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Смоленска.

6. К компетенции руководителя муниципального бюджетного учреждения относятся вопросы:

а) осуществления текущего руководства деятельностью муниципального бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или уставом муниципального бюджетного учреждения к компетенции учредителя;

б) представления интересов муниципального бюджетного учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и уставом учреждения порядке сделок от имени учреждения;

в) обеспечения утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципального бюджетного учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) утверждения штатного расписания муниципального бюджетного учреждения;

д) утверждения внутренних документов муниципального бюджетного учреждения, регламентирующих его деятельность;

е) реализации муниципального задания, утвержденного в установленном порядке;

ж) составления и представления на утверждение Администрации города Смоленска отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

з) составления и представления на утверждение Администрации города Смоленска плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с порядком, определенным Администрацией города Смоленска;

и) своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество муниципального бюджетного учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

7. К компетенции руководителя муниципального казенного учреждения относятся вопросы:

а) осуществления текущего руководства деятельностью муниципального казенного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или уставом муниципального казенного учреждения к компетенции учредителя;

б) представления интересов муниципального казенного учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и уставом учреждения порядке сделок от имени учреждения;

в) обеспечения утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципального казенного учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) утверждения штатного расписания муниципального казенного учреждения;

д) утверждения внутренних документов муниципального казенного учреждения, регламентирующих его деятельность;

е) реализации муниципального задания;

ж) составления и представления на утверждение Администрации города Смоленска отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

з) составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения в соответствии с порядком, определенным Администрацией города Смоленска;

и) своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество муниципального казенного учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением собственником или приобретенного муниципальным казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2011 № 75-адм

О внесении изменений в отдельные административные регламенты Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальных услуг, утвержденные постановлениями Администрации города Смоленска

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в приложение № 2 к Административному регламенту Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий», утвержденному постановлением Администрации города Смоленска от 31.12.2009 № 1618-адм, изложив его в следующей редакции (*приложение № 1*).

2. Внести изменения в приложение № 1 к Административному регламенту Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам», утвержденному постановлением Администрации города Смоленска от 21.01.2010 № 45-адм, изложив его в следующей редакции (*приложение № 2*).

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андreeва) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Смоленска
от 24.01.2011 № 75-адм

Приложение № 2
к Административному регламенту

СВЕДЕНИЯ

**о месте нахождения, номерах телефонов,
адресах электронной почты (интернет-адресах)
муниципальных образовательных учреждений города Смоленска**

№ п/п	Учреждение	ФИО руководителя	Место нахождения образовательного учреждения	Телефон рабочий (факс)	Интернет-сайт
1	2	3	4	5	6
1. Муниципальные образовательные учреждения средние общеобразовательные школы (далее – МОУ СОШ)					
1.	МОУ СОШ № 1 города Смоленска	Пронченкова Наталья Александровна	214016, г. Смоленск, ул. Соболева, д. 24	38-23-94, 38-39-40	http://school01smoladmin.ru
2.	МОУ СОШ № 2 города Смоленска	Виноградова Галина Сергеевна	214004, г. Смоленск, ул. Неверовского, д. 11	38-33-59, 32-03-72	http://school02smoladmin.ru
3.	МОУ СОШ № 3 города Смоленска	Кудряшов Александр Евгеньевич	214006, г. Смоленск, ул. Фрунзе, д. 62а	41-31-71, 27-05-07	http://school03.smoladmin.ru
4.	МОУ «Гимназия эстетического профиля»	Дюг Леонид Трофимович	214031, г. Смоленск, ул. 25 Сентября, д. 28а	55-21-42, 55-20-40	http://school04.smoladmin.ru
5.	МОУ СОШ № 5 эстетического профиля	Оловянникова Тамара Александровна	214022, г. Смоленск, пос. Красный Бор, д. 5	27-13-78, 42-08-57	http://school05.smoladmin.ru
6.	МОУ СОШ № 6 города Смоленска	Теслина Татьяна Сергеевна	214000, г. Смоленск, ул. Маршала Жукова, д. 17	38-26-81, 38-30-45	http://school06.smoladmin.ru
7.	МОУ гимназия им. Н.М. Пржевальского города Смоленска	Казанцева Татьяна Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Ленина, д. 4	38-21-80, 38-09-34	http://schoolgimn.smoladmin.ru
8.	МОУ СОШ № 7	Шнеева Татьяна Андреевна	214012, г. Смоленск, ул.12 лет Октября, д. 9	39-53-21, 39-55-50	http://school07.smoladmin.ru
9.	МОУ СОШ № 8 с углубленным изучением иностранных языков города Смоленска	Куликова Лилия Ильинична	214025, г. Смоленск, ул. Нахимова, д. 9	66-62-41, 66-62-44	http://school08.smoladmin.ru

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
10.	МОУ СОШ № 9 города Смоленска	Антышева Ольга Владимировна	214018, г. Смоленск, просп. Гагарина, д. 52	38-50-52, 55-44-28	http://school09.smoladmin.ru
11.	МОУ СОШ № 10 города Смоленска	Жолнеровская Галина Петровна	214005, г. Смоленск, ул. Гастелло, д. 8	27-04-03, 27-06-31	http://school10.smoladmin.ru
12.	МОУ СОШ № 11	Лушакова Галина Михайловна	214031, г. Смоленск, просп. Строителей, д. 9	55-32-62, 55-31-51	http://school11.smoladmin.ru
13.	МОУ СОШ № 12 города Смоленска	Дударева Виктория Аркадьевна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 7а	31-03-46, 31-32-31	http://school12.smoladmin.ru
14.	МОУ СОШ № 13 имени Э.Д. Балтина г. Смоленска	Фролова Татьяна Михайловна	214033, г. Смоленск, ул. Революционная, д. 8	42-88-44, 42-87-63	http://school13.smoladmin.ru
15.	МОУ СОШ № 14	Бурилкина Лариса Владимировна	214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 7а	38-43-60, 38-04-10	http://school14.smoladmin.ru
16.	МОУ СОШ № 15	Цыганкова Наталья Викторовна	214027, г. Смоленск, ул. Радищева, д. 6	41-66-88, 41-66-35	http://school15.smoladmin.ru
17.	МОУ СОШ № 16 города Смоленска	Азарова Галина Прокофьевна	214020, г. Смоленск, ул. Попова, д. 10а	31-08-04, 31-06-22	http://school16.smoladmin.ru
18.	МОУ СОШ № 17 города Смоленска	Карнюшин Владимир Анатольевич	214030, г. Смоленск, ул. Академика Петрова, д. 5а	66-39-45, 66-63-47	http://school17.smoladmin.ru
19.	МОУ СОШ № 18 города Смоленска	Батюкова Галина Викторовна	214034, г. Смоленск, ул. Рабочая, д. 4	42-52-37, 42-51-74	http://school18.smoladmin.ru
20.	МОУ СОШ № 19 имени Героя России Панова	Пономарева Ирина Николаевна	214006, г. Смоленск, ул. Генерала Лукина, д. 1	41-15-99, 41-02-20	http://school19.smoladmin.ru
21.	МОУ гимназия экономического профиля	Смирнова Надежда Юрьевна	214025, г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 57	66-32-80, 66-38-14	http://school20.smoladmin.ru
22.	МОУ СОШ № 21 имени Н.И. Рыленкова	Вакунова Светлана Викторовна	214030, г. Смоленск, ул. Марины Расковой, д. 6	66-35-04, 66-34-07	http://school21.smoladmin.ru
23.	МОУ СОШ № 22	Подобед Григорий Николаевич	214012, г. Смоленск, ул. Фрунзе, д. 12	27-15-03, 27-13-04	http://school22.smoladmin.ru
24.	МОУ СОШ № 23	Фокина Валентина Петровна	214010, г. Смоленск, ул. Центральная, д.10	42-71-64, 42-72-48	http://school23.smoladmin.ru
25.	МОУ СОШ № 24 города Смоленска	Пустовая Тамара Владимировна	214010, г. Смоленск, ул. Папанина, д. 1	42-71-41, 42-41-33	http://school24.smoladmin.ru

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
26.	МОУ СОШ № 25 города Смоленска	Виноградов Сергей Михайлович	214018, г. Смоленск, ул. Коммунальная, д. 5	55-24-21, 55-26-13	http://school25.smoladmin.ru
27.	МОУ СОШ № 26 имени А.С. Пушкина города Смоленска	Алексеев Александр Петрович	214013, г. Смоленск, ул. Николаева, д. 49А	38-35-84, 66-48-80	http://school26.smoladmin.ru
28.	МОУ СОШ № 27	Трубникова Татьяна Васильевна	214014, г. Смоленск, ул. Твардовского, д. 14	55-98-47, 62-50-47	http://school27.smoladmin.ru
29.	МОУ «Смоленский физико-математический лицей»	Медведева Антонина Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Бакунина, д. 14	38-76-92, 38-79-92	http://school28.smoladmin.ru
30.	МОУ СОШ № 29 с углубленным изучением отдельных предметов	Станевич Валентина Викторовна	214031, г. Смоленск, ул. Маршала Соколовского, д. 7б	55-64-44, 55-59-43	http://school29.smoladmin.ru
31.	МОУ СОШ № 30	Казакова Галина Александровна	214006, г. Смоленск, ул. Островского, д. 3	41-32-82, 41-33-93	http://school30.smoladmin.ru
32.	МОУ СОШ № 31	Мищенко Лидия Петровна	214031, г. Смоленск, ул. Попова, д. 36а	55-22-75, 55-30-95	http://school31.smoladmin.ru
33.	МОУ СОШ № 32 с углубленным изучением иностранных языков им. С.А. Лавочкина г. Смоленска	Поляков Владимир Евгеньевич	214032, г. Смоленск, ул. Генерала Городнянского, д. 6	41-63-46, 41-60-53	http://school32.smoladmin.ru
34.	МОУ СОШ № 33	Кудинова Лидия Алексеевна	214013, г. Смоленск, ул. Кирова, д. 22а	38-36-77, 38-34-68	http://school33.smoladmin.ru
35.	МОУ СОШ № 34 города Смоленска	Григорьева Валентина Дмитриевна	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 62	52-51-90, 55-50-07	http://school34.smoladmin.ru
36.	МОУ СОШ № 35 города Смоленска	Иванникова Дагмара Михайловна	214036, г. Смоленск, ул. Петра Алексеева, д. 20	55-03-75, 61-29-60	http://school35.smoladmin.ru
37.	МОУ СОШ № 36 имени генерала А.М. Городнянского города Смоленска	Прудникова Галина Евгеньевна	214032, г. Смоленск, ул. Генерала Городнянского, д. 4	44-22-25, 44-08-86	http://school36.smoladmin.ru
38.	МОУ СОШ № 37	Шуневич Галина Васильевна	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 108	55-14-01, 52-56-67	http:// school37.smoladmin.ru

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
39.	МОУ СОШ № 38	Лопаева Светлана Алексеевна	214009, г. Смоленск, мкр. Южный, д. 31а	55-26-51, 41-83-91	http://school38.smoladmin.ru
40.	МСОШ № 39 с углубленным изучением отдельных предметов города Смоленска	Петлеваный Геннадий Федорович	214025, г. Смоленск, ул. Нахимова, д. 35	66-26-62, 66-66-28	http://school39.smoladmin.ru
41.	МОУ СОШ № 40	Тищенко Наталья Артемовна	214039, г. Смоленск, ул. Валентины Гризодубовой, д. 6	44-62-29, 44-55-11	http://school40.smoladmin.ru
42.	МОУ СОШ № 41 города Смоленска	Гамаюнова Ирина Владимировна	214004, г. Смоленск, ул. Неверовского, д. 11	32-05-38, 31-98-97	http://school41.smoladmin.ru
43.	МОУ вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1 города Смоленска	Михалева Людмила Владимировна	214012, г. Смоленск, ул. Ново-Московская, д. 2/8	27-22-02, 68-36-48	http://school-v1.smoladmin.ru
44.	МОУ вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 3 города Смоленска	Колпинская Валентина Викторовна	214000, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 3	38-05-22, 38-45-23	http://school-v3.smoladmin.ru
2. Муниципальные образовательные учреждения межшкольные учебные комбинаты основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования, профессиональной ориентации учащейся молодежи (далее – МОУ МУК)					
1.	МОУ МУК города Смоленска	Кравченко Николай Григорьевич	214019, г. Смоленск, ул. Крупской, д. 37	31-03-47, 31-33-87	
2.	МОУ МУК Заднепровского района	Романов Александр Кириллович	214012, г. Смоленск, Витебское шоссе, д. 42	27-03-14, 39-54-30	
3. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее – МДОУ)					
1.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 1 «Смоляночка»	Кадаева Нэнси Сергеевна	214030, г. Смоленск, ул. Нормандия-Неман, д. 12	66-45-23, 66-54-85	
2.	МДОУ детский сад № 2 «Россияночка» компенсирующего вида	Петрова Наталья Владимировна	214031, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 13а	55-34-42, 55-33-52	
3.	МДОУ детский сад № 3	Шкаликова Ольга Евгеньевна	214005, г. Смоленск, пер. Новая Слобода-Садки, д. 1а	27-03-04, 27-15-84	
4.	МДОУ детский сад № 4	Платоненкова Тамара Васильевна	214018, г. Смоленск, просп. Гагарина, д. 17а	38-01-36	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
5.	МДОУ детский сад № 5 «Ивушка»	Вологжанина Галина Николаевна	214036, г. Смоленск, ул. Петра Алексеева, д. 18	61-22-68	
6.	МДОУ детский сад № 6 пристра и оздоровления	Пучкова Елена Олеговна	214022, г. Смоленск, ул. 2-я Дачная, д. 21	42-08-70	
7.	МДОУ детский сад № 7 компенсирующего вида	Пышкова Татьяна Ильинична	214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д. 8	52-82-82, 52-36-90	
8.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 8 «Салют»	Баканова Оксана Игоревна	214032, г. Смоленск, ул. Маршала Еременко, д. 6	41-64-02, 44-08-04	
9.	МДОУ детский сад № 9 «Березка»	Щербакова Наталья Алексеевна	214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 7	38-41-54	
10.	МДОУ детский сад № 10 «Звездочка»	Бурцева Зоя Ивановна	214004, г. Смоленск, ул. Николаева, д. 16	38-11-01	
11.	МДОУ детский сад № 11	Шурмелева Людмила Павловна	214004, г. Смоленск, 1-й Краснинский пер., д. 19	65-90-94	
12.	МДОУ детский сад № 12 «Буратино»	Гурьева Елена Викторовна	214004, г. Смоленск, ул. 2-я Краснинская, д. 28	38-01-27, 38-39-45	
13.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 13 «Земляничка»	Кривогова Галина Викторовна	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 90	55-71-31	
14.	МДОУ детский сад № 14 «Алиса» пристра и оздоровления	Бурова Светлана Ивановна	214000, г. Смоленск, ул. Красина, д. 38а	38-74-42, 38-78-85	
15.	МДОУ детский сад № 15	Маханькова Светлана Владимировна	214004, г. Смоленск, ул. Николаева, д. 10	38-10-32, 38-32-31	
16.	МДОУ детский сад № 16 «Аннушка»	Байдакова Татьяна Михайловна	214013, г. Смоленск, ул. Кирова, д. 15а	66-46-57	
17.	МДОУ детский сад № 17	Левкина Людмила Петровна	214014, г. Смоленск, ул. Твардовского, д. 12	55-99-72	
18.	МДОУ детский сад № 18	Миронова Анна Тимофеевна	214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 22	38-41-05	
19.	МДОУ детский сад № 19 «Катюша»	Журавкова Галина Васильевна	214036, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 69	52-57-88, 55-01-44	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
20.	МДОУ детский сад № 20	Барышева Людмила Анатольевна	214015, г. Смоленск, ул. 1-я Парковая, д. 20	66-33-48	
21.	МДОУ детский сад № 21	Новикова Ирина Алексеевна	214014, г. Смоленск, ул. Твардовского, д. 18	38-25-69	
22.	МДОУ детский сад № 22 «Бабочка»	Поверенкова Лариса Ивановна	214013, г. Смоленск, ул. Кирова, д. 2б	66-37-37	
23.	МДОУ детский сад № 23 «Огонек»	Григорович Зоя Владимировна	214025, г. Смоленск, ул. 2-я Вяземская, д. 8а	66-52-39	
24.	МДОУ детский сад № 24	Баранова Ольга Сергеевна	214027, г. Смоленск, ул. Чернышевского, д. 7	44-03-53	
25.	МДОУ детский сад № 25 «Пчелка»	Моисеенкова Елена Николаевна	214030, г. Смоленск, ул. Нормандия-Неман, д. 15	66-26-42, 66-16-54	http://mdou25.smoladmin.ru
26.	МДОУ детский сад № 26 «Жемчужинка»	Лукьянова Зоя Сергеевна	214000, г. Смоленск, Рабочий пер., д. 2	38-42-07, 38-30-81	
27.	МДОУ детский сад № 27 «Садко»	Черемисова София Николаевна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 7б	31-11-78, 31-09-80	
28.	МДОУ детский сад № 28 «Надежда»	Тамарина Тамара Николаевна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 4	31-37-75, 31-36-75	
29.	МДОУ детский сад № 29 «Стриж» – дошкольная прогимназия	Шеломанова Вера Сергеевна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 21	52-39-79	
30.	МДОУ детский сад № 30 «Аист»	Сидоренкова Надежда Михайловна	214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д. 8а	31-12-84, 31-08-93	
31.	МДОУ детский сад № 31 «Светлана»	Ласькова Зоя Ивановна	214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д. 10	31-07-83	
32.	МДОУ детский сад № 32 «Ежик»	Чистотина Ирина Васильевна	214031, г. Смоленск, ул. Маршала Соколовского, д. 18а, 20а	55-17-43, 55-20-37	
33.	МДОУ детский сад № 33 «Радуга»	Рябцева Мария Анатольевна	214018, г. Смоленск, ул. Раевского, д. 6а	38-32-60	
34.	МДОУ детский сад № 34 «Русская сказка»	Бурмина Надежда Денисовна	214036, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 25	55-58-48	
35.	МДОУ детский сад № 35 «Василек»	Гращенко Ирина Александровна	214009, г. Смоленск, мкр. Южный, д. 8	41-81-79	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
36.	МДОУ детский сад № 36 «Сосенка»	Лобанова Светлана Григорьевна	214022, г. Смоленск, пос. Нижняя Дубровенка, д. 84	27-01-65	
37.	МДОУ детский сад № 37 «Мальвинка»	Давидюк Татьяна Владимировна	214039, г. Смоленск, мкр. Королевка, д. 5	44-56-90	
38.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 38 «Ягодка»	Степочкина Наталья Васильевна	214039, г. Смоленск, ул. Маршала Еременко, д. 58	41-54-00	
39.	МДОУ детский сад № 39 «Юбилейный»	Захарова Людмила Николаевна	214006, г. Смоленск, ул. Губенко, д. 3	41-25-36, 27-11-70	
40.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 40 «Антошка»	Жучкова Наталья Николаевна	214006, г. Смоленск, ул. Островского, д. 10	41-26-67, 41-00-74	
41.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 41 «Солнышко»	Михайлова Ирина Ивановна	214006, г. Смоленск, ул. Губенко, д. 1	41-26-60	
42.	МДОУ детский сад № 42 «Чайка»	Хаева Татьяна Анатольевна	214006, г. Смоленск, ул. Чкалова, д. 6а	27-01-67	
43.	МДОУ детский сад № 43 «Сказка»	Иванова Светлана Александровна	214004, г. Смоленск, ул. Кирова, д. 27г	66-74-98	
44.	МДОУ детский сад № 44 «Красная Шапочка»	Блохина Мария Григорьевна	214032, г. Смоленск, ул. Генерала Городнянского, д. 5	41-60-87	
45.	МДОУ детский сад № 45 «Октябренок»	Елисеенкова Галина Петровна	214034, г. Смоленск, ул. Щорса, д. 100	42-58-94, 42-50-91	
46.	МДОУ детский сад № 46	Казаква Валентина Владимировна	214034, г. Смоленск, ул. Строителей, д. 5	42-52-50	
47.	МДОУ детский сад № 47	Панфилова Антонина Петровна	214034, г. Смоленск, ул. Фаянсовая	42-51-59	
48.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 48 «Дошкольная прогимназия»	Белюшина Любовь Александровна	214018, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 8а	38-15-99, 38-27-88	http://mdou48.smoladmin.ru
49.	МДОУ детский сад № 49 «Настенька»	Грекова Анжелика Вячеславовна	214012, г. Смоленск, ул. Ново-Ленинградская	27-10-90	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
50.	МДОУ детский сад № 50	Аношенкова-Шемерова Татьяна Геннадьевна	214000, г. Смоленск, пос. Вишенки, д.1	35-68-19	
51.	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 51 «Росинка»	Шульгина Людмила Ивановна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 17в	31-04-03, 31-07-21	
52.	МДОУ детский сад № 52	Соколова Жанна Анатольевна	214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 22	38-47-44	
53.	МДОУ детский сад № 53 «Снежинка»	Никифаренко Мария Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Войкова, д. 2	38-85-83	
54.	МДОУ детский сад № 54 «Дружба»	Корбутова Анна Михайловна	214000, г. Смоленск, ул. Войкова, д. 5	27-06-26, 27-09-95	
55.	МДОУ детский сад № 55 «Мишутка»	Романова Таисия Ивановна	214019, г. Смоленск, Трамвайный проезд, д. 9	55-66-15, 55-62-14	
56.	МДОУ детский сад № 56 «Загадка»	Склеинова Валентина Ивановна	214031, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 2а	55-67-17	
57.	МДОУ детский сад № 57 «Колобок»	Прохоренкова Марина Николаевна	214038, г. Смоленск, ул. Гарабурды, д. 17г	66-89-56	
58.	МДОУ детский сад № 58 «Одуванчик»	Соколова Татьяна Николаевна	214011, г. Смоленск, ул. Автозаводская, д. 23а	44-90-63	
59.	МДОУ детский сад № 59 «Гномик»	Фокина Светлана Борисовна	214023, г. Смоленск, пос. Миловидово, д. 56	35-63-33	
60.	МДОУ детский сад № 60 «Ромашка»	Гапон Ольга Александровна	214016, г. Смоленск, ул. Соболева, д. 90	21-45-79	
61.	МДОУ детский сад № 61 «Флажок»	Хохлова Валентина Васильевна	214004, г. Смоленск, городок Коминтерна, д. 1/1	66-33-61	
62.	МДОУ детский сад № 62 «Каравай»	Васюхина Татьяна Андреевна	214019, г. Смоленск, Хлебозаводской пер., д. 20	52-61-54, 52-60-54	
63.	МДОУ детский сад № 63 «Золотой петушок»	Ермолаева Светлана Николаевна	214030, г. Смоленск, ул. Николаева, д. 48а	66-54-33	
64.	МДОУ детский сад № 64 «Солнечный зайчик»	Горовая Анна Сергеевна	214036, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 81	59-48-91	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
65.	МДОУ детский сад № 65 «Дюймовочка»	Трошина Анна Алексеевна	214022, г. Смоленск, пос. Красный Бор	42-09-61	
66.	МДОУ детский сад № 66 «Белочка»	Павлова Светлана Борисовна	214000, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 2а	38-13-16, 38-93-44	
67.	МДОУ детский сад № 67 «Виктория»	Сафонова Наталья Васильевна	214031, г. Смоленск, ул. Маршала Соколовского, д. 12а	55-16-58, 55-20-35	
68.	МДОУ детский сад № 68 «Теремок»	Христюк Ирина Степановна	214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д. 11	52-84-18	
69.	МДОУ детский сад № 69 «Чайка»	Соловьева Людмила Аркадьевна	214019, г. Смоленск, ул. Крупской, д. 62	61-20-73, 31-80-38	
70.	МДОУ детский сад № 70 «Лучик»	Семеновская Татьяна Николаевна	214000, г. Смоленск, ул. Ленина, д. 21	38-18-38	
71.	МДОУ детский сад № 71 «Кристаллик»	Сидоренкова Людмила Алексеевна	214036, г. Смоленск, ул. Петра Алексеева, д. 7	55-72-21	
72.	МДОУ детский сад № 72 «Колокольчик»	Ефанова Нина Николаевна	214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д. 21б	31-02-03	
4. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей (далее – МОУ ДОД)					
1.	МОУ ДОД детско-юношеская спортивная школа № 4 (ДЮСШ)	Бочаров Владимир Михайлович	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 102	31-41-86, 61-49-11	
2.	МОУ ДОД ДЮСШ № 7	Долгишев Олег Владимирович	214020, г. Смоленск, ул. Шевченко, д. 52	62-29-25	
3.	МОУ ДОД ДЮСШ № 8	Савельев Александр Федорович	214031, г. Смоленск, просп. Строителей, д. 9	52-34-45	
4.	МОУ ДОД ДЮСШ № 9	Зуева Наталья Николаевна	214014, г. Смоленск, ул. Твардовского, д. 27	55-92-29, 64-69-54	
5.	МОУ ДОД Дворец творчества детей и молодежи	Кудасова Татьяна Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 1/9	38-26-08, 38-20-23	
6.	МОУ ДОД Центр детского и юношеского туризма и экскурсий	Шевченко Игорь Анатольевич	214013, г. Смоленск, ул. Воробьева, д. 6/7	66-43-45	

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6
7.	МОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр»	Руженцева Любовь Кирилловна	214022, г. Смоленск, пос. Красный Бор	42-09-00, 42-10-31	
8.	МОУ ДОД «Детский эколого-биологический центр «Смоленский зоопарк»	Кибисов Андрей Иванович	214018, г. Смоленск, ул. Памфилова, д. 3б	55-21-96, 52-36-80	
9.	ОУ ДОД – Муниципальный подростковый центр «Смоленские дворы»	Костылев Андрей Николаевич	214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 19	64-08-18, 38-84-03	

Приложение № 2
к постановлению
Администрации города Смоленска
от 24.01.2011 № 75-адм

Приложение № 1
к Административному регламенту

СВЕДЕНИЯ

**о месте нахождения, номерах телефонов,
адресах электронной почты (интернет-адресах)
муниципальных образовательных учреждений города Смоленска**

№ п/п	Учреждение	ФИО руководителя	Место нахождения образовательного учреждения	Телефон рабочий (факс)	Интернет-сайт
1	2	3	4	5	6
1. Муниципальные образовательные учреждения средние общеобразовательные школы (далее – МОУ СОШ)					
1.	МОУ СОШ № 1 города Смоленска	Пронченкова Наталья Александровна	214016, г. Смоленск, ул. Соболева, д. 24	38-23-94, 38-39-40	http://school01smoladmin.ru
2.	МОУ СОШ № 2 города Смоленска	Виноградова Галина Сергеевна	214004, г. Смоленск, ул. Неверовского, д. 11	38-33-59, 32-03-72	http://school02smoladmin.ru
3.	МОУ СОШ № 3 города Смоленска	Кудряшов Александр Евгеньевич	214006, г. Смоленск, ул. Фрунзе, д. 62а	41-31-71, 27-05-07	http://school03.smoladmin.ru

Продолжение приложения 2

1	2	3	4	5	6
4.	МОУ «Гимназия эстетического профиля»	Дюг Леонид Трофимович	214031, г. Смоленск, ул. 25 Сентября, д. 28а	55-21-42, 55-20-40	http://school04.smoladmin.ru
5.	МОУ СОШ № 5 эстетического профиля	Оловянникова Тамара Александровна	214022, г. Смоленск, пос. Красный Бор, д. 5	27-13-78, 42-08-57	http://school05.smoladmin.ru
6.	МОУ СОШ № 6 города Смоленска	Теслина Татьяна Сергеевна	214000, г. Смоленск, ул. Маршала Жукова, д. 17	38-26-81, 38-30-45	http://school06.smoladmin.ru
7.	МОУ гимназия им. Н.М. Пржевальского города Смоленска	Казанцева Татьяна Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Ленина, д. 4	38-21-80, 38-09-34	http://schoolgimn.smoladmin.ru
8.	МОУ СОШ № 7	Шнеева Татьяна Андреевна	214012, г. Смоленск, ул.12 лет Октября, д. 9	39-53-21, 39-55-50	http://school07.smoladmin.ru
9.	МОУ СОШ № 8 с углубленным изучением иностранных языков города Смоленска	Куликова Лилия Ильинична	214025, г. Смоленск, ул. Нахимова, д. 9	66-62-41, 66-62-44	http://school08.smoladmin.ru
10.	МОУ СОШ № 9 города Смоленска	Антышева Ольга Владимировна	214018, г. Смоленск, просп. Гагарина, д. 52	38-50-52, 55-44-28	http://school09.smoladmin.ru
11.	МОУ СОШ № 10 города Смоленска	Жолнеровская Галина Петровна	214005, г. Смоленск, ул. Гастелло, д. 8	27-04-03, 27-06-31	http://school10.smoladmin.ru
12.	МОУ СОШ № 11	Лушакова Галина Михайловна	214031, г. Смоленск, просп. Строителей, д. 9	55-32-62, 55-31-51	http://school11.smoladmin.ru
13.	МОУ СОШ № 12 города Смоленска	Дударева Виктория Аркадьевна	214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 7а	31-03-46, 31-32-31	http://school12.smoladmin.ru
14.	МОУ СОШ № 13 имени Э.Д. Балтина г. Смоленска	Фролова Татьяна Михайловна	214033, г. Смоленск, ул. Революционная, д. 8	42-88-44, 42-87-63	http://school13.smoladmin.ru
15.	МОУ СОШ № 14	Бурилкина Лариса Владимировна	214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 7а	38-43-60, 38-04-10	http://school14.smoladmin.ru
16.	МОУ СОШ № 15	Цыганкова Наталья Викторовна	214027, г. Смоленск, ул. Радищева, д. 6	41-66-88, 41-66-35	http://school15.smoladmin.ru
17.	МОУ СОШ № 16 города Смоленска	Азарова Галина Прокофьевна	214020, г. Смоленск, ул. Попова, д. 10а	31-08-04, 31-06-22	http://school16.smoladmin.ru
18.	МОУ СОШ № 17 города Смоленска	Карнюшин Владимир Анатольевич	214030, г. Смоленск, ул. Академика Петрова, д. 5а	66-39-45, 66-63-47	http://school17.smoladmin.ru

Продолжение приложения 2

1	2	3	4	5	6
19.	МОУ СОШ № 18 города Смоленска	Батюкова Галина Викторовна	214034, г. Смоленск, ул. Рабочая, д. 4	42-52-37, 42-51-74	http://school18.smoladmin.ru
20.	МОУ СОШ № 19 имени Героя России Панова	Пономарева Ирина Николаевна	214006, г. Смоленск, ул. Генерала Лукина, д. 1	41-15-99, 41-02-20	http://school19.smoladmin.ru
21.	МОУ гимназия экономического профиля	Смирнова Надежда Юрьевна	214025, г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 57	66-32-80, 66-38-14	http://school20.smoladmin.ru
22.	МОУ СОШ № 21 имени Н.И. Рыленкова	Вакунова Светлана Викторовна	214030, г. Смоленск, ул. Марины Расковой, д. 6	66-35-04, 66-34-07	http://school21.smoladmin.ru
23.	МОУ СОШ № 22	Подобед Григорий Николаевич	214012, г. Смоленск, ул. Фрунзе, д. 12	27-15-03, 27-13-04	http://school22.smoladmin.ru
24.	МОУ СОШ № 23	Фокина Валентина Петровна	214010, г. Смоленск, ул. Центральная, д. 10	42-71-64, 42-72-48	http://school23.smoladmin.ru
25.	МОУ СОШ № 24 города Смоленска	Пустовая Тамара Владимировна	214010, г. Смоленск, ул. Папанина, д. 1	42-71-41, 42-41-33	http://school24.smoladmin.ru
26.	МОУ СОШ № 25 города Смоленска	Виноградов Сергей Михайлович	214018, г. Смоленск, ул. Коммунальная, д. 5	55-24-21, 55-26-13	http://school25.smoladmin.ru
27.	МОУ СОШ № 26 имени А.С. Пушкина города Смоленска	Алексеев Александр Петрович	214013, г. Смоленск, ул. Николаева, д. 49А	38-35-84, 66-48-80	http://school26.smoladmin.ru
28.	МОУ СОШ № 27	Трубникова Татьяна Васильевна	214014, г. Смоленск, ул. Твардовского, д. 14	55-98-47, 62-50-47	http://school27.smoladmin.ru
29.	МОУ «Смоленский физико-математический лицей»	Медведева Антонина Васильевна	214000, г. Смоленск, ул. Бакунина, д. 14	38-76-92, 38-79-92	http://school28.smoladmin.ru
30.	МОУ СОШ № 29 с углубленным изучением отдельных предметов	Станевич Валентина Викторовна	214031, г. Смоленск, ул. Маршала Соколовского, д. 76	55-64-44, 55-59-43	http://school29.smoladmin.ru
31.	МОУ СОШ № 30	Казакова Галина Александровна	214006, г. Смоленск, ул. Островского, д. 3	41-32-82, 41-33-93	http://school30.smoladmin.ru
32.	МОУ СОШ № 31	Мищенко Лидия Петровна	214031, г. Смоленск, ул. Попова, д. 36а	55-22-75, 55-30-95	http://school31.smoladmin.ru

Продолжение приложения 2

1	2	3	4	5	6
33.	МОУ СОШ № 32 с углубленным изучением иностранных языков им. С.А. Лавочкина г. Смоленска	Поляков Владимир Евгеньевич	214032, г. Смоленск, ул. Генерала Городнянского, д. 6	41-63-46, 41-60-53	http://school32.smoladmin.ru
34.	МОУ СОШ № 33	Кудинова Лидия Алексеевна	214013, г. Смоленск, ул. Кирова, д. 22а	38-36-77, 38-34-68	http://school33.smoladmin.ru
35.	МОУ СОШ № 34 города Смоленска	Григорьева Валентина Дмитриевна	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 62	52-51-90, 55-50-07	http://school34.smoladmin.ru
36.	МОУ СОШ № 35 города Смоленска	Иванникова Дагмара Михайловна	214036, г. Смоленск, ул. Петра Алексеева, д. 20	55-03-75, 61-29-60	http://school35.smoladmin.ru
37.	МОУ СОШ № 36 имени генерала А.М. Городнянского города Смоленска	Прудникова Галина Евгеньевна	214032, г. Смоленск, ул. Генерала Городнянского, д. 4	44-22-25, 44-08-86	http://school36.smoladmin.ru
38.	МОУ СОШ № 37	Шуневич Галина Васильевна	214036, г. Смоленск, ул. Попова, д. 108	55-14-01, 52-56-67	http://school37.smoladmin.ru
39.	МОУ СОШ № 38	Лопаева Светлана Алексеевна	214009, г. Смоленск, мкр. Южный, д. 31а	55-26-51, 41-83-91	http://school38.smoladmin.ru
40.	МСОШ № 39 с углубленным изучением отдельных предметов города Смоленска	Петлеваный Геннадий Федорович	214025, г. Смоленск, ул. Нахимова, д. 35	66-26-62, 66-66-28	http://school39.smoladmin.ru
41.	МОУ СОШ № 40	Тищенко Наталья Артемовна	214039, г. Смоленск, ул. Валентины Гризодубовой, д. 6	44-62-29, 44-55-11	http://school40.smoladmin.ru
42.	МОУ СОШ № 41 города Смоленска	Гамаюнова Ирина Владимировна	214004, г. Смоленск, ул. Неверовского, д. 11	32-05-38, 31-98-97	http://school41.smoladmin.ru
43.	МОУ вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1 города Смоленска	Михалева Людмила Владимировна	214012, г. Смоленск, ул. Ново-Московская, д. 2/8	27-22-02, 68-36-48	http://school-v1.smoladmin.ru
44.	МОУ вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 3 города Смоленска	Колпинская Валентина Викторовна	214000, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 3	38-05-22, 38-45-23	http://school-v3.smoladmin.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2011 № 79-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 17.01.2011 № 26-адм
«Об утверждении Порядка определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета
города Смоленска муниципальным бюджетным учреждениям
и муниципальным автономным учреждениям
на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими
в соответствии с муниципальным заданием
муниципальных услуг (выполнением работ)»**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменение в первое предложение абзаца второго пункта 3.4 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Смоленска муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 17.01.2011 № 26-адм, изложив его в следующей редакции:

«Субсидии перечисляются в сроки, установленные Соглашением».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2011 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Смоленска Маслакова С.В.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2011 № 87-адм

**О признании утратившим силу постановления
Администрации города Смоленска от 07.03.2003 № 509
«Об утверждении правил мелкорозничной торговли
и организации работы летних площадок
на территории г. Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Постановление Администрации города Смоленска от 07.03.2003 № 509 «Об утверждении правил мелкорозничной торговли и организации работы летних площадок на территории г. Смоленска» признать утратившим силу.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2011 № 101-адм

**Об организации проведения ярмарок выходного дня
на территории города Смоленска**

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 498 «Об утверждении Порядка организации на территории Смоленской области ярмарок и продажи товаров на них и Требований к организации продажи товаров на ярмарках на территории Смоленской области», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Администрациям Ленинского (С.В. Тихомиров), Заднепровского (Ю.А. Новосельцев), Промышленного (А.В. Самуйлов) районов города Смоленска:

1.1. С 29.01.2011 по 01.04.2011 один раз в неделю, по субботам, организовывать проведение городских ярмарок выходного дня для реализации продовольственных товаров сельскохозяйственных и местных товаропроизводителей.

1.2. При организации проведения ярмарок выходного дня руководствоваться порядком, установленным постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 498 «Об утверждении Порядка организации на территории Смоленской области ярмарок и продажи товаров на них и Требований к организации продажи товаров на ярмарках на территории Смоленской области».

1.3. Обеспечить установку контейнеров для мусора и уборку территорий в местах проведения ярмарок выходного дня.

2. Определить места проведения ярмарок выходного дня на территории города Смоленска:

Ленинский район – улица Кирова (между домами № 33 и 41, на пересечении с улицей Октябрьской Революции);

Промышленный район – улица Соколовского (у дома № 1).

Заднепровский район – улица Лавочкина (между домами № 52 и 54).

3. Рекомендовать Управлению внутренних дел по городу Смоленску (С.Ю. Бабушкин) обеспечить безопасность населения в местах проведения ярмарок выходного дня.

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Звереву Н.А.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2011 № 102-адм

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:



1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Смоленска.

2. Настоящее постановление применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых Смоленским городским Советом с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета города Смоленска в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и к муниципальным автономным учреждениям.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Смоленска Маслакова С.В.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 27.01.2011 № 102-адм

ПОРЯДОК

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Смоленска

1. Общие положения

1.1. План финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Смоленска (далее – План) составляется на очередной финансовый год на основании настоящего Порядка.

1.2. Настоящий Порядок применяется к планированию финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений (далее – учреждение).

2. Порядок составления Плана

2.1. План составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета города Смоленска на очередной финансовый год в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется главному распорядителю бюджетных средств до 1 декабря текущего года с целью внесения объемов финансовых средств в проект бюджета на очередной финансовый год.

2.2. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами города Смоленска и уставом учреждения;

основные виды деятельности учреждения в соответствии с его уставом;

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

2.3. Показатели Плана по поступлениям и расходам (выплатам) формируются в части бюджетного финансирования исходя из представленной главным распорядителем бюджетных средств информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации города Смоленска планируется передать в установленном порядке учреждению.

2.4. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно настоящему Порядку в разрезе:

субсидий на выполнение муниципального задания;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации города Смоленска передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

2.5. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом и шестом пункта 2.4, формируются учреждением на основании информации, представленной главным распорядителем бюджетных средств на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 2.4, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации в разрезе видов услуг (работ).

Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

2.6. Плановые показатели по расходам (выплатам) формируются учреждением в разрезе:

оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;

услуг связи;

транспортных услуг;

коммунальных услуг;

арендной платы за пользование имуществом;

работ, услуг по содержанию имущества;

прочих работ, услуг;

приобретения основных средств;

приобретения нематериальных активов;

приобретения материальных запасов;

прочих расходов;

иных выплат, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Плановые объемы расходов (выплат), связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат.

Объемы планируемых расходов, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным постановлением Администрации города Смоленска.

3. Порядок утверждения Плана

3.1. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год План при необходимости уточняется учреждением.

Уточнение показателей Плана, связанных с принятием решения о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год, осуществляется учреждением в течение 10 дней после вступления в силу решения о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

3.2. План муниципального бюджетного учреждения подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плана данные, – руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

3.3. План муниципального автономного учреждения подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плана данные, – руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.4. В целях внесения изменений в План составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План.

3.5. Внесение в План изменений, не связанных с принятием решения о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Приложение
к Порядку

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(подпись, расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год

		КОДЫ
« ____ » _____ 20__ г.	Форма по КФД	
	Дата	
Наименование муниципального учреждения	по ОКПО	
ИНН/КПП		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения		

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

- 1.1. Цели деятельности муниципального учреждения:
- 1.2. Виды деятельности муниципального учреждения:
- 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
1	2
1. Нефинансовые активы, всего	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	

Продолжение табл.

1	2
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества учреждения	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
2. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств местного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета, всего	
в том числе:	
2.2.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. По выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. По выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	
в том числе:	
2.3.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. По выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. По выданным авансам на прочие расходы	

Продолжение табл.

1	2
3. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего	
в том числе:	
3.2.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. По оплате услуг связи	
3.2.3. По оплате транспортных услуг	
3.2.4. По оплате коммунальных услуг	
3.2.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. По оплате прочих услуг	
3.2.7. По приобретению основных средств	
3.2.8. По приобретению нематериальных активов	
3.2.9. По приобретению произведенных активов	
3.2.10. По приобретению материальных запасов	
3.2.11. По оплате прочих расходов	
3.2.12. По платежам в бюджет	
3.2.13. По прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	
в том числе:	
3.3.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. По оплате услуг связи	
3.3.3. По оплате транспортных услуг	
3.3.4. По оплате коммунальных услуг	
3.3.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. По оплате прочих услуг	
3.3.7. По приобретению основных средств	
3.3.8. По приобретению нематериальных активов	
3.3.9. По приобретению произведенных активов	
3.3.10. По приобретению материальных запасов	
3.3.11. По оплате прочих расходов	
3.3.12. По платежам в бюджет	
3.3.13. По прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	В том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в ФКУ Администрации города Смоленска	операции по счетам, открытым в кредитных организациях
1	2	3	4	5
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
Поступления, всего	X			
в том числе:	X			
Субсидии на выполнение муниципального задания	X			
Целевые субсидии				
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания муниципальным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X			
в том числе:	X			
Услуга № 1	X			
Услуга № 2	X			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	X			
в том числе:	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
Выплаты, всего	900			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			
Увеличение стоимости производственных активов	330			
Увеличение стоимости материальных запасов	340			
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
Иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации				
Справочно: объем публичных обязательств, всего	X			

Руководитель муниципального учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-хозяйственной
службы учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
муниципального учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
тел. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2011 № 111-адм

**Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска по предоставлению
муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам,
подтверждение почтовых адресов существующих объектов
и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных
почтовых адресов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Главы города Смоленска от 14.10.2009 № 441 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных почтовых адресов».

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска (Б.В. Ляденко) обеспечить исполнение Административного регламента.

3. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Саваренко) внести муниципальную услугу «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных почтовых адресов» в Реестр муниципальных услуг города Смоленска.

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андreeва) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить информацию о муниципальной услуге в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области, настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 28.01.2011 № 111-адм

**Административный регламент
Администрации города Смоленска
по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение почтовых адресов новым объектам,
подтверждение почтовых адресов существующих объектов
и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных
почтовых адресов»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных почтовых адресов» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга соответственно) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Смоленска и осуществляется через структурное подразделение – управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 19 октября 2006 года № 121 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.4. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача заявителю документа о присвоении почтового адреса новому объекту, подтверждение почтового адреса существующих объектов и присвоении новых адресов взамен ранее присвоенных почтовых адресов;
- в случае принятия решения об отказе в выдаче документа о присвоении почтового адреса новому объекту либо документа, подтверждающего почтовый адрес существующего объекта, – письменное уведомление об отказе с указанием причин такого отказа.

1.5. Получателями муниципальной услуги являются физические или юридические лица, имеющие намерение получить документ о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтвердить имеющийся адрес или получить новый адрес взамен ранее присвоенного почтового адреса (далее – заявители).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:

2.1.1. Информация о муниципальной услуге, предоставляемая заинтересованным лицам, является открытой и общедоступной.

2.1.2. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги включает в себя информирование непосредственно в управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, а также с использованием средств телефонной и почтовой связи (в том числе электронной почты), посредством размещения информации в сети «Интернет», средствах массовой информации, на информационном стенде, иным способом, позволяющим осуществлять информирование.

2.2. Информация о месте нахождения и графике работы структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу:

Местонахождение управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска: 214000, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2.

Телефоны для справок: 38-15-79.

График работы:

понедельник – четверг – с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин.,

пятница – с 9 ч.00 мин. до 17 ч.00 мин.,

обед – с 13 ч. 00 мин. до 13 ч. 48 мин.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Прием заявителей осуществляется специалистами управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска с понедельника по четверг с 9 ч.00 мин. до 15 ч. 00 мин., пятница – не приемный день.

2.3. Порядок получения заявителями информации (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Для получения информации (консультации) о процедуре предоставления муниципальной услуги (в том числе о ходе предоставления услуги) заявители могут обратиться:

– в устной форме на личном приеме или посредством телефонной связи к ответственному специалисту управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска;

– в письменной форме почтой или по электронной почте по адресу uprah@smoladmin.ru в адрес Администрации города Смоленска.

2.3.2. Информирование (консультирование) производится по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе:

– установления права заявителя на предоставление ему муниципальной услуги;

– перечня документов, необходимых для выдачи документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получения нового адреса взамен ранее выданного почтового адреса;

– источника получения документов, необходимых для предоставления услуги (орган, организация и их местонахождение);

– времени приема заявителей и выдачи документа, о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса;

– оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– права на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых должностными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.3.3. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право получить информацию о ходе предоставления муниципальной услуги, обратившись в установленном порядке в устной форме посредством телефонной связи или личного посещения, а также в письменной форме.

2.3.4. Основными требованиями к информированию (консультированию) заявителей являются:

– достоверность и полнота информирования об услуге;

– четкость в изложении информации об услуге;

– удобство и доступность получения информации об услуге;

– оперативность предоставления информации об услуге.

2.4. Обязанности должностных лиц при информировании (консультировании) по вопросам предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги посредством телефонной связи ответственный специалист, сняв трубку, должен назвать наименование своего подразделения, должность, фамилию, имя, отчество.

В конце информирования специалист должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать). Разговор по телефону должен продолжаться в среднем не более 10 минут.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос он должен переадресовать его заместителю начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, сообщив об этом заявителю, указав номер телефона руководителя.

2.4.2. Индивидуальное устное информирование осуществляется ответственным специалистом при личном обращении заявителей за информацией.

Ответственный специалист, осуществляющий устное информирование на личном приеме, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы с привлечением в случае необходимости компетентных специалистов. Индивидуальное устное информирование осуществляется в среднем не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменной форме.

2.4.3. Специалист, осуществляющий консультирование на личном приеме, должен корректно и внимательно относиться к заявителям, не унижая их чести и достоинства, подробно излагая информацию.

2.4.4. Индивидуальные письменные обращения заявителей осуществляются путем почтовых отправлений, отправлений по электронной почте по адресу uprarrh@smoladmin.ru, либо предоставляются лично в Администрацию города Смоленска. Осуществление электронного документооборота производится в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством..

Подготовка ответа на письменное обращение осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

При подготовке ответа о ходе предоставления муниципальной услуги учитывается установленный законодательством срок предоставления муниципальной услуги.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме, с указанием фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя.

Заявитель, заинтересованный в получении информации о предоставлении муниципальной услуги, в письменном обращении в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ на поставленный вопрос.

В случае отсутствия в запросе названной выше информации обращение не рассматривается.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, либо для которых предусмотрен иной порядок предоставления информации, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

2.5. Порядок, форма и место размещения информации о предоставлении муниципальной услуги:

2.5.1. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информации в сети «Интернет», использования информационных стендов.

2.5.2. Информационные стенды оборудуются в доступном для получения информации помещении, предназначенном для приема документов. На информационном стенде размещается следующая информация:

— полное наименование и месторасположение Администрации города Смоленска, структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей;

— извлечения из текста Административного регламента (процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде или в виде блок-схемы);

- перечень и формы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- информация о праве на обжалование действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

3. Состав, последовательность, сроки выполнения административных процедур и требования к порядку их выполнения

3.1. Сроки предоставления муниципальной услуги:

Выдача документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или присвоение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, должна быть осуществлена в течение 30 рабочих дней со дня подачи заявления с приложением полного пакета документов заявителями согласно подпункту 3.4.2 Административного регламента.

3.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- отсутствие правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок;
- отсутствие правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на объект недвижимости;
- отсутствие технического паспорта объекта недвижимости;
- отсутствие документа, в котором содержатся сведения о прежнем адресе объекта недвижимости (для получения нового адреса взамен ранее выданного почтового адреса).

3.3. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом ведется прием только одного заявителя. Консультирование и (или) прием двух и более заявителей одновременно не допускается.

3.4. Информация о перечне необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, требуемых от заявителей, способах их получения от заявителей и порядке их предоставления:

3.4.1. Заявители представляют в Администрацию города Смоленска заявление о выдаче документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или присвоение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса.

3.4.2. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

Для присвоения адреса вновь построенным объектам:

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок;
- технический паспорт объекта недвижимости;
- разрешение на строительство;
- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц).

Для подтверждения измененного адреса объекта:

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок;
- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на объект недвижимости;
- документы, в которых содержатся сведения о прежнем адресе объекта недвижимости;
- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц).

3.5. Муниципальная услуга по оформлению документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее выданного почтового адреса предоставляется бесплатно.

3.6. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- первичный прием документов и регистрация;
- рассмотрение представленных документов и принятие Администрацией города Смоленска решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- оформление и выдача документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3.7. Первичный прием документов и регистрация:

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является подача в Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска заявления с приложением документов, предусмотренных подпунктом 3.4.2 Административного регламента, лично от заявителей (с формой заявления можно ознакомиться в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Смоленска).

От имени заявителя документы могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежаще оформленных документов, устанавливающих такое право.

Ответственный специалист, осуществляющий прием документов, устанавливает личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность.

В ходе приема документов от заявителей специалист осуществляет проверку представленных документов:

- на правильность заполнения формы заявления;
- на наличие прилагаемых к заявлению документов.

При подготовке заявления и документов не допускается применение факсимильных подписей.

3.7.2. После проверки заявления специалист, уполномоченный на прием заявлений, передает его в порядке делопроизводства для регистрации специалисту, в компетенцию которого входит прием, обработка, регистрация и распределение поступающей в Администрацию города Смоленска корреспонденции.

Специалист, в компетенцию которого входит прием, обработка, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, осуществляет регистрацию заявления и направляет его для рассмотрения и резолюции уполномоченному должностному лицу.

3.7.3. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов установленным требованиям, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для дальнейшей регистрации, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

3.7.4. При приеме документов на бланке заявления проставляется номер входящей корреспонденции согласно реестру учета в журнале регистрации входящей корреспонденции.

3.7.5. Заявитель может направить заявление и документы, предусмотренные подпунктом 3.4.2, по почте. Специалист, ответственный за проверку документов, при получении отправления (после регистрации входящей корреспонденции и резолюции уполномоченного должностного лица) устанавливает наличие необходимых документов, надлежащее их оформление, заверение, отсутствие неоговоренных исправлений, повреждений.

3.7.6. Общая процедура приема и регистрации документов производится в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

3.8. Рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и необходимых документов уполномоченному специалисту после их регистрации.

Специалист осуществляет проверку документов на соответствие требованиям, установленным законодательством.

3.9. Оформление и выдача документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и необходимых документов уполномоченному специалисту после их регистрации.

Документ о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающий имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, оформляется в виде постановления Администрации города Смоленска. Один экземпляр выдается заявителю, один хранится в архиве Администрации города Смоленска.

Документ о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающий имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, выдается лично заявителю или по доверенности уполномоченному лицу на руки с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

3.9.2. Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.2 Административного регламента, выявленных в процессе приема, проверки документов.

Заявитель письменно уведомляется об отказе в выдаче документа о присвоении почтового адреса вновь построенному объекту, подтверждающего имеющийся адрес или получение нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса, с указанием причин отказа.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными специалистами осуществляется непосредственно начальником управления и архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

Текущий контроль осуществляется в форме проверок соблюдения и исполнения специалистами положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, определяющих порядок выполнения административных процедур. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

По результатам проверок начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, осуществляющий текущий контроль, дает указания по устранению выявленных отклонений и нарушений и контролирует их исполнение.

Также текущий контроль осуществляется в процессе согласования и визирования подготовленных ответственным специалистом документов в рамках предоставления муниципальной услуги, соответствующих положениям Административного регламента и действующему законодательству.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться 1 раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

По результатам проверки составляется акт и в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение лиц, допустивших нарушение, к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Ответственный специалист несет ответственность за:

- полноту и грамотность проведенного консультирования заявителей;
- соблюдение сроков и порядка приема документов, правильность внесения записей в документы и соответствующие журналы;
- соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства Российской Федерации;
- соблюдение сроков, порядка предоставления муниципальной услуги, подготовки отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок выдачи документов.

Ответственность специалиста закрепляется его должностной инструкцией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1. Обжалование действий (бездействия) и решений, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном порядке:

5.1.1. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия должностного лица управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска при предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие) должностных лиц, соответственно принимаемое или осуществляемое в ходе предоставления муниципальной услуги, устно или письменно к Главе Администрации города Смоленска, заместителю Главы Администрации города

Смоленска, курирующему данную сферу, и иным должностным лицам, осуществляющим контроль за предоставлением муниципальной услуги.

Прием и рассмотрение обращений граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Регламентом Администрации города Смоленска, утвержденным постановлением Главы города Смоленска от 31.10.2006 № 3392 «О Регламенте Администрации города Смоленска».

5.1.2. В письменном обращении заявители в обязательном порядке указывают:

- а) наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя и отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- б) предмет обращения;
- в) фамилию, имя, отчество заявителя (либо фамилию, имя, отчество уполномоченного представителя в случае обращения с жалобой представителя);
- г) почтовый адрес заявителя;
- д) контактный телефон заявителя;
- е) личную подпись заявителя (его уполномоченного представителя в случае обращения с жалобой представителя) и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявители прилагают к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

5.1.3. В случаях, если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В случаях, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случаях, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Глава Администрации города Смоленска или заместитель Главы Администрации города Смоленска (курирующий данную сферу) вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

В случаях, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение.

5.1.4. Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 30 дней с даты регистрации обращения заявителя. В случаях, когда для рассмотрения обращений необходимо проведение специальной проверки, направление запроса другим органам государственной власти, органам местного самоуправления или иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов, срок рассмотрения обращения продлевается, но не более чем на 30 дней, с обязательным извещением об этом заявителя.

5.1.5. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя или об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю.

5.1.6. Если в ходе рассмотрения обращения признано необоснованным, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, по которым оно признано необоснованным, в котором указывается право заявителя обжаловать решение, принятое органом местного самоуправления, в судебном порядке.

Обращение заявителей считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

5.2. Обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке:

5.2.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц Администрации города Смоленска в судебном порядке.

5.2.2. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, определяется законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве и судопроизводстве в арбитражных судах.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2011 № 112-адм

Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Организация пассажирских перевозок на городских муниципальных маршрутах»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Главы города Смоленска от 14.10.2009 № 441 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Организация пассажирских перевозок на городских муниципальных маршрутах».

2. Комитету по транспорту Администрации города Смоленска (В.К. Никитин) обеспечить исполнение Административного регламента.

3. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Соваренко) внести соответствующие изменения в Реестр муниципальных услуг города Смоленска.

4. Считать утратившими силу:

– постановление Администрации города Смоленска от 03.12.2009 № 1436-адм «Об утверждении Административного регламента исполнения комитетом по транспорту Администрации города Смоленска муниципальной функции «Организация пассажирских перевозок на городских муниципальных маршрутах»;

– постановление Администрации города Смоленска от 06.04.2010 № 649-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 03.12.2009 № 1436-адм».

5. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

6. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) информацию о муниципальной услуге разместить в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области, а также разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 28.01.2011 № 112-адм

**Административный регламент
Администрации города Смоленска
по предоставлению муниципальной услуги
«Организация пассажирских перевозок
на городских муниципальных маршрутах»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Организация пассажирских перевозок на городских муниципальных маршрутах» (далее – муниципальная услуга).

Муниципальная услуга предоставляется комитетом по транспорту Администрации города Смоленска (далее – Комитет).

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

Федеральным законом от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

приказом Министерства автомобильного транспорта РСФСР от 31.12.81 № 200 «Об утверждении правил организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте»;

ГОСТ Р 51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования»;

постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2008 № 1110-адм «Об организации пассажирских перевозок в городе Смоленске»;

постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2008 № 1111-адм «Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта»;

постановлением Администрации города Смоленска от 19.09.2008 № 1463-адм «Об утверждении муниципальной маршрутной сети пассажирского транспорта города Смоленска»;

постановлением Администрации города Смоленска от 20.07.2009 № 735-адм «Об утверждении Правил пользования автобусом, трамваем и троллейбусом в городе Смоленске»;

постановлением Главы города Смоленска от 24.04.2008 № 224 «Об утверждении Положения о комитете по транспорту Администрации города Смоленска».

1.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках.

1.4. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

1.5. Потребителями муниципальной услуги являются физические и юридические лица.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Комитет расположен по адресу: 214000, город Смоленск, улица Коненкова, дом 3.

Режим работы Комитета: понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни – суббота, воскресенье.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы Комитета сокращается на 1 (один) час.



2.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- при личном обращении или через уполномоченного представителя;
- по телефонам: (84812) 68-31-51, 68-31-52, 68-31-53;
- при письменном обращении с использованием почтовой, факсимильной связи, включая доставку лично или через представителя, и электронной почты по адресу: transport@smoladmin.ru.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения сотрудники Комитета подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

В случае отсутствия возможности у сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу Комитета, в чьей компетенции находится их решение, или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.4. При рассмотрении письменных обращений Комитет руководствуется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Регламентом Администрации города Смоленска, утвержденным постановлением Главы города Смоленска от 31.10.2006 № 3392.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Муниципальная услуга включает в себя следующие административные процедуры:

3.1. Оптимизация муниципальной маршрутной сети пассажирского транспорта.

Оптимизация муниципальной маршрутной сети проводится в целях совершенствования транспортного обслуживания населения.

Основанием для внесения изменений в муниципальную маршрутную сеть служит обращение физических и юридических лиц с обоснованием необходимости открытия нового, изменения утвержденного маршрута (результаты обследования пассажиропотока, акт обследования маршрута). Решение принимается комиссией по организации пассажирских перевозок в городе Смоленске. По принятому решению издается соответствующий нормативный правовой акт Администрации города Смоленска.

3.2. Проведение конкурсного отбора на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта.

Порядок проведения конкурсного отбора на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта определен Положением о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2008 № 1111-адм «Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта».

3.3. Утверждение паспортов автобусных маршрутов и расписаний движения пассажирского транспорта.

Представленные на утверждение паспорта автобусных маршрутов и расписания движения пассажирского транспорта проверяются на предмет соответствия требованиям Правил организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, утвержденных приказом Министерства автомобильного транспорта РФ от 31.12.81 № 200, специалистом отдела пассажирских перевозок, после чего утверждаются председателем Комитета. Общий срок проверки на соответствие и утверждения паспорта автобусного маршрута и расписания движения пассажирского транспорта не может превышать десяти дней.

В случае выявления несоответствий паспорта автобусного маршрута и расписания движения пассажирского транспорта требованиям вышеуказанных Правил данные документы возвращаются перевозчику на доработку. После доработки срок проверки и утверждения устанавливается как и при первом представлении документов – не более десяти дней.

После утверждения паспорта автобусного маршрута и расписания движения пассажирского транспорта перевозчик в течение двух дней в устной форме уведомляется о получении одного экземпляра данных документов. Другой экземпляр паспорта автобусного маршрута и расписания движения пассажирского транспорта остается в Комитете.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Контроль за исполнением действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием решений сотрудниками Комитета осуществляется курирующим заместителем Главы Администрации города Смоленска, председателем Комитета, начальниками отделов Комитета.

5. Досудебный (внесудебный), судебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Решения, действия (бездействие) должностных лиц Комитета при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

5.2. Досудебный (внесудебный) порядок подачи, рассмотрения жалоб определяется действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений, соответствующим образом осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, определяется действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011 № 119-адм

О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 152-адм

В соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 152-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение мелкорозничной нестационарной (уличной) торговли и летних площадок на территории районов города» с 01.01.2011 года.

2. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Саваренко) исключить указанную услугу из Реестра муниципальных услуг города Смоленска.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – руководителя аппарата Администрации города Смоленска Погуляева А.Н.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011 № 124-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 15.04.2010 № 700-адм
«Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
на компенсацию части затрат, связанных с энергосбережением»**

В целях реализации мероприятий долгосрочной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг.», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 876-адм, руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с энергосбережением, утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 15.04.2010 № 700-адм, следующие изменения:

1) в пункте 1.5 слова «в текущем году» заменить словами «в прошедшем финансовом году»;

2) в абзаце девятом пункта 1.6 слова «по состоянию на дату подачи заявки» заменить словами «за прошедший финансовый год»;

3) в пункте 3.1:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) расчет эффективности мероприятий по энергосбережению, осуществляемых организацией, согласно приложению № 3 к Положению»;

подпункт 9 после слов «с приложением» дополнить словами «расчетов планируемой экономики и»;

4) приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить данное постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Звереву Н.А.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

Приложение
к постановлению
Администрации города Смоленска
от 31.01.2011 № 124-адм

Приложение № 3
к Положению

РАСЧЕТ

Эффективности мероприятий по энергосбережению, осуществляемых организацией

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Объемы потребления ресурсов (в месяц)		Экономия (дополнительный расход) ресурсов (графа 4 – графа 5)	Цена за единицу (руб.)	Экономия в стоимостном измерении (графа 6 x графа 7) (руб.)
			до реализации мероприятий	после реализации мероприятий (плановый объем)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Вода холодная	м ³					
2.	Вода горячая	м ³					
3.	Электроэнергия	кВт					
4.	Газ	м ³					
5.	Теплоэнергия	Гкал					
	Итого затрат						

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011 № 125-адм

**О внесении изменений
в Порядок проведения ежегодной оценки эффективности
реализации долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ,
утвержденный постановлением Администрации города Смоленска
от 30.04.2010 № 790-адм**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Порядок проведения ежегодной оценки эффективности реализации долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 30.04.2010 № 790-адм, дополнив абзац первый пункта 2.8, пункт 2.9 раздела 2 после слова «Глава» в соответствующем падеже словом «Администрации».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011 № 126-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 875-адм «Об утверждении долгосрочной целевой программы противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы»

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 875-адм и утвержденную им долгосрочную целевую программу противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы следующие изменения:

1. В пункте 4 постановления слова «на заместителя Главы города Смоленска Мурыгина А.С.» заменить словами «на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.».

2. В паспорте Программы в строке «Координатор Программы» слова «Заместитель Главы города Смоленска» заменить словами «Заместитель Главы Администрации города Смоленска».

3. В Перечне программных мероприятий:

3.1. Графу 2 пункта 1.3 раздела I «Организационные и правовые мероприятия» дополнить словами «по профилактике ПАВ и предупреждению потребления курительных смесей».

3.2. Раздел II «Профилактические мероприятия» дополнить пунктами 2.34, 2.35 следующего содержания:

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Планируемое финансирование в тыс. руб.			
				2010	2011	2012	итого
2.34	Проведение санитарно-просветительской работы с тематикой, направленной на предупреждение потребления курительных смесей, разъяснение их вредоносного воздействия на здоровье человека	УФСКН, управление здравоохранения, СОНД	2010–2012	–	–	–	–
2.35	Организация и проведение профилактической и разъяснительной работы среди индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговлю табачной продукцией и курительными смесями, по недопущению фактов реализации курительных смесей, запрещенных к обороту	УФСКН, управление здравоохранения, СОНД	2010–2012	–	–	–	–

3.3. Раздел IV «Пресечение незаконного оборота наркотиков» дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Планируемое финансирование в тыс. руб.			
				2010	2011	2012	итого
4.5	Проведение проверок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих реализацию курительных смесей, на предмет соблюдения правил реализации данной продукции и ее соответствия требованиям безопасности жизни и здоровья граждан	УФСКН	2010–2012	–	–	–	–

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011 № 128-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 19.03.2010 № 544-адм
«О конкурсе профессионального мастерства работников
муниципальных учреждений, предприятий культуры
и муниципальных образовательных учреждений
дополнительного образования детей
города Смоленска «Лучшие имена»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по подведению итогов конкурса профессионального мастерства работников муниципальных учреждений, предприятий культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Смоленска «Лучшие имена», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 19.03.2010 № 544-адм:

1.1. Включить в состав комиссии:

- Бочкарева Александра Сергеевича, заместителя Главы Администрации города Смоленска, назначив его председателем комиссии;
- Сергееву Екатерину Александровну, начальника управления культуры Администрации города Смоленска, назначив ее заместителем председателя комиссии;
- Мисоченко Татьяну Николаевну, главного специалиста отдела культуры и искусства управления культуры Администрации города Смоленска, членом комиссии.

1.2. В части наименования должности Цурцилиной Елены Николаевны слова «главный специалист отдела культуры и искусства управления культуры Администрации города Смоленска» заменить словами «начальник отдела культуры и искусства управления культуры Администрации города Смоленска».

1.3. Исключить из состава комиссии Мурыгина Алексея Сергеевича, Жукова Сергея Викторовича, Тедееву Галину Николаевну.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2011 № 142-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм
«Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска по исполнению
муниципальной функции «Подготовка доклада
Главы города Смоленска о достигнутых значениях показателей
для оценки эффективности деятельности
Администрации города Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы города Смоленска о достигнутых



значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска» и утвержденный им Административный регламент следующие изменения:

1.1. По тексту постановления слова «доклада Главы города Смоленска» заменить словами «доклада Главы Администрации города Смоленска».

1.2. Административный регламент Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска» изложить в новой редакции (приложение).

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

Приложение
к постановлению
Администрации города Смоленска
от 01.02.2011 № 142-адм

**Административный регламент
Администрации города Смоленска
по исполнению муниципальной функции
«Подготовка доклада Главы Администрации города Смоленска
о достигнутых значениях показателей
для оценки эффективности деятельности
Администрации города Смоленска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент разработан в целях повышения результативности, качества и доступности осуществления муниципальной функции, устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города Смоленска, порядок взаимодействия между ее структурными подразделениями и должностными лицами при осуществлении муниципальной функции по подготовке доклада Главы Администрации города Смоленска (далее – Доклад) о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период и порядок представления Доклада в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации – Администрацию Смоленской области.

1.2. Административный регламент Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы Администрации города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска» (далее – Регламент, муниципальная функция) разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– статьей 18.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 № 1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;
- постановлением Администрации Смоленской области от 07.10.2008 № 543 «Об утверждении перечня дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Смоленской области по вопросам организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, благоустройства и озеленения территории, освещения улиц»;
- постановлением Администрации Смоленской области от 28.08.2008 № 464 «О мерах по реализации в Смоленской области Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;
- постановлением Администрации Смоленской области от 25.02.2009 № 92 «О ежегодном областном конкурсе на лучшее муниципальное образование Смоленской области».

2. Стандарт предоставления муниципальной функции

2.1. Наименование муниципальной функции – подготовка доклада Главы Администрации города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска.

2.2. Ответственным исполнителем муниципальной функции является управление экономики Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, факс 38-08-43, телефон 38-08-40). Адрес электронной почты: upreconom@smoladmin.ru.

2.3. Результатами исполнения муниципальной функции являются:

- показатели эффективности деятельности Администрации города Смоленска за отчетный год и их планируемые значения на 3-летний период;
- доклад Главы Администрации города Смоленска.

2.4. Для участия в ежегодном областном конкурсе на лучшее муниципальное образование Смоленской области показатели эффективности деятельности Администрации города Смоленска предоставляются в Департамент экономического развития и торговли Смоленской области в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным.

До 1 мая года, следующего за отчетным, Доклад предоставляется в Администрацию Смоленской области и размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Доклад формируется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 № 1313-р;
- Инструкцией Министерства регионального развития РФ по подготовке доклада главы местной администрации городского округа (муниципального района) субъекта Российской Федерации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период.

3.2. Доклад содержит:

- таблицу показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска по форме, приведенной в приложении № 1 к Регламенту;

- пояснительную записку к таблице показателей;
 - расчет неэффективных бюджетных расходов по соответствующим показателям, сопоставление их с устанавливаемыми нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации значениями;
 - перечень мероприятий, направленных на сокращение неэффективных расходов бюджета города.
- 3.3. В подготовке Доклада в рамках своих полномочий участвуют структурные подразделения Администрации города Смоленска (далее – Исполнители) по следующим разделам:
- Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, ujkh@smoladmin.ru) – «Дорожное хозяйство», «Жилищно-коммунальное хозяйство», «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»;
 - управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 8, upr@smoladmin.ru) – «Развитие потребительского рынка, малого и среднего предпринимательства»;
 - управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, uprimush@smoladmin.ru) – «Эффективность использования муниципальной собственности»;
 - управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, uprgrh@smoladmin.ru) – «Градостроительная политика»;
 - управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Карла Маркса, д. 10, uprobraz@smoladmin.ru) – «Дошкольное, общее и дополнительное образование, работа с молодежью»;
 - управление здравоохранения Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, uprzdrav@smoladmin.ru) – «Здравоохранение и здоровье населения»;
 - управление культуры Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 5, kultura@smoladmin.ru) – «Культура»;
 - комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Карла Маркса, д. 10, sport@smoladmin.ru) – «Физическая культура и спорт»;
 - управление муниципального строительства Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Маяковского, д. 5, uprstroy@smoladmin.ru) – «Ремонт, строительство и реконструкция муниципальных объектов»;
 - Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, fku@smoladmin.ru) – «Бюджет города»;
 - управление по инвестициям Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, uprinvest@smoladmin.ru) – «Инвестиции. Улучшение инвестиционной привлекательности города»;
 - управление опеки и попечительства Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 9, ул. Карла Маркса, д. 14, uop@smoladmin.ru) – «Опека и попечительство»;
 - жилищное управление Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 22, jilupr@smoladmin.ru) – «Обеспечение жильем граждан»;
 - управление экономики Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, uprekonom@smoladmin.ru) – «Доходы населения», «Социальная защита населения»;
 - Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, ums@smoladmin.ru) – «Реализация кадровой политики и обеспечение прав граждан»;
 - отдел муниципального заказа Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, omz@smoladmin.ru) – «Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города Смоленска»;
 - отдел международных, межрегиональных связей и туризма Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 5, smol-tourism@smoladmin.ru) – «Развитие туризма»;
 - комитет по транспорту Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Коненкова, д. 3, kt@smoladmin.ru) – «Организация пассажирских перевозок»;
 - комитет по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, kirit@smoladmin.ru) – «Использование информационных технологий в деятельности Администрации города Смоленска»;
 - комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, samoopr@smoladmin.ru) – «Развитие местного самоуправления в городе Смоленске».

3.4. Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1а, press@smjladmin.ru) является ответственным за проведение социологических опросов населения города Смоленска с целью выявления степени удовлетворенности:

- медицинской помощью;
- качеством дошкольного, общего и дополнительного образования детей;
- качеством предоставляемых услуг в сфере культуры (качеством культурного обслуживания);
- жилищно-коммунальными услугами;
- деятельностью органов местного самоуправления города Смоленска, в том числе их информационной открытостью.

Порядок проведения социологических опросов населения города Смоленска устанавливается нормативным правовым актом высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации.

3.5. Структурные подразделения Администрации города Смоленска подготавливают информацию об отчетных и планируемых значениях показателей в соответствии с Перечнем (приложение № 2 к Регламенту).

3.6. В качестве источников отчетных и планируемых на 3-летний период показателей используются:

- официальные статистические данные;
- данные ведомственной отчетности;
- отчет об исполнении бюджета города Смоленска;
- среднесрочный финансовый план города Смоленска, одобренный Администрацией города Смоленска в установленном порядке;
- прогноз социально-экономического развития города Смоленска на среднесрочную перспективу, одобренный Администрацией города Смоленска в установленном порядке;
- расчеты и оценки Исполнителей (при отсутствии информации из вышеуказанных источников);
- данные социологических опросов населения.

3.7. Исполнители должны обеспечить своевременный сбор, обобщение и анализ достигнутых значений показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска, а также выявление причин, сдерживающих положительную динамику показателей, и выработку мер для достижения положительной динамики значений показателей на 3-летний период.

3.8. Информация об отчетных и плановых значениях показателей должна сопровождаться пояснительной запиской, содержащей по каждому показателю:

- расчет отчетных и плановых показателей оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска;
- анализ соответствия достигнутого значения показателя целевому значению и (или) среднему значению по Российской Федерации, по субъекту, нормативному значению и т.п.;
- краткий анализ достигнутого в отчетном году уровня показателя, его динамики по отношению к предшествующему году, анализ планируемых значений показателя на 3-летний период, включая перечень мероприятий и объем ресурсов, необходимых для обеспечения положительной динамики показателя;
- краткую характеристику мер, реализованных либо планируемых к реализации, обеспечивающих в дальнейшем улучшение значения показателя (в случае положительной динамики показателя);
- пояснение причин негативной тенденции и краткую характеристику мер, реализация которых может изменить данную тенденцию (в случае отрицательной динамики показателя).

3.9. На основании показателей Исполнители:

- производят расчет неэффективных бюджетных расходов по соответствующим показателям, сопоставление их с устанавливаемыми нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации значениями;
- разрабатывают мероприятия, направленные на сокращение неэффективных расходов бюджета города, в рамках своих полномочий.

3.10. Для формирования Доклада ответственные Исполнители ежегодно до 10 марта года, следующего за отчетным, представляют в управление экономики Администрации города Смоленска:

- сведения для подготовки Доклада по форме согласно приложению № 1;
- пояснительную записку о достигнутом уровне развития подведомственной отрасли (сферы) и ожидаемом ее состоянии при условии реализации намеченных мероприятий на планируемый период;
- расчет неэффективных бюджетных расходов по соответствующим показателям, сопоставление их с устанавливаемыми нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации значениями;

– перечень мероприятий, направленных на сокращение неэффективных расходов бюджета города, в рамках своих полномочий.

Информация представляется в электронном виде и на бумажном носителе в 1 экземпляре.

3.11. Управление экономики Администрации города Смоленска:

– рассматривает представленные материалы на предмет достаточности, полноты, достоверности, осуществляет проверку правильности проведения расчетов относительных показателей, анализирует с точки зрения достаточности обоснования сложившихся тенденций и уровня плановых значений показателей;

– осуществляет обобщение представленных в окончательном виде материалов и разрабатывает проект Доклада;

– согласовывает проект Доклада с заместителями Главы Администрации города Смоленска;

– направляет проект Доклада Главе Администрации города Смоленска к 15 апреля года, следующего за отчетным;

– вносит необходимые корректировки в проект Доклада по замечаниям Главы Администрации города Смоленска и его заместителей;

– размещает показатели для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска в автоматизированной информационной системе (далее – АИС) на Интранет-сервере Администрации Смоленской области.

При необходимости материалы могут быть возвращены на доработку либо может быть направлен запрос в адрес Исполнителя о дополнительной информации.

Исполнитель в двухдневный срок направляет запрашиваемую информацию в адрес управления экономики Администрации города Смоленска.

3.12. Проверка и согласование показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска осуществляются в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным, органами исполнительной власти Смоленской области в АИС.

В случае расхождения показателей, размещенных в АИС, ответственные Исполнители осуществляют их однократную корректировку после предварительного согласования с соответствующими департаментами Смоленской области в срок до 28 апреля года, следующего за отчетным, и одновременно информируют управление экономики Администрации города Смоленска о произведенной корректировке.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляет начальник управления экономики Администрации города Смоленска.

4.2. Порядок проведения проверок полноты и качества исполнения муниципальной функции устанавливает заместитель Главы Администрации города Смоленска, курирующий деятельность управления экономики Администрации города Смоленска, в связи с конкретными обращениями заинтересованных лиц.

4.3. Исполнители, участвующие в подготовке Доклада, несут ответственность за:

– полноту и достоверность предоставляемой информации;

– соблюдение сроков предоставления информации.

4.4. Недобросовестное исполнение обязанностей по осуществлению муниципальной функции влечет в отношении виновных должностных лиц ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц, а также принятые ими решения в ходе исполнения муниципальной функции могут быть обжалованы заместителю Главы Администрации города Смоленска, курирующему деятельность управления экономики Администрации города Смоленска (214000,

г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2, факс 38-69-88, телефон 38-19-13). Адрес электронной почты: smol@smoladmin.ru.

5.2. Прием и рассмотрение обращений граждан осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Регламентом Администрации города Смоленска, утвержденным постановлением Главы города Смоленска от 31.10.2006 № 3392 «О Регламенте Администрации города Смоленска».

Приложение № 1
к Регламенту

**Форма представления сведений для подготовки доклада
Главы Администрации города Смоленска
о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности
деятельности Администрации города Смоленска**

Показатели в соответствии с приложением № 2 к Регламенту	Ед. изм.	Фактическое значение показателя на конец года, предшествующего отчетному	Фактическое значение показателя за отчетный год	Планируемые значения на 3-летний период	Примечание

В графе «Примечание» дается краткое обоснование достигнутых значений показателей социально-экономического развития, характеристика мер, с помощью которых удалось улучшить значения тех или иных показателей; пояснения по показателям с отрицательной тенденцией развития, перечень мер, реализуемых или планируемых к реализации для достижения значений показателей, планируемых на 3-летний период.

**Перечень структурных подразделений
Администрации города Смоленска,
ответственных за подготовку доклада
Главы Администрации города Смоленска
о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности
деятельности Администрации города Смоленска**

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
I. Экономическое развитие			
<i>Дорожное хозяйство и транспорт</i>			
1.	Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, в отношении которых произведен капитальный ремонт	%	Администрации районов города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
2.	Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, в отношении которых произведен ремонт	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
3.	Доля автомобильных дорог местного значения с твердым покрытием, переданных на техническое обслуживание немуниципальным и (или) негосударственным предприятиям на основе долгосрочных договоров (свыше 3 лет)	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
4.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
5.	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром города Смоленска, в общей численности населения города Смоленска	%	Комитет по транспорту Администрации города Смоленска
6.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дорожное хозяйство	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
7.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дорожное хозяйство в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
			Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
8.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на транспорт	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Комитет по транспорту Администрации города Смоленска
9.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на транспорт в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Комитет по транспорту Администрации города Смоленска
Развитие малого и среднего предпринимательства			
10.	Число субъектов малого предпринимательства	ед. на 10 тыс. человек населения	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
11.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
12.	Доля общего годового объема заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 642, размещенных путем проведения торгов, запроса котировок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства, в общем годовом объеме заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с указанным перечнем, размещенных путем проведения торгов, запроса котировок	%	Отдел муниципального заказа Администрации города Смоленска
13.	Доля муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, включенного в перечни муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	%	Управление муниципально-го имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
14.	Доля вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства	%	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
15.	Площадь зарегистрированных на территории города Смоленска бизнес-инкубаторов, промышленных парков, технопарков, научных парков, инновационно-технологических центров и иных объектов, относящихся к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в расчете на 100 малых и средних компаний	кв. м	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
16.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства – всего, в том числе: – в расчете на одно малое и среднее предприятие города Смоленска – в расчете на одного жителя города Смоленска	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
		руб.	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
		руб.	Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска
Улучшение инвестиционной привлекательности			
17.	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства – всего, в том числе: – для жилищного строительства – индивидуального жилищного строительства – комплексного освоения в целях жилищного строительства	га	Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска
		га	
		га	
		га	
18.	Доля земельных участков в городе Смоленске, предоставленных для строительства (кроме жилищного) по результатам торгов, в общей площади земельных участков в городе Смоленске, предоставленных для строительства (кроме жилищного)	%	Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
19.	Доля земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, право постоянного (бессрочного) пользования которыми переоформлено в соответствии с требованиями	%	Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
	Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в общем количестве земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, право постоянного (бессрочного) пользования на которые подлежит переоформлению		
20.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории города Смоленска	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
21.	Средняя продолжительность периода с даты подачи заявки на предоставление земельного участка для строительства до даты принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов)	дней	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска
22.	Средняя продолжительность периода с даты подачи заявки на получение разрешения на строительство до даты получения разрешения на строительство	дней	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска
23.	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешения на ввод в эксплуатацию: – объектов жилищного строительства – в течение трех лет – иных объектов капитального строительства – в течение пяти лет	кв. м кв. м	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
24.	Объем не завершеного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета города	тыс. руб.	Управление муниципального строительства Администрации города Смоленска
25.	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	руб.	Управление по инвестициям Администрации города Смоленска
II. Доходы населения			
26.	Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций города Смоленска	%	Управление экономики Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
			Управление культуры Администрации города Смоленска Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска
27.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников: – крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций города Смоленска – муниципальных дошкольных образовательных учреждений – муниципальных общеобразовательных учреждений: учителей муниципальных общеобразовательных учреждений прочего персонала муниципальных общеобразовательных учреждений (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебного процесса) – муниципальных учреждений здравоохранения: врачей муниципальных учреждений здравоохранения среднего медицинского персонала муниципальных учреждений здравоохранения прочего персонала, в том числе младшего медицинского персонала, муниципальных учреждений здравоохранения	руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб. руб.	Управление экономики Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
III. Здравоохранение и здоровье населения			
28.	Удовлетворенность населения медицинской помощью	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
29.	Охват населения (17 лет и старше) профилактическими осмотрами на туберкулез	%	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
30.	Охват населения (17 лет и старше) профилактическими осмотрами на злокачественные новообразования	%	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
31.	Число амбулаторных учреждений, имеющих медицинское оборудование в соответствии с табелем оснащения	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
32.	Общее число амбулаторных учреждений города Смоленска	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
33.	Число муниципальных медицинских учреждений, применяющих стандарты оказания медицинской помощи	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
34.	Число муниципальных медицинских учреждений, переведенных на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
35.	Число муниципальных медицинских учреждений, переведенных преимущественно на одноканальное финансирование через систему обязательного медицинского страхования	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
36.	Число муниципальных медицинских учреждений города Смоленска	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
37.	Число случаев смерти лиц в возрасте до 65 лет – всего: в том числе: – на дому в том числе: от инфаркта миокарда от инсульта – в первые сутки в стационаре – всего, в том числе: от инфаркта миокарда от инсульта	случаев на 100 тыс. чел. населения	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
38.	Число случаев смерти детей до 18 лет – всего, в том числе – на дому – в первые сутки в стационаре	случаев на 100 тыс. чел. населения	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
39.	Число работающих (физических лиц) в муниципальных учреждениях здравоохранения в расчете на 10 тыс. человек населения – всего, в том числе: – число врачей (физических лиц) в муниципальных учреждениях здравоохранения в расчете на 10 тыс. человек населения, из них участковых врачей и врачей общей практики в расчете на 10 тыс. человек населения, – число среднего медицинского персонала (физических лиц) в муниципальных учреждениях здравоохранения в расчете на 10 тыс. человек населения, в том числе медицинских сестер участковых и медицинских сестер врачей общей практики в расчете на 10 тыс. человек населения – число прочего персонала, в том числе младшего медицинского персонала, муниципальных учреждений здравоохранения в расчете на 10 тыс. человек населения	чел. чел. чел. чел. чел. чел.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
40.	Средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре муниципальных учреждений здравоохранения	дней	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
41.	Среднегодовая занятость койки в муниципальных учреждениях здравоохранения	дней	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
42.	Число коек в муниципальных учреждениях здравоохранения на 10 тыс. человек населения	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
43.	Фактическая стоимость 1 койко-дня в муниципальных учреждениях здравоохранения без учета расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	руб.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
44.	Фактическая стоимость вызова скорой медицинской помощи без учета расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	руб.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
45.	Объем медицинской помощи, предоставляемой муниципальными учреждениями здравоохранения в расчете на одного жителя: – стационарная медицинская помощь – амбулаторная помощь – дневные стационары всех типов – скорая медицинская помощь	койко-день посещений пациенто- дней вызовов	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
46.	Стоимость единицы объема оказанной медицинской помощи муниципальными учреждениями здравоохранения: – стационарная медицинская помощь – амбулаторная помощь – дневные стационары всех типов – скорая медицинская помощь	руб. руб. руб. руб.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
47.	Число муниципальных учреждений здравоохранения, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта	ед.	Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
48.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на здравоохранение	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
49.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на здравоохранение в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
50.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на здравоохранение в части текущих расходов	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска
51.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на здравоохранение в части текущих расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление здравоохранения Администрации города Смоленска

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
IV. Дошкольное образование			
52.	Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
53.	Численность детей в возрасте 3–7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
54.	Численность детей в возрасте 3–7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в негосударственных (немуниципальных) дошкольных образовательных учреждениях: - из них численность детей в возрасте 3–7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в негосударственных (немуниципальных) дошкольных образовательных учреждениях за счет средств бюджета города Смоленска	чел. чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
55.	Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет в городе Смоленске	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
56.	Доля детей в возрасте 1 года – 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 года – 6 лет	%	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
57.	Коэффициент посещаемости муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
58.	Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
59.	Количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
60.	Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений	%	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
61.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дошкольное образование	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
62.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дошкольное образование в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
63.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дошкольное образование в части расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
V. Общее и дополнительное образование			
64.	Удовлетворенность населения качеством общего образования	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
65.	Удовлетворенность населения качеством дополнительного образования детей	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
66.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам	%	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
67.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
68.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
69.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по математике	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
70.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по математике	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
71.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
72.	Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
73.	Доля учителей муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих стаж педагогической работы до 5 лет, в общей численности учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	%	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
74.	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в городе Смоленске	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
75.	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
76.	Численность лиц, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных в городе Смоленске (среднегодовая)	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
77.	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
78.	Численность работников муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в городе Смоленске (среднегодовая)	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
79.	Численность учителей муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в городе Смоленске (среднегодовая)	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
80.	Численность прочего персонала (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебного процесса) муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в городе Смоленске (среднегодовая)	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
81.	Количество классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных в городе Смоленске (среднегодовое)	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
82.	Средняя стоимость содержания одного класса в муниципальных общеобразовательных учреждениях в городе Смоленске	руб.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
83.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на общее образование	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
84.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на общее образование в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
85.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на общее образование в части текущих расходов	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
86.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на общее образование в части текущих расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
87.	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных на нормативное подушевое финансирование	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
88.	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат	ед.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
89.	Численность детей в возрасте 5–18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
90.	Численность детей в возрасте 5–18 лет в городе Смоленске	чел.	Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
91.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дополнительное образование	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
92.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дополнительное образование в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
93.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на дополнительное образование в части расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
VI. Физическая культура и спорт			
94.	Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом	чел.	
	Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска		
95.	Уровень фактической обеспеченности учреждениями физической культуры и спорта в городе Смоленске от нормативной потребности: – спортивными залами – плоскостными спортивными сооружениями – плавательными бассейнами	% % %	Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска
96.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на физическую культуру и спорт	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска
VII. Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем			
97.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя города Смоленска, – всего, в том числе: – введенная в действие за год	кв. м кв. м	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска Управление экономики Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
98.	<p>Число жилых квартир в расчете на 1 тыс. человек населения — всего,</p> <p>в том числе:</p> <p>— введенных в действие за год</p>	<p>ед.</p> <p>ед.</p>	<p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска Управление экономики Администрации города Смоленска</p> <p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска Управление экономики Администрации города Смоленска</p>
99.	<p>Объем жилищного строительства, предусмотренный в соответствии с выданными разрешениями на строительство жилых зданий:</p> <p>— общая площадь жилых помещений</p> <p>— число жилых квартир</p>	<p>кв. м</p> <p>ед.</p>	<p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска</p> <p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска</p>
100.	<p>Год утверждения или внесения последних изменений:</p> <p>— в генеральный план города Смоленска</p> <p>— в правила землепользования и застройки города Смоленска</p> <p>— в комплексную программу развития коммунальной инфраструктуры</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>год</p>	<p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска</p> <p>Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска</p> <p>Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска</p>
VIII. Жилищно-коммунальное хозяйство			
101.	<p>Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами</p>	<p>процентов от числа опрошенных</p>	<p>Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска</p>
102.	<p>Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами:</p> <p>— непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме</p> <p>— управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом</p>	<p>%</p> <p>%</p>	<p>Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска</p> <p>Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска</p>

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
	– управление муниципальным или государственным учреждением либо предприятием – управление управляющей организацией частной формы собственности – управление хозяйственным обществом с долей участия в уставном капитале субъекта Российской Федерации и (или) города Смоленска не более 25 процентов	% % %	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
103.	Доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие субъекта Российской Федерации и (или) города Смоленска в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории города Смоленска	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
104.	Доля организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами и (или) оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, участие субъекта Российской Федерации и (или) города Смоленска в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций, осуществляющих данные виды деятельности на территории города Смоленска, кроме товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
105.	Доля энергетических ресурсов, расчеты за потребление которых осуществляются на основании показаний приборов учета, в общем объеме энергетических ресурсов, потребляемых на территории города Смоленска: – электрическая энергия – тепловая энергия – горячая вода – холодная вода	% % % %	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
	– природный газ	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
106.	Уровень собираемости платежей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
107.	Доля подписанных паспортов готовности (по состоянию на 15 ноября отчетного года):		
	– жилищного фонда	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
	– котельных	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
108.	Отношение тарифов для промышленных потребителей к тарифам для населения:		
	– по водоснабжению	ед.	Управление экономики Администрации города Смоленска
	– по водоотведению	ед.	Управление экономики Администрации города Смоленска
109.	Доля убыточных организаций жилищно-коммунального хозяйства	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
110.	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	%	Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
111.	Доля населения, проживающего в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
112.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на жилищно-коммунальное хозяйство – всего,	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
	в том числе:		
	объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
	расходы на компенсацию разницы между экономически обоснованными тарифами и тарифами, установленными для населения	тыс. руб.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
	расходы на покрытие убытков, возникших в связи с применением регулируемых цен на жилищно-коммунальные услуги	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
IX. Организация муниципального управления			
113.	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления города Смоленска, в том числе их информационной открытостью	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска
114.	Доля муниципальных автономных учреждений от общего числа муниципальных учреждений (бюджетных и автономных) в городе Смоленске	%	Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
115.	Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета города Смоленска (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета города Смоленска (без учета субвенций)	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
116.	Доля населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, организованных органами местного самоуправления города Смоленска	%	Управление культуры Администрации города Смоленска
117.	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры в городе Смоленске от нормативной потребности: – клубами и учреждениями клубного типа – библиотеками – парками культуры и отдыха	% % %	Управление культуры Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска
118.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в сфере культуры (качеством культурного обслуживания)	процентов от числа опрошенных	Информационно-аналитический отдел Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска
119.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на культуру	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска
120.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на культуру в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление культуры Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
121.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на культуру в части расходов на оплату труда и начислений на оплату труда	тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
122.	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года, по полной учетной стоимости)	%	Управление муниципально-го имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска
123.	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных бюджетных учреждений	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
124.	Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в государственные службы занятости населения с целью поиска подходящей работы	%	Управление экономики Администрации города Смоленска
125.	Утверждение бюджета на 3 года (данный показатель оценивается, если субъект Российской Федерации перешел на 3-летний бюджет)	да/нет	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
126.	Среднегодовая численность постоянного населения города Смоленска	тыс. чел.	Управление экономики Администрации города Смоленска
127.	Численность населения города Смоленска на начало года	тыс. чел.	Управление экономики Администрации города Смоленска
128.	Численность населения города Смоленска на конец года	тыс. чел.	Управление экономики Администрации города Смоленска
129.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска – всего, в том числе в части бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	тыс. руб. тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
130.	Общий объем расходов бюджета города Смоленска на содержание работников органов местного самоуправления – всего, в том числе в расчете на одного жителя города Смоленска	тыс. руб. тыс. руб.	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска
131.	Доля расходов бюджета города Смоленска, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета города Смоленска, без учета субвенций на исполнение делегируемых полномочий	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска
132.	Количество муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в электронном виде	ед.	Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
133.	Количество муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями	ед.	Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска
134.	Количество первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде	ед.	Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска
Х. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности			
135.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: электрическая энергия тепловая энергия горячая вода холодная вода природный газ	кВт•ч на 1 проживающего Гкал на 1 кв. м общей площади куб. м на 1 проживающего куб. м на 1 проживающего куб. м на 1 проживающего	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
136.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями электрическая энергия тепловая энергия горячая вода холодная вода природный газ	кВт•ч на 1 человека населения Гкал на 1 человека населения куб. метров на 1 человека населения куб. метров на 1 человека населения куб. метров на 1 чел. населения	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Ответственные исполнители
Дополнительные показатели по вопросам организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, благоустройства и озеленения территории, освещения улиц, утвержденные постановлением Администрации Смоленской области от 07.10.2008 № 543			
137.	Наличие действующих на территории города Смоленска специализированных организаций по утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов	ед.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
138.	Наличие на территории города Смоленска полигона для твердых бытовых отходов, соответствующего установленным санитарным правилам и нормам	ед.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
139.	Количество единиц специализированного автотранспорта, используемого для сбора и вывоза твердых бытовых и промышленных отходов, в расчете на тысячу жителей города Смоленска	ед.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
140.	Доля расходов бюджета города Смоленска на финансирование освещения улиц в общем объеме расходов бюджета города Смоленска	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
141.	Доля освоения средств, предусмотренных в бюджете города Смоленска на озеленение и благоустройство территории	%	Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2011 № 150-адм

О подготовке документации по планировке и межеванию территории города Смоленска

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Подготовить до 01.03.2011 документацию по планировке и межеванию территории города Смоленска в границах улицы Рыленкова – улицы Генерала Паскевича – СНТ «Дружба» (приложение).

2. Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска (А.Е. Долгий) и управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска (Б.В. Ляденко) обеспечить подготовку документации по планировке и межеванию территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

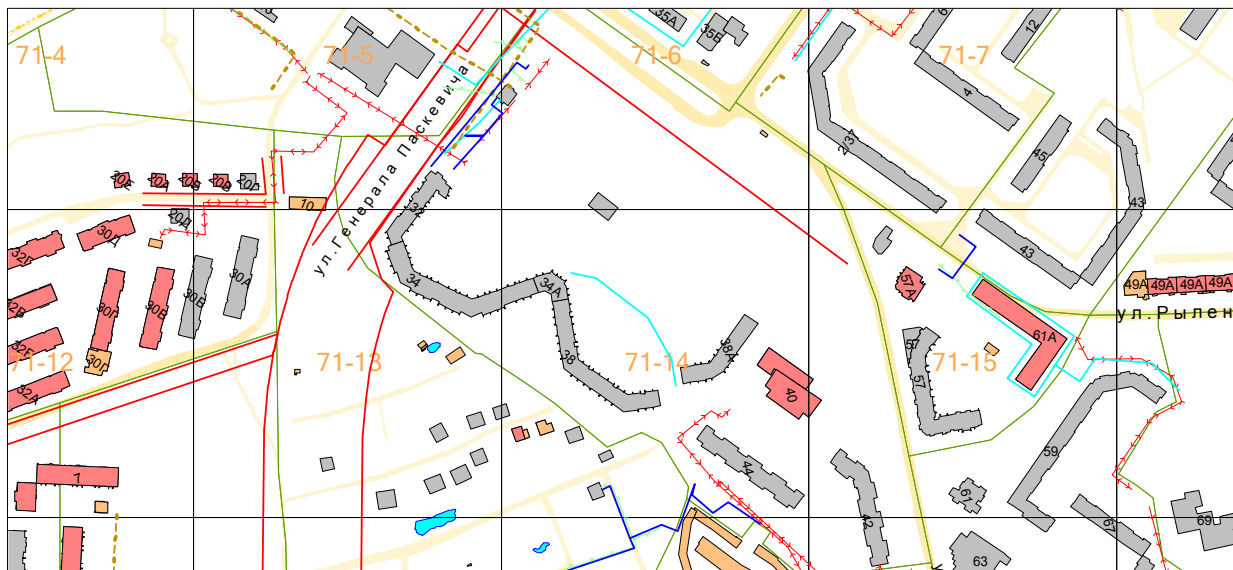
Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



Приложение
к постановлению
Администрации города Смоленска
от 03.02.2011 № 150-адм

**Квартал в границах улицы Рыленкова –
улицы Генерала Паскевича – СНТ «Дружба»**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2011 № 153-адм

Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидии негосударственным образовательным учреждениям общеобразовательного типа для возмещения затрат, связанных с бесплатным питанием обучающихся

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением 17-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 30.11.2010 № 210 «О предоставлении бесплатного питания обучающимся в негосударственном образовательном учреждении общеобразовательного типа «Смоленская Православная гимназия Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви» (Московский Патриархат)» в 2011 году», решением 19-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 18.01.2011 № 245 «О бюджете города Смоленска на 2011 год», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидии негосударственным образовательным учреждениям общеобразовательного типа для возмещения затрат, связанных с бесплатным питанием обучающихся.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 03.02.2011 № 153-адм

ПОРЯДОК

предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидии негосударственным образовательным учреждениям общеобразовательного типа для возмещения затрат, связанных с бесплатным питанием обучающихся

1. Настоящий Порядок определяет цели, категорию получателей, условия предоставления и расходования субсидии для финансирования расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным питанием.

2. Главным распорядителем средств бюджета города Смоленска является управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

3. Субсидия предоставляется негосударственным образовательным учреждениям общеобразовательного типа, осуществляющим свою деятельность на территории города Смоленска (далее – получатель субсидии), для возмещения затрат, связанных с бесплатным питанием обучающихся.

4. Условием предоставления субсидии является:

- договор, заключаемый между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии;
- предоставление получателем субсидии следующих документов: копий правоустанавливающих документов, расчета размера экономически обоснованных затрат субсидии (далее – расчет).

Получатель субсидии предоставляет главному распорядителю бюджетных средств расчет субсидии и отчет об использовании субсидии в сроки, установленные договором, по установленным формам (приложения № 1, 2 к Порядку).

5. Главный распорядитель бюджетных средств после согласования направляет расчет для предоставления субсидии в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска (далее – Финансово-казначейское управление). Главный распорядитель бюджетных средств и Финансово-казначейское управление вправе затребовать дополнительную информацию для подтверждения сведений, содержащихся в расчете.

Для оплаты расходов главный распорядитель бюджетных средств предоставляет в Финансово-казначейское управление следующие документы:

- копию договора, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии;
- заявку;
- отчет об использовании субсидии.

6. Перечисление субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах предусмотренных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2011 год, утвержденных в установленном порядке, на расчетный счет получателя субсидии.

7. Указанные в расчете расходы об исполнении бюджета города Смоленска отражаются в соответствии с действующей бюджетной классификацией.

8. Ответственность за достоверность предоставленных расчетов возлагается на получателя субсидии. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

9. В случае установления переплаты субсидии, а также при выявлении факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии излишне предоставленная субсидия подлежит возврату в бюджет города Смоленска в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о ее возврате, выставленного главным распорядителем бюджетных средств.

10. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный пунктом 9 настоящего Порядка срок субсидия списывается в бесспорном порядке в соответствии со статьей 284.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Контроль за целевым использованием субсидии возлагается на главного распорядителя бюджетных средств.

Приложение № 1
к Порядку

Форма

РАСЧЕТ СУБСИДИИ

Наименование показателя	Количество обучающихся	Стоимость (руб.)	Дни функционирования	Сумма начисленной субсидии (руб.)
1. Завтраки				
2. Обеды				
Итого				

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 2
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ

**об использовании субсидии,
выделенной негосударственному образовательному учреждению
общеобразовательного типа для возмещения затрат,
связанных с обеспечением обучающихся бесплатным питанием,
за 2011 год**

Виды услуг	Начислено субсидии с начала года (руб.)	Фактически использовано субсидии (руб.)	Выделено средств с начала года (руб.)	Сумма субсидии + к доплате – к восстановлению (руб.)
Обеспечение бесплатным питанием обучающихся				
Итого				

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2011 № 163-адм

**О внесении изменений
в Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых
и ведомственных целевых программ, их формирования и реализации,
утвержденный постановлением Главы города Смоленска
от 07.05.2008 № 250**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденный постановлением Главы города Смоленска от 07.05.2008 № 250:

1.1. Абзац шестой пункта 1.3 раздела 1, пункт 2.2, абзац первый пункта 2.5 раздела 2, абзац первый пункта 4.2 раздела 4, абзац первый пункта 6.2 раздела 6 дополнить после слова «Главы» словом «Администрации».

1.2. Пункты 3.4, 3.5 раздела 3 исключить.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2011 № 170-адм

Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, в отношении которого Администрация города Смоленска осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Управлению муниципальной службы Администрации города Смоленска (Б.Н. Черных) внести изменения в трудовые договоры, заключенные с руководителями муниципальных бюджетных учреждений, в части приведения их в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего постановления.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2011 года.

С 1 января 2011 года до 1 января 2012 года настоящее постановление применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Смоленским городским Советом принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета города Смоленска в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Смоленска Маслакова С.В.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 07.02.2011 № 170-адм

ПОРЯДОК

определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, в отношении которого Администрация города Смоленска осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, для которых Администрация города Смоленска осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – бюджетное учреждение), правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения за счет средств бюджета города Смоленска и за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, и определяет действия Администрации города Смоленска, в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. В настоящем Порядке просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

кредиторская задолженность по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками бюджетного учреждения, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

– наличие просроченной кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками бюджетного учреждения, по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, в течение 2 (двух) календарных месяцев подряд, не учитывая месяц, в котором наступил срок платежа или выплаты;

– наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, а также по оплате жилищно-коммунальных услуг, срок неуплаты которой превышает 2 (два) календарных месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

– превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, более чем на 20 процентов по итогам предшествующего финансового года.

4. Бюджетные учреждения ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого они находятся (далее – главный распорядитель), информацию о состоянии кредиторской задолженности бюджетного учреждения по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, с приложением плана ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. При наличии просроченной кредиторской задолженности (по результатам рассмотрения информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка), главный распорядитель рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению, с заслушиванием доклада руководителя бюджетного учреждения.

6. По результатам рассмотрения информации, представленной бюджетным учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, в случае установления фактов, повлекших превышение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, главный распорядитель готовит и представляет в Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска соответствующую информацию об объемах кредиторской задолженности с пояснительной запиской о причинах ее возникновения.

7. Управление муниципальной службы Администрации города Смоленска по результатам рассмотрения информации, представленной главным распорядителем, готовит и направляет Главе Администрации города Смоленска заключение о возможности расторжения трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Глава Администрации города Смоленска осуществляет оценку действий руководителя бюджетного учреждения и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации принимает решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения или об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

Приложение
к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

на « _____ » _____ 20__ года

Состав кредиторской задолженности	Кредиторская задолженность				20 процентов стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, по итогам предшествующего года (руб.)	Причины роста задолженности
	всего (руб.)	в том числе просроченная кредиторская задолженность				
		всего (руб.)	дата возникновения	срок (месяцев)		
1	2	3	4	5	6	7
Кредиторская задолженность:						
по заработной плате						
по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафам, пеням и иным санкциям за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административным штрафам и штрафам, установленным уголовным законодательством						
по поставщикам и подрядчикам						

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2011 № 171-адм

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидий предприятиям культуры в сфере кинематографии

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением 19-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 18.01.2011 № 245 «О бюджете города Смоленска на 2011 год», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидий предприятиям культуры в сфере кинематографии.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2011.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Смоленска
от 07.02.21011 № 171-адм

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидий предприятиям культуры в сфере кинематографии

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в 2011 году субсидий из средств бюджета города Смоленска предприятиям культуры в сфере кинематографии (далее – предприятия).

2. Предоставление субсидий осуществляется через главного распорядителя средств бюджета города Смоленска – управление культуры Администрации города Смоленска (далее – главный распорядитель средств) для возмещения части затрат, связанных с фиксированной стоимостью детского билета на детские киносеансы.



3. Отбор предприятий производится главным распорядителем средств. Критерии отбора – проведение льготных киносеансов, организация кинообслуживания детей, подростков и молодежи, проведение тематических киномероприятий по нравственному, правовому, патриотическому воспитанию подрастающего поколения.

4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключенных предприятиями с главным распорядителем средств.

В указанных соглашениях должны быть предусмотрены:

- размер, сроки, цели и условия предоставления субсидий;
- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий условий, предусмотренных соглашением.

5. Главный распорядитель средств осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета предприятий, открытые в кредитных учреждениях, в соответствии с соглашением в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2011 год.

6. Субсидии расходуются строго по целевому назначению, определенному соглашением и настоящим Положением.

7. В случае нецелевого использования субсидии подлежат возврату в бюджет города Смоленска в сроки, установленные соглашением.

8. При несоблюдении предприятием условий предоставления субсидий главный распорядитель средств приостанавливает предоставление субсидий до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления субсидий.

9. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляет главный распорядитель средств.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2011 № 184-адм

**Об утверждении
Порядка согласования крупных сделок,
осуществления заимствований, сделок,
в совершении которых имеется заинтересованность руководителей,
и иных сделок, осуществляемых муниципальными
унитарными предприятиями города Смоленска
с движимым имуществом**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования крупных сделок, осуществления заимствований, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, и иных

сделок, осуществляемых муниципальными унитарными предприятиями города Смоленска с движимым имуществом.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – начальника управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска – главного муниципального земельного инспектора Долгого А.Е.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 07.02.2011 № 184-адм

**Порядок согласования крупных сделок,
осуществления заимствований, сделок,
в совершении которых имеется заинтересованность руководителей,
и иных сделок, осуществляемых муниципальными
унитарными предприятиями города Смоленска
с движимым имуществом**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом города Смоленска, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546 (далее – Положение о порядке управления и распоряжения имуществом).

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения защиты имущественных прав города Смоленска в процессе финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Смоленска и имеет целью определить последовательность реализации муниципальных унитарными предприятиями прав на совершение крупных сделок, осуществление заимствований, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, и иных сделок, осуществляемых муниципальными унитарными предприятиями города Смоленска с движимым имуществом, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и уставом муниципального унитарного предприятия, на совершение которых требуется согласие собственника имущества муниципального унитарного предприятия.

1.3. Муниципальное унитарное предприятие города Смоленска (далее – предприятие), за которым муниципальное движимое имущество (далее – имущество) закреплено на праве хозяйственного ведения, может совершать крупные сделки и другие сделки, осуществляемые с движимым имуществом, заимствования (далее – сделки), только с согласия Администрации города Смоленска, осуществляющей

права собственника имущества, в пределах полномочий, определенных Уставом города Смоленска и Положением о порядке управления и распоряжения имуществом.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на совершение сделок по передаче имущества в аренду, безвозмездное пользование, осуществляемых предприятием.

1.5. Обеспечение функций Администрации города Смоленска по согласованию сделок, осуществляемых предприятиями, на совершение которых требуется согласие собственника муниципального имущества, в целях реализации настоящего Порядка возлагается на структурное подразделение Администрации города Смоленска – управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска (далее – Управление).

1.6. Функции по ведению реестра согласованных сделок возлагаются на Управление.

1.7. Руководитель предприятия должен представлять в Управление к 1 апреля каждого года следующую информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

1.8. Если информация, указанная в пункте 1.7 настоящего Порядка, изменяется в течение года, руководитель предприятия обязан известить о данных изменениях Управление незамедлительно.

2. Перечень сделок предприятия, требующих согласования собственника имущества предприятия

2.1. Крупные сделки.

2.1.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

2.1.2. Стоимость отчуждаемого предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества.

2.2. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия.

2.3. Заимствования предприятия.

Согласованию собственником муниципального имущества предприятия подлежат и объем заимствования, и направления использования привлекаемых средств.

2.4. Предоставление имущества в залог.

2.5. Получение банковских гарантий.

2.6. Предоставление займов, поручительств.

2.7. Уступка требований, перевод долга.

2.8. Заключение договоров простого товарищества.

2.9. Сделки в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2.10. Сделки, виды и (или) размеры которых предусмотрены уставом предприятия.

3. Порядок согласования сделок, осуществляемых предприятием

3.1. До заключения сделки предприятие направляет письменное заявление на имя заместителя Главы Администрации города – начальника управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска – главного муниципального земельного инспектора о согласовании сделки.

В заявлении должны быть указаны: лицо (лица), являющееся стороной (сторонами) сделки, цена, предмет сделки, сроки исполнения и иные ее существенные условия.

3.1.1. К заявлению о согласовании сделки прилагаются:

техничко-экономическое обоснование целесообразности осуществления сделки, в том числе сравнительный анализ цен (не менее чем по трем поставщикам, а в случае, при котором поставщик является единственным по данному виду товара или услуги – соответствующие подтверждающие документы), платежеспособность предприятия по сделке;

финансовые и юридические документы, подтверждающие намерения сторон на совершение сделки (проект договора купли-продажи, предварительный договор, справка-счет, копия лицензии, если это требуется, счета на предоплату, проектно-сметная документация, заключение по проверке проектно-сметной документации организации, имеющей право проводить данные проверки, результаты конкурса по выбору поставщика (подрядчика));

перечень имущества, предлагаемого к продаже, с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату и рыночной стоимости, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подписанный руководителем предприятия и главным бухгалтером и скрепленный печатью предприятия;

отчет оценщика об определении рыночной стоимости имущества, оформленный в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, при осуществлении сделок, связанных с отчуждением имущества, с залогом имущества, взносом имущества в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ;

сведения о порядке и сроках продажи (покупки) имущества, имущественных прав, включающие: планируемую дату или период продажи (покупки); способ продажи (прямая продажа, конкурс, аукцион), наименование покупателя (продавца).

3.1.2. К заявлению на согласование сделки, в которой имеется заинтересованность руководителя предприятия, дополнительно прилагаются документы:

о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью или более процентами акций (долей, паев);

о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных руководителю предприятия совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть заинтересован.

При этом в заявлении на согласование сделки указываются фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого сделка признается заинтересованной, его место работы, должность, доля акций (паев), должность в органах управления юридического лица.

3.1.3. К заявлению на согласование заимствования дополнительно прилагаются документы:

1) проект договора заимствования, в котором отражены сумма кредита, процентная ставка, сроки платежей, окончательный срок погашения, характер ответственности за несвоевременный возврат средств;

2) технико-экономическое обоснование целесообразности привлечения предприятием заемных средств, содержащее следующую информацию:

– объем и направление использования денежных средств;

– финансово-экономическое обоснование возврата привлекаемых средств и процентов от их использования с указанием сроков погашения задолженности;

– выводы и рекомендации;

3) обоснование необходимости совершения заимствования, в том числе информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, или бизнес-план обеспечения возвратности заемных (кредитных) средств;

4) сумма общей задолженности по полученным кредитам и займам на последнюю отчетную дату, в том числе сумма общей просроченной задолженности по полученным кредитам и займам (по кредитным договорам).

3.1.4. К заявлению на согласование предоставления имущества в залог дополнительно прилагаются документы:

– копия устава предприятия с отметкой о регистрации;

- копия свидетельства налогового органа о постановке на налоговый учет;
- документы, подтверждающие постановку земельного участка на кадастровый учет;
- баланс предприятия, отчет о финансовых результатах и их использовании на последнюю отчетную дату, подписанный руководителем предприятия и главным бухгалтером;
- перечень закладываемого имущества с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату и рыночной стоимости, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подписанный руководителем предприятия и главным бухгалтером и скрепленный печатью предприятия;
- проект договора, по которому возникает обеспечиваемое залогом обязательство;
- проект договора о залоге, определяющий вид залога, существо обеспеченного залогом требования, его размер, сроки и порядок исполнения обязательства, состав и стоимость заложенного имущества, условия страхования закладываемого имущества, а также любые иные условия, относительно которых сторонами достигнуто согласие, подписанный руководителем предприятия;
- отчет оценщика об определении рыночной стоимости передаваемого в залог имущества, оформленный в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

3.1.5. К заявлению на согласование получения банковских гарантий, поручительств дополнительно прилагаются документы:

техничко-экономическое обоснование необходимости получения или возможности предоставления гарантий, поручительств;

проект договора гарантии (поручительства);

проект договора по обеспечиваемому гарантией (поручительством) обязательству;

информация по залоговому обеспечению согласовываемой гарантии (поручительства), включающая:

– проект договора залога по обеспечению обязательств по предоставляемой гарантии (поручительству);

– отчет оценщика об определении рыночной стоимости имущества, передаваемого в залог в обеспечение обязательств по предоставляемой гарантии (поручительству), оформленный в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

3.2. В случае непредставления и (или) неполного представления документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, а также в случае несоответствия условий сделки действующему законодательству, интересам предприятия, Управление телефонограммой либо в письменной форме уведомляет руководителя (уполномоченного представителя) предприятия о допущенных нарушениях и сроках их устранения, при этом срок рассмотрения заявки приостанавливается на соответствующий период.

В случае неполучения необходимых для согласования документов и сведений в указанный срок Управление направляет в адрес предприятия мотивированный отказ в согласовании.

Управление имеет право на перепроверку сведений, предоставленных предприятием.

3.3. Допускается совмещение в одном заявлении вопросов согласования заимствования и заключаемой в обеспечение заимствования сделки по передаче в залог имущества, согласования залога имущества и обеспечиваемого залогом обязательства.

В случае если заимствование является крупной сделкой, согласование заимствования одновременно является согласованием этой крупной сделки.

Требования залогодержателя удовлетворяются за счет заложенного имущества на основании вступившего в законную силу решения суда либо в досудебном порядке на основании нотариально удостоверенного соглашения между предприятием и залогодержателем. Предприятие может заключить соглашение об удовлетворении требований залогодержателя в досудебном порядке только с письменного согласия Управления.

3.4. В случае направления заявки в структурное подразделение Администрации города Смоленска, в подведомственной подчиненности которого находится предприятие, для получения заключения на совершение сделки срок рассмотрения заявления приостанавливается на соответствующий период. Срок подготовки заключения структурным подразделением Администрации города Смоленска не может превышать пяти рабочих дней с момента получения от Управления соответствующего запроса.

3.5. Решение о согласовании или об отказе в согласовании предприятию сделок, указанных в разделе 2 настоящего Порядка принимается в течение 14 рабочих дней с даты регистрации заявления предприятия.

3.6. Согласование сделки оформляется в виде письма заместителя Главы Администрации города – начальника управления муниципального имущества и земельных отношений – главного муниципального земельного инспектора.

3.7. Предприятие обязано в десятидневный срок с даты заключения соответствующего договора представить в Управление его заверенную копию.

3.8. Внесение изменений и дополнений в согласованный договор, а также пролонгация срока его действия производятся в таком же порядке, как и получение согласия на осуществление сделки.

3.9. При несоответствии условий заключенного предприятием договора условиям представленного в Управление при согласовании сделки проекта договора сделка считается несогласованной, а договор является недействительным.

4. Права собственника предприятия

4.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя предприятия и которая совершена с нарушением установленных требований (то есть без согласия собственника), может быть признана недействительной по иску предприятия или собственника имущества.

4.2. Администрация города Смоленска вправе обращаться в суд с исками о признании оспариваемой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки.

4.3. В случае нарушений руководителем предприятия требований настоящего Порядка и если его действия являются причиной возникновения убытков предприятия, Администрация города Смоленска вправе предъявить к руководителю предприятия иск о возмещении убытков в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором (контрактом), заключенным с руководителем предприятия.

5. Ответственность предприятия

5.1. Все сделки, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, должны совершаться только с согласия собственника имущества предприятия. При нарушении указанного правила сделка признается недействительной судом (является оспоримой) или считается ничтожной.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность информации о сделках с участием предприятия несет руководитель этого предприятия.

5.3. Имуществом предприятие может распоряжаться только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия.

Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными по основаниям, предусмотренным статьей 168 Гражданского кодекса Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2011 № 208-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм
«О создании комиссии по противодействию коррупции
в Администрации города Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в состав комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска», следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии Вдовина Олега Викторовича.

1.2. Включить в состав комиссии Черных Бориса Николаевича, начальника Управления муниципальной службы Администрации города Смоленска, членом комиссии.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2011 № 233-адм

Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Администрации города Смоленска

В соответствии с Программой формирования резерва управленческих кадров Смоленской области на 2008–2011 годы, утвержденной распоряжением Администрации Смоленской области от 28.11.2008 № 1460-р/адм, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования резерва управленческих кадров Администрации города Смоленска.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – руководителя аппарата Администрации города Смоленска Погуляева А.Н.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 14.02.2011 № 233-адм

ПОРЯДОК формирования резерва управленческих кадров Администрации города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования резерва управленческих кадров (далее – Порядок) определяет последовательность действий по формированию резерва управленческих кадров Администрации города Смоленска (далее – резерв управленческих кадров).

1.2. Работа по формированию резерва управленческих кадров осуществляется в соответствии с Программой формирования резерва управленческих кадров Смоленской области на 2008–2011 годы, утвержденной распоряжением Администрации Смоленской области от 28.11.2008 № 1460-р/адм.



1.3. Основными принципами формирования резерва управленческих кадров и работы с ним являются:

- а) учет потребности Администрации города Смоленска в управленческих кадрах;
- б) равный доступ лиц к участию в конкурсном отборе для зачисления в резерв управленческих кадров и добровольность участия в указанном конкурсном отборе;
- в) объективность при проведении конкурсного отбора;
- г) создание условий для профессионального роста лиц, зачисленных в резерв управленческих кадров;
- д) гласность, доступность информации о ходе формирования резерва управленческих кадров и его использовании.

1.4. Резерв управленческих кадров формируется для замещения следующих должностей:

- заместителей Главы Администрации города Смоленска;
- руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Смоленска.

1.5. В резерв управленческих кадров включаются:

- для замещения должностей заместителей Главы Администрации города Смоленска – лица, состоящие в кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы на должности заместителей Главы Администрации города Смоленска;
- для замещения должностей руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Смоленска – лица, успешно прошедшие конкурсный отбор для зачисления в резерв управленческих кадров в порядке, предусмотренном разделом 2 Порядка.

1.6. Ведение резерва управленческих кадров осуществляет отдел кадров Управления муниципальной службы Администрации города Смоленска (далее – отдел кадров) в электронной форме согласно приложению.

1.7. Нахождение в резерве управленческих кадров не может превышать трех лет. По истечении указанного срока исключение из резерва управленческих кадров осуществляется автоматически.

2. Проведение конкурсного отбора для зачисления в резерв управленческих кадров

2.1. Конкурсный отбор для зачисления в резерв управленческих кадров (далее – конкурсный отбор) проводится по решению Главы Администрации города Смоленска.

2.2. Отдел кадров размещает объявление о приеме документов на участие в конкурсном отборе в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Смоленска.

В объявлении указываются требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора, перечень подлежащих представлению документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, место, время и срок их приема.

2.3. К участию в конкурсном отборе допускаются граждане Российской Федерации, отвечающие следующим требованиям:

- возраст от 23 до 50 лет;
- высшее профессиональное образование;
- стаж работы на руководящих должностях не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.

2.4. Участники конкурсного отбора представляют в отдел кадров следующие документы:

- а) личное заявление о включении в резерв управленческих кадров;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта (заполненные страницы);
- г) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, а также, по желанию, копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- д) копию трудовой книжки (заполненные страницы).

2.5. Копии документов заверяются нотариально либо отделом кадров на основании представленных оригиналов документов.

2.6. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются в течение 20 календарных дней со дня размещения объявления о приеме документов на участие в конкурсном отборе. Документы, представленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

2.7. Конкурсный отбор проводится в течение 10 календарных дней с момента окончания приема документов на участие в конкурсном отборе.

2.8. Конкурсный отбор проходит в два этапа: 1-й этап – квалификационный отбор, 2-й этап – конкурсное испытание.

2.9. Квалификационный отбор проводится на основе анализа представленных документов. Отдел кадров проверяет представленные документы на соответствие пунктам 2.4, 2.5 настоящего Порядка, а также соответствие участников конкурсного отбора требованиям, предъявляемым к ним в соответствии с пунктом 2.3 Порядка. В случае выявления несоответствия документов или несоответствия участников конкурсного отбора установленным требованиям соответствующие лица ко второму этапу конкурсного отбора не допускаются, о чем им сообщается в письменной форме в течение трех календарных дней с момента окончания 1-го этапа конкурсного отбора.

2.10. Решение о дате, месте и времени проведения конкурсного испытания принимается председателем конкурсной комиссии, созданной на основании постановления Администрации города Смоленска.

Конкурсное испытание предусматривает оценку уровня профессиональной компетентности участника конкурсного отбора на основе тестов и индивидуального собеседования.

Отдел кадров составляет тесты и определяет процедуру проведения конкурсного испытания, а также предельное количество правильных ответов, при котором результат тестирования считается удовлетворительным.

2.11. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурсного отбора принимаются в отсутствие участников конкурсного отбора открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

2.12. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

– рекомендовать лицо, принявшее участие в конкурсном отборе, для включения в резерв управленческих кадров;

– отказать лицу, принявшему участие в конкурсном отборе, во включении в резерв управленческих кадров.

2.13. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.14. Участникам конкурсного отбора сообщается о его результатах в письменной форме в течение месяца со дня его завершения. Информация о результатах конкурсного отбора размещается в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Смоленска

2.15. Документы лиц, не допущенных к участию в конкурсном отборе, и участников, не прошедших конкурсный отбор, могут быть возвращены им по письменному заявлению. Если данное заявление не поступает в отдел кадров в течение 6 месяцев со дня завершения конкурсного отбора, документы подлежат уничтожению.

2.16. Расходы, связанные с участием в конкурсном отборе (оплата проезда к месту проведения конкурсного отбора и обратно, найма жилого помещения, проживания, пользования услугами связи и другие), осуществляются участниками конкурсного отбора за счет собственных средств.

3. Основания исключения из резерва управленческих кадров

3.1. Общими основаниями исключения лиц из резерва управленческих кадров являются:

- а) письменное заявление лица об исключении из указанного резерва;
- б) истечение трехлетнего срока нахождения лица в указанном резерве;
- в) смерть лица;
- г) признание лица судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- д) признание лица судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим;
- е) выезд лица за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- ж) прекращение гражданства Российской Федерации лица или приобретение им гражданства другого государства;
- з) вступление в отношении лица в законную силу обвинительного приговора суда.

3.2. Дополнительными основаниями для исключения лиц из резерва управленческих кадров являются:



– для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей заместителей Главы Администрации города Смоленска, – назначение на должность заместителя Главы Администрации города Смоленска;

– для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Смоленска, – назначение на должность руководителя муниципального предприятия и учреждения города Смоленска.

*Приложение
к Порядку*

Форма

РЕЗЕРВ

управленческих кадров Администрации города Смоленска

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц и год рождения	Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, квалификация), наличие ученой степени, звания	Замещаемая должность, место работы
1.				
2.				
3.				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2011 № 249-адм

О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 28.01.2010 № 101-адм

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т :**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Смоленска от 28.01.2010 № 101-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Регулирование цен, тарифов и надбавок к ценам (тарифам) на услуги организаций, осуществляющих регулируемую деятельность».

2. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Саваренко) исключить указанную услугу из Реестра муниципальных услуг города Смоленска.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – руководителя аппарата Администрации города Смоленска Погуляева А.Н.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2011 № 256-адм

**Об отмене постановления
Администрации города Смоленска от 19.01.2011 № 35-адм
«О мероприятиях по ликвидации очага бешенства среди животных
и недопущению распространения заболевания среди животных и людей
в городе Смоленске»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Отменить постановление Администрации города Смоленска от 19.01.2011 № 35-адм «О мероприятиях по ликвидации очага бешенства среди животных и недопущению распространения заболевания среди животных и людей в городе Смоленске».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2011 № 274-адм

**О внесении изменений в постановление
Главы города Смоленска от 15.04.2005 № 913
«О комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения
и нежилых помещений в жилые помещения»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, утвержденное постановлением главы города Смоленска от 15.04.2005 № 913, следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слово «главы» заменить словом «Администрации».

1.2. В пункте 3.11:

а) после слова «имущества» дополнить словами «и земельных отношений»;

б) слово «администрации» заменить словом «Администрации».

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2011 № 296-адм

**О внесении изменений
в ведомственную целевую программу
«Совершенствование организации массовой работы
в городе Смоленске» на 2011 год,
утвержденную постановлением
Администрации города Смоленска
от 03.12.2010 № 670-адм**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Главы города Смоленска от 07.05.2008 № 250 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, их формирования и реализации», решением 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 29.02.2008 № 783 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Смоленске», руководствуясь Уставом города Смоленска, в целях совершенствования организации массовой работы в городе Смоленске

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Совершенствование организации массовой работы в городе Смоленске» на 2011 год, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 03.12.2010 № 670-адм, следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы:

1.1.1. В строке «Основные цели и задачи Программы» слова «повышение роли и места отрасли медицины и торговли в организации обслуживания населения города» и слово «здравоохранения» исключить.

1.1.2. В строке «Исполнители Программы» слова «Управление ЗАГС Администрации города Смоленска, управление здравоохранения Администрации города Смоленска» исключить.

1.1.3. В строке «Объемы и источники финансирования Программы»:

– слова «20477,4 тыс. рублей» заменить словами «19375,0 тыс. рублей», слова «17000,0 тыс. рублей» заменить словами «16900,0 тыс. рублей», слова «203,0 тыс. рублей» заменить словами «100,0 тыс. рублей», слова «468,5 тыс. рублей» заменить словами «290,0 тыс. рублей», слова «365,0 тыс. рублей» заменить словами «290,0 тыс. рублей», слова «782,0 тыс. рублей» заменить словами «290,0 тыс. рублей»;

– слова «80,0 тыс. рублей по Управлению ЗАГС Администрации города Смоленска» и «73,9 тыс. рублей по управлению здравоохранения Администрации города Смоленска» исключить.

1.2. Раздел 4 изложить в следующей редакции (приложение).

1.3. Абзац третий раздела 5 после слов «управлению культуры Администрации города Смоленска» дополнить словами «управлению по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска».

1.4. В разделе 6:

1.4.1. В абзаце втором слова «17870,0 тыс. рублей» заменить словами «19375,0 тыс. рублей».

1.4.2. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«1505,0 тыс. рублей по управлению по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

Приложение

к постановлению
Администрации города Смоленска
от 18.02.2011 № 296-адм

Приложение

к ведомственной целевой программе
«Совершенствование организации
массовой работы в городе Смоленске»
на 2011 год

Раздел 4. Система программных мероприятий

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источник финансирования	План финансирования (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
1. Управление культуры Администрации города Смоленска					
1	Проведение детских новогодних утренников. Открытие городской новогодней елки. Новогодние гуляния	I, IV кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры	городской бюджет	800,0
2	Рождественские гуляния	I, IV кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры	городской бюджет	200,0
3	Театрализованный праздник «Широкая масленица»	I кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры	городской бюджет	350,0
4	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта	I кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры	городской бюджет	600,0
5	Праздник открытия Недели детской и юношеской книги	I кв.	управление культуры, МУК «Централизованная библиотечная система»	городской бюджет	50,0
6	Организационные мероприятия (звуко-усиление, приобретение цветов) по проведению митингов, посвященных историческим событиям и юбилейным памятным датам	I–IV кв.	управление культуры	городской бюджет	200,0

Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
7	Митинги, посвященные увековечению памяти выдающихся событий и личностей в городе Смоленске (открытие мемориальных досок, памятников, переименование улиц)	I–IV кв.	управление культуры	городской бюджет	100,0
8	Проведение фестивалей, выставок, биеннале, конкурсов, бенфиксов, мероприятий, посвященных календарным датам, памятным датам выдающихся личностей и исторических событий, юбилейных концертов, юбилеев учреждений культуры и дополнительного образования детей	I–IV кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры, МОУДОД	городской бюджет	2360,0
9	Участие творческих коллективов, солистов и одаренных детей в международных, всероссийских и областных фестивалях, конкурсах самодеятельного народного творчества и исполнительского мастерства, мастер-классах	I–IV кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры, МОУДОД	городской бюджет	1200,0
10	Праздничные мероприятия, посвященные Дню космонавтики и 50-летию со дня полета первого человека в космос	II кв.	управление культуры	городской бюджет	50,0
11	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 66-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	II кв.	управление культуры, муниципальные учреждения и предприятия культуры	городской бюджет	3500,0
12	Благовоещение. Праздник весны и прилета птиц	II кв.	управление культуры, муниципальные учреждения культуры	городской бюджет	50,0
13	Проведение ежегодной благотворительной кинонедели «Детский КиноМай»	II кв.	управление культуры, кинотеатры города	городской бюджет	100,0
14	Праздник, посвященный Всероссийскому дню библиотек и 35-летию Централизованной библиотечной системы города Смоленска	II кв.	управление культуры, МУК «ЦБС» г. Смоленска	городской бюджет	100,0
15	Международный фольклорно-этнографический фестиваль «Славянское братство» на археологическом комплексе «Гнездовские курганы»	II кв.	управление культуры, МУК «Дом культуры микрорайона Гнездово»	городской бюджет	150,0
16	Проведение Дня национальных культур	II кв.	управление культуры, МУК «Дом культуры» города Смоленска	городской бюджет	50,0
17	Праздник, посвященный Пушкинскому дню России	II кв.	управление культуры	городской бюджет	15,0



Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
18	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 1148-й годовщине со дня образования города Смоленска и 68-й годовщине освобождения Смоленска от фашистских захватчиков	III кв.	управление культуры, муниципальные учреждения и предприятия культуры	городской бюджет	4000,0
19	Межрегиональные и международные мероприятия в сфере культуры и искусства	I–IV кв.	управление культуры, муниципальные учреждения и предприятия культуры	городской бюджет	1000,0
20	Приобретение справочно-информационных материалов	I–IV кв.	управление культуры	городской бюджет	25,0
21	Памятно-мемориальные мероприятия, в том числе: – установка бюста героя Отечественной войны 1812 г., генерал-майора Оленина Е.И. в Сквере Памяти Героев – установка мемориальных досок, увековечивающих память почетных граждан города Смоленска, выдающихся событий и личностей – реставрация, обновление и ремонт памятников, мемориальных досок, замена утраченных досок	I–IV кв.	управление культуры	городской бюджет	2000,0
Итого					
2. Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска					
1	Конкурс на лучшую школьную столовую	I кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	20,0
2	Потребительская конференция, посвященная Всемирному Дню защиты прав потребителей	I кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	20,0
3	Организация выпуска теле- и радиопередач по вопросам защиты прав потребителей	I–IV кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	150,0
4	Размещение социальной рекламы о защите прав потребителей в городском пассажирском транспорте	II кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	25,0
5	Проведение торжественных приемов Главой города Смоленска в честь Дня Победы, Дня города	II–III кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	900,0



Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
6	Организация полевых кухонь	II–III кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	150,0
7	Выставка «Сад-огород»	II кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	6,0
8	День мороженого	II кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	12,0
9	Конкурс среди библиотек города Смоленска на лучшую организацию потребительского просвещения	III кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	15,0
10	Конкурс на лучший тематический день	III кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	20,0
11	Школьный базар	III кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	7,0
12	Выставка товаров известных производителей «Покупай Смоленское»	IV кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	40,0
13	Сельскохозяйственная ярмарка	IV кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	80,0
14	Организация и проведение Дня качества	IV кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	30,0
15	Организация конкурсов среди СМИ города Смоленска на лучший материал по пропаганде знаний в сфере защиты прав потребителей	IV кв.	управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства	городской бюджет	30,0
Итого					1505,0



Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
3. Администрация Ленинского района города Смоленска					
1	Мероприятия, посвященные празднованию Дня защитника Отечества и Международному женскому Дню 8 марта	I кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	2,5
2	Проведение мероприятий, посвященных Дню освобождения узников концлагерей	II кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	2,5
3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики	II кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	2,5
4	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 66-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов	II кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	100,0
5	Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби	II кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	2,5
6	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 1148-й годовщине со дня основания города Смоленска и 68-й годовщине освобождения Смоленска от фашистских захватчиков	III кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	100,0
7	Проведение сельскохозяйственной ярмарки в Ленинском районе города Смоленска	III кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	10,0
8.	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова	IV кв.	Администрация Ленинского района города Смоленска	городской бюджет	70,0
Итого					290,0
4. Администрация Промышленного района города Смоленска					
1	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных празднику народного календаря Масленица	I кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	32,0
2	Организация проведения митинга, посвященного Дню памяти воинов-интернационалистов	I кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	1,5



Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
3	Проведение торжественного митинга, возложения венков и цветов на воинских захоронениях, братских могилах в День защитника Отечества	I кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	6,0
4	Организация и проведение митинга, посвященного Дню космонавтики	II кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	2,0
5	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 66-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов	II кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	86,0
6	Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби	II кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	2,5
7	Поздравление выпускников из числа детей-сирот промышленного района города Смоленска на выпускном вечере	II кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	5,5
8	Проведение общероссийского праздника «День семьи, любви и верности»	III кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	2,0
9	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 1148-й годовщине со дня основания города Смоленска и 68-й годовщине освобождения Смоленска от фашистских захватчиков	III кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	87,5
10	Проведение сельскохозяйственной ярмарки в Промышленном районе города Смоленска	III кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	10,0
11	Организация и проведение Дня матери России	III кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	10,0
12	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова	IV кв.	Администрация Промышленного района города Смоленска	городской бюджет	45,0
Итого					290,0



Продолжение приложения

1	2	3	4	5	6
5. Администрация Заднепровского района города Смоленска					
1	Мероприятия, посвященные празднованию Дня защитника Отечества	I кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	5,0
2	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных празднику народного календаря Масленица	I кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	15,0
3	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 66-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов	II кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	75,0
4	Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби	II кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	5,0
5	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 1148-й годовщине со дня основания города Смоленска и 68-й годовщине освобождения Смоленска от фашистских захватчиков	III кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	75,0
6	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова	IV кв.	Администрация Заднепровского района города Смоленска	городской бюджет	115,0
Итого					290,0
6. Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска					
1	Учреждение премий участникам олимпиад, конкурсов, викторин по избирательному праву и основам местного самоуправления города Смоленска	I, IV кв.	комитет по местному самоуправлению	городской бюджет	30,0
2	Проведение конкурса на лучшего уличкома (председателя территориального общественного самоуправления) в городе Смоленске	II, IV кв.	комитет по местному самоуправлению	городской бюджет	45,0
3	Проведение городского конкурса социальной рекламы	IV кв.	комитет по местному самоуправлению	городской бюджет	25,0
Итого					100,0
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ					19375,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2011 № 297-адм

О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 20.08.2007 № 451 «О комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска»

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска, утвержденный постановлением Главы города Смоленска от 20.08.2007 № 451 «О комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска»:

1.1. Включить в состав комиссии следующих лиц:

– Бекбулатова Александра Узбековича, заместителя Главы Администрации города Смоленска, назначив его председателем комиссии;

– Ляденко Бориса Владимировича, начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска – главного архитектора города, назначив его заместителем председателя комиссии;

– Горбатука Максима Валерьевича, главного специалиста – юрисконсульта правового управления Администрации города Смоленска, членом комиссии;

– Иванова Евгения Александровича, первого заместителя главы Администрации Промышленного района города Смоленска, членом комиссии;

– Купреева Виктора Тимофеевича, первого заместителя главы Администрации Ленинского района города Смоленска, членом комиссии;

– Косых Вадима Вячеславовича, депутата Смоленского городского Совета, членом комиссии (по согласованию);

– Самойленко Андрея Владимировича, первого заместителя главы Администрации Заднепровского района города Смоленска, членом комиссии.

1.2. Исключить из состава комиссии Бочкарева Александра Сергеевича, Загрядского Владимира Ивановича, Мартинович Марину Петровну, Новосельцева Юрия Алексеевича, Тихомирова Сергея Владимировича, Шийко Петра Владимировича, Шмидта Виктора Евгеньевича.

1.3. В части указания должности Дреминой Галины Ефимовны слова «начальник территориального отдела № 9 Управления Роснедвижимости по Смоленской области» заменить словами «заместитель начальника отдела регистрации прав на земельные участки Управления Росреестра по Смоленской области».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2011 № 299-адм

**О внесении изменений
в Порядок подготовки и реализации бюджетных инвестиций
в объекты капитального строительства
муниципальной собственности города Смоленска,
не включенные в долгосрочные (муниципальные) целевые программы,
утвержденный постановлением Администрации города Смоленска
от 08.12.2009 № 1455-адм**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Порядок подготовки и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Смоленска, не включенные в долгосрочные (муниципальные) целевые программы, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.12.2009 № 1455-адм, заменив в пунктах 2.2, 2.3, 2.5 раздела 2, пунктах 3.3, 3.4 раздела 3 слова «управление по инвестициям» в соответствующем падеже словами «управление муниципального строительства» в соответствующем падеже.
2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бекбуллатова А.У.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2011 № 300-адм

**О внесении изменений
в Порядок предоставления бюджетных инвестиций
муниципальному унитарному предприятию,
основанному на праве оперативного управления,
автономному и бюджетному учреждению,
утвержденный постановлением Администрации города Смоленска
от 25.11.2010 № 593-адм**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 25.11.2010 № 593-адм, заменив в пунктах 6, 7, 10, 12 слова «управление по инвестициям» в соответствующем падеже словами «управление муниципального строительства» в соответствующем падеже.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бекбулатова А.У.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2011 № 302-адм

Об утверждении размера условной месячной доходности на 2011 год

В соответствии с Порядком выдачи разрешений на установку рекламных и информационных конструкций на территории города Смоленска, утвержденным решением 30-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 30.06.2006 № 314, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить условную месячную доходность на текущий 2011 финансовый год в размере 338 (Триста тридцать восемь) рублей 65 копеек для расчета суммы оплаты по договорам на право установки рекламной конструкции на объекте муниципальной собственности.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) в установленном порядке опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2011 № 309-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года»

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о ежегодном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года», утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса

среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года», следующие изменения:

1.1. Подпункты «в» – «д» пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«в) за награды и премии международного уровня за прошедший год – 10 баллов за каждую;

г) за награды и премии всероссийского уровня за прошедший год – 5 баллов за каждую;

д) за награды и премии областного и городского уровня за прошедший год – 1 балл за каждую».

1.2. Пункт 3 приложения № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«3. Дополнительная информация о наградах и премиях».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Смоленска Маслакова С.В.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2011 № 316-адм

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по гриппу и ОРВИ на территории города Смоленска

Руководствуясь Уставом города Смоленска, в соответствии с предложением Главного государственного санитарного врача по Смоленской области Крутилина В.Е. от 21.02.2011 № 03-02 об отмене на территории города Смоленска ограничительных мероприятий (карантина) по гриппу и ОРВИ в связи с отсутствием превышения эпидемического порога заболеваемости населения города Смоленска указанными инфекциями во всех возрастных группах

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить на территории города Смоленска ограничительные мероприятия (карантин) по гриппу и ОРВИ.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации
города Смоленска

С.В. Маслаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2011 № 317-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 21.12.2010 № 865-адм
«Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося,
ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 21.12.2010 № 865-адм, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 дополнить словами «учащиеся (обучающиеся) муниципальных образовательных учреждений города Смоленска, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования».

1.2. Пункт 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 после первого предложения дополнить предложением «Одновременно с приемом заявления специалист получает от заявителя письменное согласие на обработку его персональных данных».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. Подпункт 3.5.3 пункта 3.5 дополнить словами «производит обновление информации баз данных электронного журнала и дневника в течение пяти рабочих дней с момента утраты ими актуальности».

1.3.2. Абзац четвертый подпункта 3.6.1 пункта 3.6 исключить.

1.3.3. Дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Муниципальные образовательные учреждения осуществляют сбор, обработку и защиту персональной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется специалистом, ответственным за ведение электронного журнала и дневника, с согласия заявителя.

Специалист, получивший доступ к персональным данным, обеспечивает конфиденциальность этих данных».

1.4. Пункт 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. Досудебный (внесудебный) порядок рассмотрения и разрешения предложений, заявлений и жалоб заявителей.

5.2.1. В досудебном (внесудебном) порядке подлежат обязательному рассмотрению индивидуальные и коллективные предложения, заявления и жалобы заявителей, поступающие в

письменной форме, в форме электронных сообщений или в форме устного личного обращения к должностному лицу во время приема граждан.

При обращении в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с даты регистрации обращения.

При необходимости срок рассмотрения письменного обращения может быть продлен руководителем либо уполномоченным должностным лицом муниципального образовательного учреждения или управления, но не более чем на 30 дней, с одновременным информированием заявителя и указанием причин продления.

5.2.2. Требования к письменному обращению.

В письменном обращении в обязательном порядке указываются наименование органа или муниципального образовательного учреждения, в который направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обращающегося, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагается суть предложения, заявления или жалобы, ставятся личная подпись и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

В обращении в форме электронного документа заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Он вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5.2.3. Полученное обращение регистрируется должностным лицом, ответственным за получение документов (за делопроизводство), в день получения обращения.

Должностное лицо муниципального образовательного учреждения или управления не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения, назначает ответственного исполнителя для рассмотрения обращения.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю наиболее предпочтительным для него способом, указанным в обращении.

По результатам рассмотрения должностным лицом муниципального образовательного учреждения или управления принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе.

5.2.4. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Должностное лицо муниципального образовательного учреждения или управления при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в

течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение».

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

И.о. Главы Администрации
города Смоленска

С.В. Маслаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2011 № 318-адм

Об утверждении Порядка приобретения, распределения и предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время

В соответствии с федеральными законами от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время.

2. Признать утратившим силу с 1 января 2011 года постановление Администрации города Смоленска от 12.03.2010 № 428-адм «Об утверждении Порядка приобретения, распределения и предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время».

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в средствах массовой информации и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

И. о. Главы Администрации
города Смоленска

С.В. Маслаков



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 25.02.2011 № 318-адм

ПОРЯДОК

приобретения, распределения и предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время

1. Настоящий Порядок определяет действия по приобретению, распределению и предоставлению путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время.

2. Путевки в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, приобретаются родителями (законными представителями) на основании поданного заявления и (или) заявки от организации с места работы родителей (законных представителей) в порядке очередности или самостоятельно непосредственно в организацию, в ведении которой находится загородный детский оздоровительный лагерь.

Очередность предоставления путевки определяется исходя из даты подачи родителем (законным представителем) ребенка заявления или заявки организации (приложение № 1 и приложение № 2).

3. Стоимость путевки определяется исходя из ежегодно устанавливаемой нормативным правовым актом Администрации Смоленской области средней стоимости путевки в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Смоленской области.

4. Продолжительность оздоровления в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, определенная в путевках, не может превышать 21 день.

5. Право на предоставление путевок имеют дети школьного возраста до 15 лет (включительно), проживающие на территории города Смоленска.

6. Родитель (законный представитель) ребенка производит оплату путевки в течение 10 дней до начала смены:

6.1. В размере 100% от полной стоимости путевки с последующим возмещением части расходов в размере, установленном нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области на календарный год.

6.2. На основании договора между организацией, в ведении которой находится загородный детский оздоровительный лагерь, управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска – уполномоченным органом Администрации города Смоленска на организацию отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время и получение субсидии, (далее – уполномоченный орган Администрации города Смоленска) и родителем (законным представителем) производит оплату:

– в размере 10% от средней стоимости путевки, установленной на календарный год, без последующего возмещения затрат и разницы между средней и фактической стоимостью путевки для родителей (законных представителей), работающих в бюджетных организациях, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней; родителей (законных представителей), которые являются неработающими пенсионерами, неработающими инвалидами, безработными гражданами, состоящими на учете в службе занятости населения;

– в размере 50% от средней стоимости путевки, установленной на календарный год, без последующего возмещения затрат и разницы между средней и фактической стоимостью путевки для родителей (законных представителей), работающих в организациях иных форм собственности.

6.3. На основании договора между организацией, в ведении которой находится загородный детский оздоровительный лагерь, уполномоченным органом Администрации города Смоленска, организацией, в которой работает родитель, и родителем (законным представителем) производит оплату в размере

10% от средней стоимости путевки, установленной на календарный год, без последующего возмещения затрат и разницы между средней и фактической стоимостью путевки для родителей (законных представителей), работающих в организациях иных форм собственности, при условии перечисления организацией, в которой работает родитель (законный представитель) ребенка, 40% от средней стоимости путевки в загородный детский оздоровительный лагерь.

7. Организации, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря:

7.1. Заключают договор на условиях приобретения путевки родителями (законными представителями), указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

7.2. Оформляют финансовые документы на получение субсидии от уполномоченного органа Администрации города Смоленска с учетом условий приобретения путевки родителями (законными представителями), указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. На основании финансовых документов, подтверждающих оплату путевки (договор, накладная, приходный ордер, иные финансовые документы), и документа, подтверждающего оформление субсидии в уполномоченном органе Администрации города Смоленска, организации, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря, заполняют путевки по установленной форме и выдают их родителям (законным представителям) не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время.

9. Отсутствие в организациях, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря, путевки в период рассмотрения предоставленных заявителем документов является основанием для постановки заявителя на очередь на предоставление путевки в другие сроки.

Заявителям, поставленным на очередь на предоставление путевки, путевка выдается в течение каникулярного периода.

10. Отказ в предоставлении путевки осуществляется ввиду отсутствия права на получение путевки, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

11. Возмещение родителю (законному представителю) части затрат, связанных с приобретением путевок, производится уполномоченным органом Администрации города Смоленска на основании документов, утвержденных «Порядком использования средств из бюджета города Смоленска на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время, и (или) предоставлении субсидии к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю» до 10 сентября календарного года.

Приложение № 1
к Порядку

Руководителю загородного
детского оздоровительного лагеря

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление путевки в _____ году

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)
проживающий(ая) по адресу:

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ выдан (кем, дата выдачи)

прошу предоставить путевку моему ребенку _____

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

в _____,
(наименование загородного детского оздоровительного лагеря)

в период _____
(период отдыха и оздоровления ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ л.
2. _____ л.
3. _____ л.
4. _____ л.
5. _____ л.

(дата)

(подпись родителя)

(дата принятия заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)

Приложение № 2
к Порядку

Ж У Р Н А Л

регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление путевок
в загородные детские оздоровительные лагеря в каникулярное время

№ п/п	Дата приема заявления	ФИО родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства, места фактиче- ского прожива- ния ребенка	Данные паспорта родителя (законного представителя) ребенка		ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Данные свидетельства о рождении, паспорта ребенка		Отметка о принятом решении
				серия, номер	кем, когда выдан			серия, номер	кем, когда выдан	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2011 № 319-адм

Об утверждении

Порядка использования средств из бюджета города Смоленска на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время, и (или) предоставлении субсидии к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю

В соответствии с федеральными законами от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 31.12.2010 № 879 «Об утверждении Положения о целях и условиях предоставления и расходования субсидий для софинансирования расходов бюджетов муниципальных районов Смоленской области, бюджетов городских округов Смоленской области, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Дети Смоленщины» на 2011–2015 годы, критериях отбора муниципальных районов Смоленской области, городских округов Смоленской области для предоставления указанных субсидий», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования средств из бюджета города Смоленска на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время и (или) предоставлении субсидии к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю.

2. Признать утратившим силу с 1 января 2011 года постановление Администрации города Смоленска от 12.03.2010 № 429-адм «Об утверждении Порядка использования средств из бюджета города Смоленска в 2010 году на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время».

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в средствах массовой информации и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Бочкарева А.С.

И.о. Главы Администрации
города Смоленска

С.В. Маслаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
от 25.02.2011 № 319-адм

ПОРЯДОК

**использования средств из бюджета города Смоленска
на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей
в загородных детских оздоровительных лагерях,
расположенных на территории Российской Федерации,
в каникулярное время, при возмещении части затрат
родителям (законным представителям), связанных с приобретением
путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря,
расположенные на территории Российской Федерации,
в каникулярное время, и (или) предоставлении субсидии
к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю**

1. Настоящий Порядок определяет использование средств бюджета города Смоленска на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время, и (или) предоставлении субсидии к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю.

2. Субсидии перечисляются органом исполнительной власти Смоленской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, бюджету города Смоленска исходя из установленного показателя уровня софинансирования расходов бюджета на соответствующий календарный год, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, на основании договора, заключенного между обеими сторонами, и заявки.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

– соблюдение Администрацией города Смоленска бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;



– обеспечение софинансирования из бюджета города Смоленска расходов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в объеме не менее одного процента от потребности в средствах на организацию отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время.

4. Возмещение расходов, связанных с приобретением путевок, производится родителям (законным представителям) ребенка при условии оплаты полной стоимости путевки.

5. Субсидии предоставляются организациям, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря, при оплате родителями (законными представителями) ребенка 10% или 50% от средней стоимости путевки, установленной на календарный год, и разницы между средней и фактической стоимостью путевки.

6. При оплате полной стоимости путевки возмещение части расходов родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок, производится Администрацией города Смоленска в лице управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска – уполномоченного органа Администрации города Смоленска на организацию отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время (далее – уполномоченный орган Администрации города Смоленска), в следующих размерах:

– 90% от средней стоимости путевки, установленной на соответствующий календарный год (срок пребывания не более 21 календарного дня), в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Смоленской области, родителям (законным представителям), работающим в бюджетных организациях, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней; родителям (законным представителям), которые являются неработающими пенсионерами, неработающими инвалидами, безработными гражданами, состоящими на учете в службе занятости населения;

– 50% от средней стоимости путевки, установленной на соответствующий календарный год (срок пребывания не более 21 календарного дня), в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Смоленской области, родителям (законным представителям), работающим в организациях иных форм собственности.

7. Размер средней стоимости путевки (срок пребывания не более 21 календарного дня) в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Смоленской области, устанавливается ежегодно постановлением Администрации Смоленской области.

8. Право на возмещение части расходов, связанных с приобретением путевок, в соответствии с настоящим Порядком, имеют:

– один из родителей (законных представителей) детей школьного возраста до 15 лет (включительно), проживающих на территории города Смоленска, внесший полную плату за путевку;

– организация, в ведении которой находится загородный детский оздоровительный лагерь, при оплате родителями (законными представителями) ребенка 10% или 50% от средней стоимости путевки, установленной на календарный год, и разницы между средней и фактической стоимостью путевки.

9. Для возмещения части расходов, связанных с приобретением путевок, родитель (законный представитель) ребенка предоставляет в уполномоченный орган Администрации города Смоленска следующие документы:

1) заявление на возмещение части расходов, связанных с приобретением путевки, с указанием расчетного счета родителя (законного представителя), открытого в банковском учреждении, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) копию свидетельства о рождении ребенка (для ребенка, достигшего возраста 14 лет, - копию паспорта);

4) справку с места жительства;

5) справку с места учебы ребенка (для детей младше 7 лет);

6) копию путевки в загородный детский оздоровительный лагерь, расположенный на территории Российской Федерации, или обратный талон к путевке, подтверждающий факт нахождения ребенка в загородном детском оздоровительном лагере, расположенном на территории Российской Федерации;

7) финансовый документ, подтверждающий оплату путевки (договор, накладная, приходный ордер и иные финансовые документы);

8) справку с места работы;

9) для неработающих родителей (законных представителей), которые являются неработающими пенсионерами, неработающими инвалидами, безработными гражданами, состоящими на учете в службе занятости населения, – документ, подтверждающий данный социальный статус.

10. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 9 настоящего Порядка, предоставляются вместе с подлинниками. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам, заверяются сотрудником уполномоченного органа Администрации города Смоленска и возвращаются родителям (законным представителям).

11. Сотрудник уполномоченного органа Администрации города Смоленска:

1) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений на возмещение части расходов, связанных с приобретением путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) формирует и ведет личные дела заявителей, в которые подшиваются документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Уполномоченный орган Администрации города Смоленска производит возмещение расходов, связанных с приобретением путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Смоленской области, на условиях предоставления субсидии к стоимости путевки непосредственно загородному детскому оздоровительному лагерю на основании предоставленных родителями заявления, договора, счета и документов, перечисленных в пункте 9 настоящего Порядка и в соответствии с пунктами 5, 8 настоящего Порядка.

13. Возмещение части расходов родителю (законному представителю), связанных с приобретением путевок, и предоставление субсидии организациям, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря, производится уполномоченным органом Администрации города Смоленска в течение десяти рабочих дней после перечисления субсидий, предоставленных бюджету города Смоленска на данные цели органом исполнительной власти Смоленской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка путем перечисления денежных средств на банковские реквизиты родителя (законного представителя) или на расчетный счет организаций, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря.

14. Решение о возмещении либо об отказе в возмещении части затрат, связанных с приобретением путевок, принимается уполномоченным органом Администрации города Смоленска в срок не позднее десяти календарных дней со дня принятия заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

О принятом решении родитель (законный представитель) ребенка уведомляется уполномоченным органом Администрации города Смоленска в письменной форме в срок не позднее семи календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Основаниями для отказа в возмещении части расходов, связанных с приобретением путевок в каникулярное время, являются:

1) несоответствие ребенка требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

3) выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

16. Сумма, излишне выплаченная родителю (законному представителю) по вине уполномоченного органа Администрации города Смоленска, удержанию с родителя (законного представителя) не подлежит, за исключением случая счетной ошибки.

17. Неиспользованные средства субсидии, полученные организациями, в ведении которых находятся загородные детские оздоровительные лагеря, должны быть возвращены в уполномоченный орган Администрации города Смоленска в течение пяти рабочих дней после начала следующей смены.

18. Возмещение части расходов родителю (законному представителю), связанных с приобретением путевок, производится уполномоченным органом Администрации города Смоленска до 10 сентября календарного года.

Приложение № 1
к Порядку

Начальнику управления образования
и молодежной политики Администрации
города Смоленска

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____,

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ выдан (кем, дата выдачи)

прошу возместить расходы в размере _____ процентов от средней стоимости путевки, установленной
в Смоленской области на 20__ год, за приобретенную путевку в загородный стационарный детский
оздоровительный лагерь _____

(указать наименование лагеря)

для моего ребенка _____
(ФИО ребенка, число, месяц и год рождения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ л.
2. _____ л.
3. _____ л.
4. _____ л.
5. _____ л.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата принятия заявления)

_____ (подпись специалиста, принявшего заявление)

Приложение № 2
к Порядку

Ж У Р Н А Л

регистрации заявлений на возмещение части расходов, связанных с приобретением путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время

№ п/п	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Статус*	Адрес места жительства, места фактического проживания заявителя	Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения ребенка	Данные свидетельства о рождении ребенка или паспортные данные ребенка	№ путевки, наименование загородного детского оздоровительного лагеря, срок пребывания ребенка в лагере	Сумма расходов, полагающаяся заявителю за приобретённую путевку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Мать, отец, приемный родитель, опекун (усыновитель) ребенка.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011 № 326-адм

Об олимпиаде по основам местного самоуправления и учреждении премий ее участникам

В соответствии с ведомственной целевой программой «Совершенствование организации массовой работы в городе Смоленске» на 2011 год, утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 03.12.2010 № 670-адм, постановлением Главы города Смоленска от 26.05.2010 № 170 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации города Смоленска на 2010–2012 годы», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Со-варенко) организовать проведение олимпиады по основам местного самоуправления и под-ведение ее итогов.

2. Учредить премии участникам олимпиады по основам местного самоуправления.

3. Утвердить:

3.1. Положение об олимпиаде по основам местного самоуправления (*приложение № 1*).

3.2. Положение о премиях участникам олимпиады по основам местного самоуправления (*приложение № 2*).

3.3. Состав судейской коллегии олимпиады по основам местного самоуправления (*прило-жение № 3*).

4. Финансирование расходов на выплату премий осуществляется за счет средств, преду-смотренных в рамках ведомственной целевой программы «Совершенствование организации массовой работы в городе Смоленске» на 2011 год.

5. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Ан-дреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации горо-да Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Смоленска
(приложение № 1)
от 28.02.2011 № 326-адм

ПОЛОЖЕНИЕ

об олимпиаде по основам местного самоуправления

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, порядок проведения олимпиады по основам местного самоуправления (далее — олимпиада) и подведения ее итогов.

2. Цели проведения олимпиады

Олимпиада проводится в целях:

- формирования у школьников политической культуры, гражданской зрелости;
- выявления на практике знаний основ местного самоуправления;
- определения практических потребностей учащихся в знаниях и навыках, необходимых для полноценного участия в осуществлении местного самоуправления;
- предоставления старшеклассникам возможности проявить коммуникативные способности, свои умения в области сбора, анализа, синтеза различных фактов, мнений, оценок;
- создания условий учащимся для проведения дискуссии, обмена мнениями между своими сверстниками и взрослыми, в которых участники олимпиады смогут проявить умения аргументированно доказывать свою точку зрения, прислушиваться к чужим оценкам.

3. Участники олимпиады

Участниками олимпиады являются команды учащихся 9–11-х классов общеобразовательных школ города Смоленска (от каждой школы представляется команда в составе 5 человек).

4. Организационные вопросы

4.1. Олимпиада организуется и проводится комитетом по местному самоуправлению Администрации города Смоленска, управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

4.2. Для подведения итогов олимпиады формируется судейская коллегия олимпиады по основам местного самоуправления (далее — судейская коллегия).

Решение об итогах каждого из этапов олимпиады оформляется в виде протокола судейской коллегии.

4.3. Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска осуществляет следующие функции:

- подготовку методических материалов по проведению олимпиады;
- информирование участников о темах и правилах проведения этапов олимпиады;
- обеспечение работы судейской коллегии;
- организацию и проведение каждого из этапов олимпиады;
- подготовку проекта распоряжения Администрации города Смоленска о присуждении участникам олимпиады денежных премий;
- организацию награждения победителей олимпиады.

4.4. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска осуществляет следующие функции:

- обеспечение сбора эссе;
- информирование команд о времени и месте проведения этапов олимпиады.

5. Сроки и этапы проведения олимпиады

5.1. Олимпиада проводится в три этапа в феврале – марте 2011 года.

5.2. 1-й этап – конкурс эссе (до 3 марта 2011 года).

Тема эссе предлагается комитетом по местному самоуправлению Администрации города Смоленска. Эссе представляются в напечатанном виде. Объем работы – не более 2 страниц на бумаге формата А4 (интервал – 1,5; шрифт – № 14 Times New Roman). На титульном листе работы указываются наименование команды, тема работы, наименование муниципального общеобразовательного учреждения, Ф.И.О. учителя, занимавшегося подготовкой команды к участию в олимпиаде. Работы собираются управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

5.3. 2-й этап – дебаты (до 12 марта 2011 года).

Во втором этапе участвуют команды, отобранные судейской коллегией в ходе первого этапа. Дебаты проходят поочередно для каждой пары команд согласно результатам жеребьевки.

По итогам 2-го этапа судейской коллегией определяются 3 команды-финалиста олимпиады.

5.4. 3-й этап – состязание «Пирамида» (до 16 марта 2011 года). По итогам 3-го этапа судейской коллегией определяются команды, занявшие соответственно 1, 2, 3-е места.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Итоги олимпиады подводятся судейской коллегией.

6.2. Решение о присуждении мест принимается открытым голосованием.

6.3. Голосование считается действительным, если на заседании судейской коллегии присутствует не менее 50% ее состава.

6.4. Победители определяются большинством голосов от общего количества принявших участие в голосовании.

6.5. На основании итогового протокола судейской коллегии комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска подготавливает проект распоряжения Администрации города Смоленска о присуждении премий участникам олимпиады.

6.6. Победители конкурса награждаются денежными премиями и дипломами.

6.7. Призовой фонд олимпиады составляет 15 тысяч рублей.

6.8. Судейской коллегией дополнительно могут определяться победители в следующих номинациях: «Лучшее эссе», «Лучшая группа поддержки», «Ораторское мастерство».

6.9. Награждение победителей проходит в торжественной обстановке.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Смоленска
(приложение № 2)
от 28.02.2011 № 326-адм

ПОЛОЖЕНИЕ

о премиях участникам олимпиады по основам местного самоуправления

1. Настоящее Положение устанавливает порядок премирования учащихся 9–11-х классов общеобразовательных школ города Смоленска, занявших 1, 2, 3-е места в олимпиаде по основам местного самоуправления.

2. Премии учреждаются с целью повышения правовой культуры учащихся 9–11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Смоленска, развития их активной гражданской позиции.

3. Устанавливаются премии трех степеней:

- 5 премий I степени в размере 1400 рублей с вручением дипломов;
- 5 премий II степени в размере 1000 рублей с вручением дипломов;
- 5 премий III степени в размере 600 рублей с вручением дипломов.

4. Порядок проведения олимпиады устанавливается Положением об олимпиаде по основам местного самоуправления.

5. Претенденты на соискание указанных премий выдвигаются комитетом по местному самоуправлению Администрации города Смоленска по итогам олимпиады по основам местного самоуправления.

6. Присуждение премий производится в соответствии с распоряжением Администрации города Смоленска. Распоряжение подлежит опубликованию в установленном законодательством порядке.

7. Награждение победителей осуществляется в торжественной обстановке.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Смоленска
(приложение № 3)
от 28.02.2011 № 326-адм

СОСТАВ

судейской коллегии олимпиады по основам местного самоуправления

Погоуляев Александр Николаевич	– заместитель Главы Администрации города – руководитель аппарата Администрации города Смоленска, председатель судейской коллегии;
Соваренко Владимир Александрович	– председатель комитета по местному самоуправлению Администрации города Смоленска, заместитель председателя судейской коллегии;
Чурынин Илья Валерьевич	– начальник отдела по взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления комитета по местному самоуправлению Администрации города Смоленска, секретарь судейской коллегии.



Члены судейской коллегии:

- Дунаев
Артем Владимирович — член избирательной комиссии города Смоленска (по согласованию);
- Еремина
Людмила Николаевна — заместитель начальника управления — начальник отдела молодежной политики и воспитательной работы управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;
- Лобанова
Елена Николаевна — главный специалист отдела молодежной политики и воспитательной работы управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;
- Макаров
Сергей Николаевич — доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин филиала ГОУ ВПО «Орловская региональная академия государственной службы» в городе Смоленске, кандидат социологических наук (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011 № 336-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 27.01.2011 № 101-адм
«Об организации проведения ярмарок выходного дня
на территории города Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменение в преамбулу постановления Администрации города Смоленска от 27.01.2011 № 101-адм «Об организации проведения ярмарок выходного дня на территории города Смоленска», изложив её в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 498 «Об утверждении Порядка организации на территории Смоленской области ярмарок и продажи товаров на них и Требований к организации продажи товаров на ярмарках на территории Смоленской области», руководствуясь Уставом города Смоленска».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011 № 338-адм

**О признании утратившим силу постановления
Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 140-адм
«Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска
по предоставлению муниципальной услуги
«Аттестация педагогических и руководящих работников
муниципальных образовательных учреждений
дополнительного образования детей,
реализующих программы в области культуры и искусства»**

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 140-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Аттестация педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, реализующих программы в области культуры и искусства».

2. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (В.А. Соваренко) исключить указанную муниципальную услугу из Реестра муниципальных услуг города Смоленска.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2011 № 346-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм
«Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска
по исполнению муниципальной функции
«Подготовка доклада Главы города Смоленска
о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности
деятельности Администрации города Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменение в приложение № 2 к Административному регламенту Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы Администрации города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска», утвержденному постановлением Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска», изложив пункт 4 раздела I в следующей редакции:

4.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска
----	--	---	---

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2011 № 365-адм

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Смоленска от 21.12.2009 № 1548-адм
«Об утверждении Административного регламента
Администрации города Смоленска
по исполнению муниципальной функции
«Осуществление финансового контроля
за использованием средств местного бюджета,
использованием внебюджетных средств,
а также материальных ценностей,
находящихся в муниципальной собственности»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Осуществление финансового контроля за использованием средств местного бюджета, использованием внебюджетных средств, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 21.12.2009 № 1548-адм, изменения: по тексту административного регламента слова «Глава города Смоленска» в соответствующем падеже заменить словами «Глава Администрации города Смоленска» в соответствующем падеже.

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2011 № 366-адм

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Смоленска от 09.11.2010 № 409-адм
«Об условиях приватизации арендуемого нежилого помещения
в доме № 3 по улице Маяковского в городе Смоленске»**

В целях приведения постановления Администрации города Смоленска от 09.11.2010 № 409-адм «Об условиях приватизации арендуемого нежилого помещения в доме № 3 по улице Маяковского в городе Смоленске» в соответствие с технической документацией, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации города Смоленска от 09.11.2010 № 409-адм «Об условиях приватизации арендуемого нежилого помещения в доме № 3 по улице Маяковского в городе Смоленске» следующее изменение: цифры «10» заменить цифрами «13».

2. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города – начальника управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации города Смоленска – главного муниципального земельного инспектора Долгого А.Е.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.01.2011 № 23-р/адм

О сроках подачи заявок и документов субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность на территории города Смоленска

В целях реализации долгосрочной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2010–2012 гг.», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 876-адм, в соответствии с постановлениями Администрации города Смоленска от 20.04.2010 № 718-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение процентной ставки по кредитам, предоставляемым кредитными организациями субъектам малого и среднего предпринимательства, и лизинговым платежам в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга)», от 30.07.2008 № 1040-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления за счет бюджетных средств города Смоленска субсидий на компенсацию части затрат по арендной плате за нежилые помещения немunicipальных форм собственности в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», от 15.04.2010 № 700-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с энергосбережением», от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года», от 30.01.2009 № 77-адм «Об утверждении Положения о проведении выставки-презентации «Деловая женщина», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Установить сроки подачи заявок и документов субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность на территории города Смоленска:

- для участия в выставке-презентации «Деловая женщина» – до 10 марта 2011 года;
- для получения субсидий на компенсацию части затрат, связанных с энергосбережением, – до 15 марта 2011 года;
- для получения субсидий за счет средств бюджета города Смоленска на возмещение процентной ставки по кредитам, предоставляемым кредитными организациями субъектам малого и среднего предпринимательства, и лизинговым платежам в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) – до 31 марта 2011 года;
- для получения субсидий за счет средств бюджета города Смоленска на компенсацию части затрат по арендной плате за нежилые помещения немunicipальных форм собственности в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг – до 29 апреля 2011 года;
- для участия в ежегодном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» – до 29 апреля 2011 года.

2. Управлению по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска (Д.В. Райков) – организатору мероприятий осуществлять прием заявок и документов в установленные сроки.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Смоленска (Ю.С. Андреева) опубликовать данное распоряжение в средствах массовой информации.



4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Смоленска Звереву Н.А.

Глава Администрации
города Смоленска

К.Г. Лазарев

СОДЕРЖАНИЕ

Решения 20-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28.01.2011:

№ 259 «О внесении изменений в бюджет города Смоленска на 2011 год»	1
№ 261 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «2-я Брянская»	52
№ 262 «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Коттеджный посёлок «НАДЕЖДА»	54
№ 264 «О признании утратившим силу решения малого Совета Смоленского городского Совета народных депутатов от 28.12.91 № 120 «Об утверждении Положения о приватизации жилищного фонда в г. Смоленске»	55
№ 266 «О внесении изменения в пункт 6.9 раздела 6 Положения о регулировании органами местного самоуправления города Смоленска цен (тарифов) и надбавок к ценам (тарифам) на услуги организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, утвержденного решением 14-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 29.10.2010 № 173»	55
№ 267 «О внесении изменения в раздел 3 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере культуры – управлении культуры Администрации города Смоленска, утвержденного решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 771».	56

Решения 21-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 25.02.2011:

№ 275 «О внесении изменений в Положение об органе Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управлении здравоохранения Администрации города Смоленска, утвержденное решением 53 й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 765»	57
№ 276 «О ликвидации органа Администрации города Смоленска в сфере здравоохранения – управления здравоохранения Администрации города Смоленска».	57
№ 277 «Об утверждении структуры Администрации города Смоленска»	59
№ 278 «Об отмене решения 13-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 155 «Об условиях приватизации здания пункта приема белья по улице Вишневой, 8 в городе Смоленске с земельным участком».	61
№ 279 «Об отмене решения 13-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 28.09.2010 № 156 «Об условиях приватизации нежилого помещения по улице Лавочкина, 44 в городе Смоленске».	61
№ 281 «О внесении изменений в решение 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Смоленска».	62
№ 282 «Об установке бюста дважды Героя Советского Союза – летчика-космонавта Николаева Андрияна Григорьевича»	63
№ 283 «Об увековечении памяти первого космонавта Юрия Алексеевича Гагарина».	65
№ 284 «О внесении изменения в пункт 3.2 раздела 3 Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Смоленска, утвержденного решением 71-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 24.04.2009 № 1132»	66
№ 287 «О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Смоленске, утвержденное решением 47-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 28.09.2007 № 650, и приложение № 1 к нему».	66

№ 297 «О внесении изменения в раздел 4 Положения о городских стипендиатах в области физической культуры и спорта, утвержденного решением 6-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 29.06.2010 № 90»	68
Официально	68

Постановления Администрации города Смоленска:

21.01.2011 № 50-адм «О резервировании земельного участка по улице Чкалова для муниципальных нужд»	70
21.01.2011 № 65-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года»	72
21.01.2011 № 66-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 30.07.2008 № 1040-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления за счет бюджетных средств города Смоленска субсидий на компенсацию части затрат по арендной плате за нежилые помещения немуниципальных форм собственности субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг»	73
21.01.2011 № 67-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 20.04.2010 № 718-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение процентной ставки по кредитам, предоставляемым кредитными организациями субъектам малого и среднего предпринимательства, и лизинговым платежам в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга)»	74
21.01.2011 № 70-адм «Об утверждении Порядка определения структуры, компетенции, формирования и срока полномочий органов управления некоммерческой организацией, принятия ими решений и выступления от имени некоммерческой организации в отношении казенного или бюджетного учреждения города Смоленска»	75
24.01.2011 № 75-адм «О внесении изменений в отдельные административные регламенты Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальных услуг, утвержденные постановлениями Администрации города Смоленска»	79
25.01.2011 № 79-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 17.01.2011 № 26-адм «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Смоленска муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)»	93
26.01.2011 № 87-адм «О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 07.03.2003 № 509 «Об утверждении правил мелкорозничной торговли и организации работы летних площадок на территории г. Смоленска»	94
27.01.2011 № 101-адм «Об организации проведения ярмарок выходного дня на территории города Смоленска»	94
28.01.2011 № 111-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов и присвоение новых адресов взамен ранее присвоенных почтовых адресов»	104
28.01.2011 № 112-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Организация пассажирских перевозок на городских муниципальных маршрутах»	112
31.01.2011 № 119-адм «О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 152-адм»	115

31.01.2011 № 124-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 15.04.2010 № 700-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с энергосбережением»	116
31.01.2011 № 125-адм «О внесении изменений в Порядок проведения ежегодной оценки эффективности реализации долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 30.04.2010 № 790-адм»	118
31.01.2011 № 126-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 31.08.2009 № 875-адм «Об утверждении долгосрочной целевой программы противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами, их незаконному обороту на 2010–2012 годы»	119
31.01.2011 № 128-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 19.03.2010 № 544-адм «О конкурсе профессионального мастерства работников муниципальных учреждений, предприятий культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Смоленска «Лучшие имена»... ..	120
01.02.2011 № 142-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска».....	121
03.02.2011 № 150-адм «О подготовке документации по планировке и межеванию территории города Смоленска»	147
03.02.2011 № 153-адм «Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидии негосударственным образовательным учреждениям общеобразовательного типа для возмещения затрат, связанных с бесплатным питанием обучающихся» ..	149
03.02.2011 № 163-адм «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденный постановлением Главы города Смоленска от 07.05.2008 № 250»	152
07.02.2011 № 170-адм «Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения».....	153
07.02.2011 № 171-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2011 году из бюджета города Смоленска субсидий предприятиям культуры в сфере кинематографии» ..	157
07.02.2011 № 184-адм «Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, осуществления заимствований, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, и иных сделок, осуществляемых муниципальными унитарными предприятиями города Смоленска с движимым имуществом».....	158
11.02.2011 № 208-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска»	164
14.02.2011 № 233-адм «Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Администрации города Смоленска».....	165
15.02.2011 № 249-адм «О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 28.01.2010 № 101-адм»	169
16.02.2011 № 256-адм «Об отмене постановления Администрации города Смоленска от 19.01.2011 № 35-адм «О мероприятиях по ликвидации очага бешенства среди животных и недопущению распространения заболевания среди животных и людей в городе Смоленске»... ..	170

18.02.2011 № 274-адм «О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 15.04.2005 № 913 «О комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения»	171
18.02.2011 № 296-адм «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Совершенствование организации массовой работы в городе Смоленске» на 2011 год, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 03.12.2010 № 670-адм»	172
21.02.2011 № 297-адм «О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 20.08.2007 № 451 «О комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска»	181
21.02.2011 № 299-адм «О внесении изменений в Порядок подготовки и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Смоленска, не включенные в долгосрочные (муниципальные) целевые программы, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.12.2009 № 1455-адм»	182
21.02.2011 № 300-адм «О внесении изменений в Порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 25.11.2010 № 593-адм»	183
21.02.2011 № 302-адм «Об утверждении размера условной месячной доходности на 2011 год»	184
22.02.2011 № 309-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года»	184
25.02.2011 № 316-адм «Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по гриппу и ОРВИ на территории города Смоленска»	185
25.02.2011 № 317-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 21.12.2010 № 865-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»	186
25.02.2011 № 318-адм «Об утверждении Порядка приобретения, распределения и предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время»	189
25.02.2011 № 319-адм «Об утверждении Порядка использования средств из бюджета города Смоленска на софинансирование расходов, связанных с организацией отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время, при возмещении части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время, и (или) предоставлении субсидии к стоимости путевки загородному детскому оздоровительному лагерю»	194
28.02.2011 № 326-адм «Об олимпиаде по основам местного самоуправления и учреждении премий ее участникам»	200
28.02.2011 № 336-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 27.01.2011 № 101-адм «Об организации проведения ярмарок выходного дня на территории города Смоленска»	204
28.02.2011 № 338-адм «О признании утратившим силу постановления Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 140-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Аттестация педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений	

дополнительного образования детей, реализующих программы в области культуры и искусства» 205

01.03.2011 № 346-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 20.01.2010 № 35-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Подготовка доклада Главы города Смоленска о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Смоленска» 206

03.03.2011 № 365-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 21.12.2009 № 1548-адм «Об утверждении административного регламента Администрации города Смоленска по исполнению муниципальной функции «Осуществление финансового контроля за использованием средств местного бюджета, использованием внебюджетных средств, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности» 207

03.03.2011 № 366-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 09.11.2010 № 409-адм «Об условиях приватизации арендуемого нежилого помещения в доме № 3 по улице Маяковского в городе Смоленске» 208

Распоряжение Администрации города Смоленска:

21.01.2011 № 23-р/адм «О сроках подачи заявок и документов субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими свою деятельность на территории города Смоленска» 209

Список полезных телефонов и адресов организаций 216



Список полезных телефонов и адресов организаций

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Администрация Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28, 38-62-94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-67-00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, 35-61-15

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений – 35-61-15

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Администрация Заднепровского района:

ул. 12 Лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-83

Администрация Ленинского района:

ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-52-31

Администрация Промышленного района:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019;

тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска – 32-86-12

ОАО «Жилищник» – 35-17-94

СМУП «Горводоканал» – 38-18-50

МУП «Смоленсктеплосеть» – 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети» – 31-00-60

ОАО «Смоленскоблгаз» – филиал по г. Смоленску – 04, 55-58-53

ООО «Смоленсклифт» – 59-98-85

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района:

ул. Дохтурова, дом 3, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

Прокуратура Ленинского района:

ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

Прокуратура Промышленного района:

ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) — орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также ответственность жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области

ул. Октябрьской революции, дом 14а, Смоленск, 214000; тел.: 38-10-41

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел.: 38-25-10 (*секретарь*),
тел.: 31-08-35 (*отдел по защите прав потребителей*)

Управление по потребительскому рынку

и развитию предпринимательства Администрации города Смоленска:

ул. Дзержинского, дом 8, Смоленск, 214000; тел.: 38-25-49
(*отдел по защите прав потребителей расположен в отдельном помещении по адресу: ул. Октябрьской революции, дом 1-А, каб. 1, тел.: 38-16-76*)

Региональная Смоленская общественная организация

«Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Ленина, дом 13а, офис 85, Смоленск, 214000; тел.: 38-04-29

Официальное издание Смоленского городского Совета – «Смоленские городские известия» – **поступает** в Российскую книжную палату, в Российскую государственную библиотеку (г. Москва), в Российскую национальную библиотеку (г. Санкт-Петербург), Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить** в Смоленском городском Совете (ул. Октябрьской революции, дом 1/2).

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайте: www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных правовых системах «Гарант», «Консультант-Плюс», «Кодекс» и др.